



CITTÀ DI MOLFETTA

Provincia di Bari

SETTORE : AFFARI GENERALI

U.O.: GESTIONE PERSONALE

Num. Gen.: 1458

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 274 del 3/12/2009

OGGETTO: Collocamento a riposo d'ufficio, per raggiunti limiti d'età, a decorrere dal 1/01/2010 del Sig. Morrelli Cosmo, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Operatore" Categ. A – posizione economica A/5.

Emessa ai sensi:

- degli artt. 107, 151 – comma 4 -, 183 – comma 9 – del D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- degli artt. 4 – comma 2 – e 17 del D.to Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;
- della Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 30/03/2009 di approvazione del Bilancio di Previsione anno 2009;
- della Delibera di Giunta Comunale n. 236 del 4/08/2009 di approvazione del P.E.G..

IL DIRIGENTE
f.to dott. Domenico Corrieri

P U B B L I C A Z I O N E

PUBBLICATO ALL' ALBO PRETORIO DI MOLFETTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI
DAL 7/12/2009 AL 22/12/2009.

Copia conforme per uso amministrativo.

f.to IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Michele Camero

Per l'esecuzione:

Al _____
Al _____
Al _____
Al _____

SEDE

IL DIRIGENTE

Premesso che il Sig. Morrelli Cosmo, nato a Molfetta il 5/08/1944, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Operatore" Categ. A - posizione economica A/5, ha compiuto il 65° anno di età il 5/08/2009;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 138 – 1° comma – del vigente Regolamento Organico per il Personale, il dipendente è collocato a riposo d'ufficio il primo giorno del mese successivo a quello del compimento del 65° anno di età ovvero al compimento del 40° anno di servizio;

Visto il disposto dell'art. 1 – commi 1 e 5 del D.L.vo n. 503/92, come modificato dall'art. 11 della legge n. 724/94, che fissa i limiti di età per il pensionamento di vecchiaia, facendo salvi quelli più elevati previsti dai singoli ordinamenti del pubblico impiego;

Atteso che la legge 24/12/2007 n. 247 ha sostanzialmente modificato la precedente normativa in materia di pensionamenti, ed in particolare l'art. 1, comma 5, lett. b) dispone: "coloro ai quali sono liquidate le pensioni a carico delle forme di previdenza dei lavoratori dipendenti, qualora risultino in possesso dei previsti requisiti per l'accesso al pensionamento di vecchiaia entro il 3° trimestre dell'anno, possono accedere al pensionamento dal 1° gennaio dell'anno successivo";

Rilevato che il Sig. Morrelli Cosmo ha compiuto il 65° anno d'età nel 3° trimestre 2009;

Ritenuto, pertanto, di dover collocare a riposo, con effetto dal 1/01/2010, il sunnominato dipendente Sig. Morrelli Cosmo, in servizio presso questo Comune dal 2/01/1978;

Precisato che il dipendente in parola è inquadrato nel profilo professionale di "Operatore" Categ. A – posizione economica A/5;

Visto il vigente Regolamento Organico per il Personale;

Visto il D.L.vo 30/12/1992, n. 503;

Vista la legge 8/08/1995, n. 335;

Vista la legge 24/12/2007, n. 247;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con Decreto L.vo n. 267 del 18/08/2000;

Dato atto che il presente provvedimento non ha rilevanza contabile;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.L.vo n. 267 del 18/08/2000;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. Collocare a riposo d'ufficio, per raggiunti limiti di età, con effetto dal 1/01/2010, il Sig. Morrelli Cosmo, nato a Molfetta il 5/08/1944, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Operatore" Categ. A - posizione economica

A/5, ai sensi dell'art. 138 del vigente Regolamento Organico per il Personale così come risulta modificato dalla legge 24/12/2007 n. 247, con diritto al trattamento di quiescenza per il periodo di servizio utile alle dipendenze di questo Ente da parte dell'INPDAP dove risulta regolarmente iscritto.

2. Trasmettere copia del presente provvedimento, per conoscenza, al Sig. Sindaco, al Segretario Generale, alla Sig.ra Assessora alle Risorse Umane, al Dirigente del Settore Economico-Finanziario, all'U.O. Contabilità del Personale, nonché all'U.O. Gestione del Personale per quanto di rispettiva competenza.
3. Precisare che con il presente provvedimento non viene assunto alcun impegno di spesa, per cui lo stesso non è soggetto al visto di regolarità contabile di cui all'art. 151 - comma 4 - del D.to Lgs. n. 267/2000.
4. Comunicare le determinazioni di cui al presente atto al dipendente interessato.
5. Nominare responsabile del procedimento la dott.ssa Morgese Teresa, Istruttore direttivo dell'U.O. Gestione Personale.

f.to Il Dirigente del Settore AA.GG.
(dott. Domenico Corrieri)