



CITTÀ DI MOLFETTA

Provincia di Bari

SETTORE : AFFARI GENERALI

U.O.: AMMINISTRAZIONE E FORMAZIONE PERSONALE

Num. Gen.: 1654

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 299 del 20/12/2010

OGGETTO: Assunzione provvisoria ed a tempo determinato perla durata di n. 3 mesi di n. 1 Operaio-Affossatore” (Cat. A).

Emessa ai sensi:

- degli artt. 107, 151 – comma 4 -, 183 – comma 9 – del D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U. Leggi sull’ordinamento degli EE.LL.);
- degli artt. 4 – comma 2 – e 17 del D.to Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;
- della Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 24/05/2010 del Bilancio anno 2010;
- della Delibera di Giunta Comunale n. _____ del _____ di approvazione del P.E.G..

IL DIRIGENTE
f.to dott. Domenico Corrieri

P U B B L I C A Z I O N E

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO DI MOLFETTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI
DAL _____ AL _____

Copia conforme per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Michele Camero

Per l'esecuzione :

AL _____

AL _____

AL _____

AL _____

SEDE

IL DIRIGENTE

Premesso che con determinazione del Settore AA.GG. n. 296 del 10/12/2010 a seguito del giudizio, espresso dal competente Collegio Medico Legale dell'Azienda Sanitaria Locale Provinciale BA (ex A.U.S.L. BA/2) – Dipartimento di Prevenzione di Molfetta, di inidoneità di n. 1 dipendente di questo Ente con profilo professionale di "Operaio-Affossatore" (Cat. A), si è provveduto al mutamento di mansioni ai sensi dell'art. 21 – comma 4 – del C.C.N.L. 1994/97 e seguenti dello stesso con attribuzione della titolarità di n. 1 posto vacante e disponibile di "Operatore" (Cat. A);

Atteso che, per quanto suesposto si è registrata nella vigente dotazione organica la vacanza di n. 1 posto di "Operaio-Affossatore" (Cat. A) nell'U.O. "Cimitero" del Settore Affari Generali;

Precisato che, non è possibile sostituire l'unità lavorativa di cui sopra con altro dipendente in attività di servizio di categoria A per carenza di personale;

Visto che, in data 1/12/2010 è pervenuto il piano di ferie del personale dell'U.O. Cimitero, per cui si rende necessario attribuire, seppure in via provvisoria, un unità lavorativa con profilo professionale di "Operaio-Affossatore" per assicurare il compimento delle quotidiane operazioni cimiteriali trattandosi di pubblico servizio non suscettibile di interruzione;

Visto il D.to Lgs. n. 368/2001 che prevede la possibilità per le Amministrazioni di stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale a tempo determinato per ragioni tecniche, produttive, organizzative o sostituzione;

Dato atto che il vigente mansionario prevede per l'accesso al posto di "Operaio-Affossatore" (Cat. A) il titolo di studio della licenza della Scuola dell'obbligo;

Visto l'art. 16 della legge n. 56/87, attinente la Disciplina del reclutamento del personale delle qualifiche funzionali per le quali è richiesto il requisito della scuola dell'obbligo;

Dato atto, quindi, che il reclutamento dell'unità lavorativa in argomento può essere operato tramite il ricorso all'apposita graduatoria di aspiranti all'avvio al lavoro con mansioni di "Operaio-Affossatore" (Cat. A), agli atti al competente Centro Territoriale per l'Impiego;

Precisato che la prestazione lavorativa della n. 1 unità provvisoria in parola:

- si svolgerà secondo le indicazioni del custode f.f. del locale Cimitero;
- si attiverà ad avvenuta segnalazione, da parte del competente Centro Territoriale per l'Impiego e, comunque, dopo che il presente provvedimento sarà divenuto esecutivo;
- è condizionata alla sperimentazione lavorativa della durata di n. 2 settimane a decorrere dalla data di attivazione e si intenderà confermata per la durata di n. 3 mesi soltanto ad esito positivo di detto periodo di sperimentazione;

Dato atto che, in caso di esito negativo della sperimentazione lavorativa delle unità interessate, o in caso di rinuncia all'assunzione di che trattasi, di una delle due unità lavorative o di entrambe, si procederà, senza ulteriori formalità, alla sostituzione con altra o altre unità segnalate dallo stesso Ufficio del Lavoro, a seguito di richiesta dell'Amministrazione comunale;

Visto il D.Lgs n. 368/2001 con riguardo alla disciplina ivi contenuta del rapporto di lavoro a tempo determinato e a seguito della stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 31/03/1999;

Vista la legge 28/02/1987 n. 56 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.to.Lgs n. 267/2000;

Visti i CC.NN.LL. 14/09/2000, 5/10/2001, 9/05/2006 e 11/04/2008;

Visto il T.U. Enti Locali approvato con D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici comunali;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.to Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa,

1. Assumere, in via provvisoria ed a tempo determinato ed orario pieno, per la durata di n. 3 mesi, prorogabili, n. 1 Operaio-Affossatore (Cat. A) nelle persone di cui alla comunicazione, ai sensi della vigente normativa in materia di assunzioni a tempo determinato di personale delle qualifiche funzionali per le quali è richiesto il requisito della scuola dell'obbligo, del competente Centro Territoriale per l'Impiego a seguito di apposita richiesta dell'Amministrazione comunale.
2. Precisare che la prestazione lavorativa della n. 1 unità provvisoria in parola:
 - si svolgerà secondo le indicazioni del custode f.f. del locale Cimitero;
 - si attiverà ad avvenuta segnalazione, da parte del competente Centro Territoriale per l'Impiego e, comunque, dopo che il presente provvedimento sarà divenuto esecutivo;
 - è condizionata alla sperimentazione lavorativa della durata di n. 2 settimane a decorrere dalla data di attivazione e si intenderà confermata per la durata di n. 3 mesi soltanto ad esito positivo di detto periodo di sperimentazione.
3. Dare atto che in caso di esito negativo della sperimentazione lavorativa della unità interessata, o in caso di rinuncia all'assunzione di che trattasi di una o di entrambe le unità lavorative in parola si procederà, senza ulteriori formalità, nel limite della durata complessiva di n. 3 mesi, alla sostituzione con altra unità segnalata dal medesimo Ufficio del Lavoro.
4. Dare atto, altresì, che l'assunzione in parola è di natura del tutto provvisoria e potrà essere revocata in qualsiasi momento, anche prima della scadenza del termine senza preavviso o disdetta e senza che gli interessati possano pretendere indennità di sorta, salvo quanto previsto eventualmente dalle vigenti disposizioni in materia.
5. Dare atto, inoltre, che alla unità lavorativa in questione verrà corrisposto il trattamento economico della Cat. A – posizione economica A1 – previsto dalla vigente normativa contrattuale.
6. Precisare che l'assunzione in servizio della unità medesima è subordinata alla stipula del contratto individuale di lavoro a norma dell'art. 14 del C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali del 31/03/1999.
7. Imputare la spesa complessiva occorrente, pari ad €6.169,96 al Cap. 10940 "Retribuzioni personale da assumere in attuazione Pianta organica" del bilancio 2010.

8. Trasmettere copia del presente provvedimento, ad intervenutà esecutività per opportuna conoscenza, al Sindaco, all'Assessora alle Risorse Umane al Dirigente del Settore Economico-Finanziario, all'U.O. Gestione Personale, nonché al Presidente del Comitato esecutivo R.S.U. ed ai Rappresentanti territoriali delle OO.SS. C.G.I.L., C.I.S.L., U.I.L. e D.I.C.C.A.P. - S.U.L.P.M..
9. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Dirigente del Settore Economico-Finanziario per il prescritto visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D.to Lgs. n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

MF/cm

Il Dirigente
f.to (dott. Domenico Corrieri)