

CITTA' DI MOLFETTA

Provincia di Bari

SETTORE : AFFARI GENERALI

Iscritta al n. 93 del registro delle determinazioni in data 19/05/05

Oggetto: Protocollo Informatico: Canone annuo per n. 10 mesi di n. 2 user ProteusPA per l'Assessore alle Innovazioni Tecnologiche e per l'Assessore alle Finanze . Impegno di spesa di €. 500,00. Trattativa privata con la ditta W-Enterprise di Bari

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

D.L.vo 18.08.2000 n. 267

pubblicata all'albo pretorio dal 24 maggio 2005 al 8 giugno 2005

IL DIRIGENTE

Sottoscritto Dr. Vincenzo De Michele, Capo Settore Affari Generali in virtù del D.L.vo n. 267/2000;

Premesso che:

- con determinazione n. 281 del 10/12/2003, dal 1° gennaio 2004 è stato attivato il Protocollo Informatico in attuazione delle normative del D.P.R. 445/2000 - AIPA DPCM 31.12.2000, affidando l'esecuzione tecnica dei lavori alla ditta W-Enterprise partner locale della ditta Infocamere;
- con determinazione n. 28 del 22/02/2005 è stato rinnovato il canone del servizio ProteusPA per n. 22 user e n. 18 caselle di posta certificata legalmail;

Considerato che si è reso necessario l'acquisizione di n. 2 user , per l'Assessore alle Innovazioni Tecnologiche e per l'Assessore alle Finanze, per il servizio ProteusPa , giusta richiesta protocollata il 04/02/2005 n. 5412 ;

Vista la fattura n. 24 della ditta W-Enterprise del 31/03/2005 di euro 500,00 relativa al canone annuo per 10 mesi (dal 1/03/05 al 31/12/05) per n. 2 user ProteusPA, protocollata il 06/04/2005 al n. 15704;

Ritenuto possibile il ricorso alla trattativa privata, tenuto conto della specificità e tecnicità del servizio e della massima urgenza di provvedere, nonché della esiguità della spesa ;

Visto l'art. 107 del D.L.vo n. 267/2000;

DETERMINA

1. per quanto in narrativa, approvare la trattativa privata con la ditta W- Enterprise di Bari per :
canone annuo per n. 10 mesi per 2 user ProteusPA a partire dal 1/03/05 al 31/12/05;
2. Imputare la spesa complessiva di euro 500,00 al Cap. 11101 del bilancio 2005;
3. liquidare la fattura suindicata di euro 500,00 alla ditta W-Enterprise di Bari, con il relativo nullaosta firmato dal sottoscritto responsabile del procedimento;
4. Inviare il presente atto al Sig. Sindaco, al Direttore Generale, al Capo Settore Affari Generali, al Rag. Mauro Uva dell'Ufficio Protocollo, all'Assessore alle Innovazioni tecnologiche;
5. Dare atto che ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.L.vo n. 267/2000, il presente provvedimento diverrà esecutivo dopo l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.