



Comune di Giovinazzo  
Ass. alla Solidarietà Sociale

**Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona  
A.S.L. BA**



Comune di Molfetta  
Ass. ai servizi Socio-Educativi

**VERBALE N.2 del 3/2/2016**

**OGGETTO: Seduta di Coordinamento Istituzionale.**

L'anno duemilasedici, il giorno tre del mese di febbraio, alle ore 10,30 presso gli Uffici del Settore Welfare Cittadino del Comune di Molfetta – Via Cifariello,29 si è riunito il Coordinamento Istituzionale, convocato con nota del 29/1/2016, prot. n.5358 nelle persone di:

Bepi Maralfa	Assessore Comune Molfetta	<table border="1" style="text-align: center;"><tr><td>PRESENTE</td></tr></table>	PRESENTE
PRESENTE			
Michele Sollecito	Assessore Comune Giovinazzo	<table border="1" style="text-align: center;"><tr><td>PRESENTE</td></tr></table>	PRESENTE
PRESENTE			

per discutere i seguenti argomenti all'o.d.g.:

- 1) **Servizio ADI**
- 2) **Regolamento Ufficio di Piano- modifica**
- 3) **Varie ed eventuali**

Presiede, in qualità di Presidente del Coordinamento Istituzionale del Comune capofila, il Vice Sindaco e Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Molfetta, avv. Bepi Maralfa.

Sono presenti alla seduta, per il Comune di Molfetta, la Dirigente dell'Ufficio di Piano, avv. Roberta Lorusso, l' Assistente Sociale, dott.ssa Marilinda Catanzaro; per il Comune di Giovinazzo, l'Assistente Sociale dott.ssa Mariantonietta Lezzi.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la sig.ra Carolina Amendolagine, Istruttore Amministrativo del Comune di Molfetta e componente dell'Ufficio di Piano.



Comune di Giovinazzo  
Ass. alla Solidarietà Sociale

## Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona A.S.L. BA



Comune di Molfetta  
Ass. ai servizi Socio-Educativi

### 1) Servizio ADI

Introduce il Presidente del Coordinamento Istituzionale, avv. Bepi Maralfa che a scioglimento della riserva espressa nella seduta del 12/01/2016, giusto verbale di Coordinamento Istituzionale n. 1, dichiara di aver approfonditamente esaminato la questione unitamente alla Dirigente, avv. Roberta Lorusso ed al Sindaco, dott.ssa Paola Natalicchio. Effettivamente dall'analisi degli atti amministrativi risulta bandita la gara ADI con prezzo a base d'asta pari ad € 660.832,00 IVA inclusa (lo stesso valore dei fondi PAC) mentre, invece, l'importo posto a base d'asta doveva essere pari ad € 130.000,00 circa corrispondente alle spese di gestione in quanto la spesa del personale non era suscettibile di ribasso.

Il Dirigente, in proposito, aveva espresso perplessità riguardo alla correttezza della rendicontazione da fornire al Ministero dell'Interno, chiedendo a questo Coordinamento di poter utilizzare (nelle more della definizione della vicenda contabile) risorse prelevate dal Fondo Non Autosufficienze (FNA).

Lo stesso Dirigente, oggi rappresenta che a carico dell'Ambito Territoriale n. 1 vi sono dei precisi obblighi contrattuali da rispettare nei confronti della Cooperativa che gestisce il servizio.

La referente tecnica del servizio, dott.ssa Marilinda Catanzaro, fa presente che la Cooperativa Shalom, medio tempore, ha provveduto ad anticipare le somme portate dalle fatture sin qui emesse, pari ad €11.000,00 per ciascuna mensilità del servizio.

L'Assessore avv. Bepi Maralfa fa presente che è stato delegato dal Sindaco a predisporre una relazione riepilogativa dei fatti di cui si discute, relazione che il Sindaco farà propria formulando un quesito tecnico al Ministero dell'Interno, riguardo alla possibilità di utilizzare i fondi PAC in quanto l'approvazione del bando e del capitolato di gara ADI (giusta D.D. nr. gen. 1387 e nr. settoriale 155 del 19/12/2014) è antecedente all'emissione del Decreto n. 429/PAC del 5/2/2015 di approvazione finanziamento I° Riparto PAC da parte dell'Autorità di Gestione.

Il Dirigente, a sua volta, fa presente che le somme dell'FNA, come pure le altre assegnate al Comune di Molfetta, non sono state fatte oggetto di accertamento a cura della Ragioneria del Comune capofila, sicchè è indispensabile provvedere ad una variazione di bilancio per l'operazione di accertamento in entrata, in tempi brevi.

A questo punto l'Assessore avv. Maralfa e il Dirigente, avv. Lorusso, propongono al Coordinamento Istituzionale, fermo restando il parere del Ministero dell'Interno all'esito del colloquio tra il Sindaco e l'ufficio preposto, di poter, previa variazione di Bilancio, utilizzare a titolo di anticipazione e per assolvere l'adempimento contrattuale con la cooperativa Shalom (aggiudicataria del servizio ADI) il Fondo Non Autosufficienze (FNA) per un importo pari alle somme di cui la Cooperativa Shalom si è resa sinora anticipataria.



Comune di Giovinazzo  
Ass. alla Solidarietà Sociale

**Ambito Territoriale n.1 Piano Sociale di Zona  
A.S.L. BA**



Comune di Molfetta  
Ass. ai servizi Socio-Educativi

Interviene l'Assistente Sociale del Comune di Giovinazzo, Mariantonietta Lezzi la quale sottolinea la necessità di dettagliare, da parte della Ditta aggiudicataria del servizio, la fattura, precisando sia l'ammontare sia le ore svolte in favore del Comune di Molfetta che quelle svolte in favore del Comune di Giovinazzo, al fine di poter apporre il visto sulla fattura, in quanto referente del servizio svolto nel Comune di Giovinazzo.

**2) Regolamento Ufficio di Piano- modifica**

Il Coordinamento Istituzionale, rispetto a tale argomento necessario a garantire una organizzazione più efficiente ed efficace all'interno dell'Ufficio di Piano, ritiene prioritaria la soluzione della problematica concernente le gare di Ambito relative al servizio di home-maker e al Centro Famiglie

La seduta termina alle ore 12,00

L.C.S.

L'Assessore alla Solidarietà Sociale  
del Comune di Giovinazzo

(dott. Michele Sollecito)

La Segretaria verbalizzante del C.I.

(Carolina Amendolagine)

Il Presidente del Coordinamento Istituzionale  
Assessore alle Politiche Sociali  
del Comune di Molfetta

(avv. Bepi Maralfa)