

*Curriculum formativo e Professionale di*  
**ANTONUCCI Ottavia Paola**

**D a t i   p e r s o n a l i**

*Luogo di nascita: Molfetta (Ba)*

*Data di nascita: 29.06.1968*

*Residenza: Molfetta -- Tel. +39 080.3359247 --*

*E-mail: ottavia.antonucci@comune.molfetta.ba.it*

**E s p e r i e n z e   p r o f e s s i o n a l i**

**Comune di Molfetta**

*01/5/98 ad oggi*

*Molfetta*

*Istruttore Direttivo (D6) con posizione organizzativa*

*Unità Complessa Bilancio e Contabilità – Controllo di gestione*

*Settore Economico-Finanziario*

*Componente in qualità di responsabile finanziario*

*dell'Ufficio di Piano per il Piano Sociale di Zona*

*Ambito Molfetta – Giovinazzo 2007-2009 - 2010/2013*

**Azienda U.S.L. 6**

*4/7/94 - 30/4/98*

*Livorno*

*Collaboratore amministrativo (7<sup>a</sup> q.f.)*

*Unità Operativa Gestioni Economiche e Finanziarie.*

**Scuola Infermieri Professionali - Azienda U.S.L. 6**

*a.s. 1994/95*

*Livorno*

*Insegnamento della disciplina: Tecniche Amministrative e Manageriali*

**Scuole medie Superiori**

*Insegnamento della disciplina*

*Tecniche commerciali ed aziendali*

*1992-1994*

**I s t r u z i o n e**

**Liceo Linguistico " S. Paolo "**

*aa.ss. 1982/83 - 1986/87*

*Trani (Ba)*

*Licenza di Liceo Linguistico (60/60).*

**Università degli Studi di Bari**

*aa.aa. 1987/88 - 1990/91*

**Facoltà di Economia e Commercio**

*Bari*

*Laurea in Economia e Commercio (110/110 e lode) - in data 26/02/1992.*

## **Corsi di Specializzazione**

### **Regione Toscana - Azienda U.S.L. 6**

giorni 13-14-15-22/02/96 e 26/03/96 (32 ore)

Livorno

*Corso di Formazione per Collaboratori Amministrativi*

*sul tema: Analisi Organizzativa*

*Integrazione organizzativa*

*Sviluppo delle Capacità Personali*

*Programmazione, Controllo e Valutazione nelle Aziende Sanitarie*

*La Qualità nelle Aziende Sanitarie.*

### **Regione Toscana - Azienda U.S.L. 6**

maggio - giugno 1996 (68 ore)

Livorno

*Corso di Aggiornamento per U. O. Gestioni Economiche e Finanziarie*

*sul tema: Contabilità e Bilancio.*

### **Regione Toscana - Azienda U.S.L. 6**

dal 09/09/96 al 19/09/96 (49 ore)

Livorno

*Corso di Aggiornamento*

*sul tema: Nuova contabilità e Bilancio delle Aziende Sanitarie.*

### **ANCITEL / STG**

dal 16/11/98 al 20/11/98

Bruxelles

*Stage Formativo ed Abilitante per Operatori Comunitari per*

*la richiesta di finanziamenti, la gestione di*

*progetti europei, l'integrazione degli strumenti di finanziamento*

*comunitario in una programmazione concertata degli investimenti sul territorio.*

### **TECNOLOGIA - SPEGIA - FORMEZ**

nov.98-marzo 99(283 ore)

Bari

*Progetto PASS II "Azione mirata per il rafforzamento*

*delle capacità di progettazione e sostegno allo sviluppo locale",*

*a titolarità del Dipartimento della Funzione Pubblica, Presidenza del*

*Consiglio, finalizzato al miglioramento delle capacità progettuali*

*Degli enti Locali.*

**DELOITTE CONSULTING**

Problematiche del controllo di gestione

luglio 2001(200 ore)

**UNIONE EUROPEA- MINISTERO DELLE FINANZE DANESE**

Copenhagen

2^Conferenza Europea sulla Qualità nella Pubblica

Amministrazione (innovazione, cambiamento, partnership)

2-3-4/10/2002

**SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale)**

Bari

Decentramento della P.A. e il ruolo dell'Ente Locale:

tra internalizzazione e riforma dei fondi strutturali

maggio 2008

**Seminari di aggiornamento****ANCIFORM**

Bari

Il Bilancio di previsione e l'Euro

16/11/ 2001

**FINPUGLIA-CONSORZIO ASI**

Bari

Il project financing nel POR 2000-2006

12/12/2001

**OPERA**

Bari

La predisposizione degli atti amministrativi, la semplificazione

Amministrativa, la tutela della privacy

novembre 2003

**IPRES ISTITUTO PUGLIESE DI RICERCHE  
ECONOMICHE E SOCIALI**

Osservatorio Provinciale Politiche Sociali

settembre 2010

**CLE for P.A.**

Applicazione della norma sulla tracciabilità

dei flussi finanziari

dicembre 2011

**CLE for P.A.**

Spesa per il personale e spending Review

ottobre 2012

**ARETE' SRL**

Bari

Numerosi seminari di aggiornamento dal 1998 ad oggi sui seguenti temi :

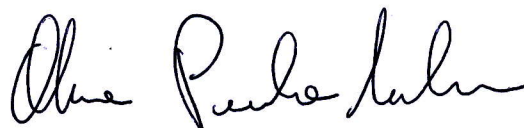
- I regolamenti di contabilità
- Il Bilancio di Previsione
- Il rendiconto di gestione
- Il Patto di stabilità

**ALTRE INFORMAZIONI**

*Buona conoscenza lingua inglese e francese.*

*Molfetta, settembre 2013*

*Ottavia Paola Antonucci*

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ottavia Paola Antonucci', written in a cursive style.