



Settore Affari Generali  
U.A. Servizi Informatici N. 50/2014

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Nr. (481/2014) 14/04/2014

**Oggetto:** Approvazione preventivo di spesa per potenziamento/aggiornamento dei due server presenti presso il CED per €. 900,00 oltre Iva al 22% come per legge (in uno €. 1.098,00), comprensiva di installazione.

**IL DIRIGENTE**

**VISTO:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

**VISTA** la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo:

dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

**ATTESTA**

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;



**IL DIRIGENTE**  
(arch. Lazzaro Pappagallo)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

IL DIRIGENTE

Premesso:

che l'Amministrazione Comunale, in conformità delle linee guida del Governo Centrale in ordine all'applicazione delle procedure informatiche nella Pubblica Amministrazione, ha avviato da tempo un processo di costante aggiornamento delle procedure applicative adoperate dal Comune di Molfetta per la gestione dei vari servizi comunali;

che particolare rilievo è stato posto all'uso di nuove procedure software il cui utilizzo è richiesto dalle nuove norme che oltre a velocizzare e semplificare gli adempimenti amministrativi rendendo l'azione amministrativa maggiormente efficace e rispondente ai nuovi compiti istituzionali ordinati dall'Amministrazione Centrale;

che questa Amministrazione intende migliorare la qualità dei servizi a cittadini e imprese mediante una maggiore efficienza nella gestione delle pratiche amministrative e nel contempo una maggiore e migliore diffusione dei canali di interazione anche all'interno degli uffici comunali;

che con deliberazione di G.C. n. 67 del 15/10/2013 veniva approvato l'atto di indirizzo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi comunali a sancire la volontà da parte dell'Amministrazione di avviare il programma "Comune Digitale" e di utilizzare servizi evoluti per la Pubblica Amministrazione;

che con determinazione dirigenziale n. 215 del 17/02/2014 è stato approvato, l'aggiornamento delle procedure software attualmente in uso, acquisendo l'ultima versione su piattaforma web dalla società APSystems s.r.l.;

che, l'installazione delle procedure web necessita di un potenziamento dei server già in uso per renderli più performanti ed adeguati al nuovo carico di lavoro;

che pertanto si è provveduto a richiedere alla società Servizi Informatici s.r.l., con filiale a Bari, fornitore dei suddetti server una offerta per potenziare i server aumentando la memoria RAM mediante la fornitura di n. 8 Dimm da 8 GB;

che a tale riguardo la società Servizi Informatici s.r.l. ha fatto pervenire l'offerta datata 11/04/2014 (protocollata al n. 26374 del 14/04/2014)

Riportato

che tale potenziamento è necessario per assicurare maggiori prestazioni dei due server Bull Novascale presenti al ced in modo da rendere gli stessi adeguati a supportare il maggiore carico di lavoro dovuto alla installazione delle nuove procedure applicative e dei nuovi servizi,

che per avvalersi di quanto sopra risulta idoneo richiedere tale rinnovamento/aggiornamento in modo diretto alla stessa società fornitrice dei server richiamando la possibilità dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 57, del Decreto Legislativo 163/2006 che al comma 2 lettera b) testualmente recita: "qualora per ragioni di natura tecnica o

artistica ovvero attinenti alla tutela dei diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato in considerazione della specificità del prodotto che dovrà integrarsi con il resto delle caratteristiche tecniche dei server;

Ritenuto, per tutto quanto innanzi riportato poter dar corso all'ampliamento della memoria Ram dei Server mediante la fornitura di n. 8 Dimm da 8 GB da installare sui due server presenti al CED dalla società Servizi Informatici s.r.l. comprensiva di installazione;

- che, la spesa, in riferimento da offerta datata 11/04/2014 protocollata al n. 26374 del 14/04/2014 è pari ad €. 900,00 oltre Iva (in uno €. 1.098,00);

Attesa la peculiarità della fornitura che consentirà benefici agli uffici comunali che potranno avvalersi di una struttura EDP più efficiente ed adeguata ai compiti istituzionali;

Considerato tutto quanto sopra è possibile impegnare la somma complessiva di €. 900,00 oltre Iva (in uno € 1098,00) per la fornitura di n. 8 Dimm da 8 GB comprensiva di installazione da effettuarsi sui due server Bull Novascale presenti al ced impegnando la spesa sul Cap. 11751 del bilancio 2014 in corso di formazione

Accertata la propria competenza all'adozione del provvedimento, ai sensi degli art.107 e 192 del T.U. n. 267/2000;

Vista l'entità della spesa;

Visto il Regolamento Comunale dei contratti;

Visto il TUEL approvato con D.L.vo n.267/2000;

#### **DETERMINA**

Per quanto sopra riportato:

- 1) Approvare l'offerta della società Servizi Informatici s.r.l. datata 11/04/2014 protocollata n. 26374 del 14/04/2014 per la fornitura delle n. 8 Dimm da 8 GB comprensiva della installazione sui due server presenti presso il ced;
- 2) Approvare la spesa complessiva di €. 1.098,00 Iva compresa, affidando alla Società Servizi Informatici s.r.l. con filiale a Bari, la fornitura e l'installazione delle schede di memoria imputandola al cap. 11751 del bilancio 2014 in corso di formazione;
- 3) Dare atto che l'importo di cui al punto precedente è contenuto nella previsione assestata del bilancio 2013 e che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi nel rispetto di quanto disposto dai commi 1 e 3 dell'art 163 del D.to L.vo 267/2000;
- 4) Nominare responsabile del procedimento il dott. Vincenzo Patimo funzionario della U.A. Servizi Informatici;
- 5) Inviare il presente provvedimento al Sindaco, al Dirigente del Settore Affari Generali, al Responsabile del procedimento e l'U.O. Appalti e Contratti per quanto di competenza.

Copia dell'originale dovrà essere trasmessa a:

- a. Assessore alle Innovazioni
- b. Segretario Generale

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2013 n. 196  
"Codice in materia di protezione dati personali"



# Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2014	<i>Impegno di spesa</i>	2014 595/0	<i>Data:</i> 14/04/2014	<i>Importo:</i>	1.098,00
<b>Oggetto:</b> AFFID. DITTA SERVIZI INFORMATICI SRL PER N. 8 DIMM DA MONTARE SUI SERVER DEL CED					
<b>Atto Amministrativo:</b> DIRIGENZIALE AA.GG. NR. 50 DEL 14/04/2014					
<b>SIOPE:</b> 1313 - Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni					
<b>Beneficiario:</b> SERVIZI INFORMATICI SRL					
					<b>Status: Prenotato</b>

<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b>	2014		<b>Stanziamiento attuale:</b>		194.838,00
<b>Titolo:</b>	1 - SPESE CORRENTI		<b>Impegni gia' assunti:</b>		103.264,60
<b>Funzione:</b>	1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI		<b>Impegno nr. 595/0:</b>		1.098,00
<b>Servizio:</b>	3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAM. E		<b>Totale impegni:</b>		104.362,60
<b>Intervento:</b>	3 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI		<b>Disponibilità residua:</b>		90.475,40

<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2014		<b>Stanziamiento attuale:</b>		5.000,00
<b>Capitolo:</b>	11751		<b>Impegni gia' assunti:</b>		500,00
<b>Oggetto:</b>	MANUTENZIONE ORDINARIA CED		<b>Impegno nr. 595/0:</b>		1.098,00
			<b>Totale impegni:</b>		1.598,00
			<b>Disponibilità residua:</b>		3.402,00
<b>Progetto:</b>	ATTIVITA' ORDINARIA				
<b>Resp. spesa:</b>	U.A. CED				
<b>Resp. servizio:</b>	U.A. CED				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 14/04/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



*U.O. Affari Istituzionali*

### Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

15 APR. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio

Corrado la Forgia