

N.G. 145

CITTA' DI MOLFETTA

Provincia di Bari

SETTORE: AFFARI GENERALI

Iscritta al n. 23 Registro delle Determinazioni in data 26.01.2006

OGGETTO: Approvazione e liquidazione della spesa di €. 238,13 per l'acquisto di carta per l'Ufficio fotocopie e riparazione macchina fotocopiatrice. Trattativa privata con le Ditte De Tullio a.s.a. di Molfetta e AM SERVICE di Andria.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

D.L.vo 18.08.2000 N. 267

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 31.01.2006 al 15.02.2006

IL DIRIGENTE

Sottoscritto Dr. Vincenzo De Michele, Capo Settore Affari Generali del Comune di Molfetta, in virtù del D.L.vo n. 267/2000;

Premesso che si è resa indispensabile la fornitura di carta per l'Ufficio Fotocopie e la manutenzione della macchina fotocopiatrice in uso presso l'Ufficio del sottoscritto Dirigente;

Precisato che allo scopo di evitare si è provveduto a contattare le Ditte de Tullio s.a.s. e AM SERVICE, che sono tra quelle di fiducia del Comune e iscritte nell'Albo Fornitori;

Dato atto che le Ditte interessate hanno effettuato le forniture su indicate ed hanno emesso regole fattura;

Visto che per l'esiguità della spesa e l'urgenza di provvedere per il regolare funzionamento degli Uffici, si è ritenuto possibile il ricorso alla trattativa privata con le Ditte de Tullio s.a.s. di Molfetta e AM Service di Angelo Manuto di Andria;

Ritenuto opportuno procedere alla formalizzazione della trattativa privata e alla liquidazione dell'importo complessivo di €. 238,13;

Viste le fatture n. 2118 del 19.12.2005 di €. 154,13 della Ditta de Tullio s.a.s. di Molfetta e la n. 120 del 19.12.2005 di €. 84,00 della Ditta AM SERVICE di Angelo Manuto di Andria;

Visto il regolamento di contabilità Comunale;

Visto l'art. 107 del D.L.vo n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) Per quanto in narrativa, approvare la trattativa privata con le Ditte de Tullio a.s.a. di Molfetta e AM SERVICE di Angelo Manuto di Andria per le forniture descritte in premessa per complessivi €. 238,13 IVA inclusa;
- 2) Imputare la spesa di €. 154,13 al cap. 11000 "Acquisto stampati e cancelleria"; e di €. 84,00 al cap. 11120 "Manutenzione ordinaria beni mobili, attrez. e macchine" del bilancio 2006;
- 3) Liquidare la somma complessiva di €. 154,13 alla Ditta de Tullio s.a.s. di Molfetta e di €. 84,00 alla Ditta AM SERVICE di Angelo Manuto di Andria, senza ulteriori formalità a fronte della regolare fattura con il relativo nulla osta firmato dal sottoscritto responsabile del procedimento;
- 4) Inviare il presente atto al Direttore di Ragioneria, al Sig. Sindaco, al Capo Settore Affari Generali;
- 5) Dare atto che il presente atto diverrà esecutivo dopo l'approvazione del visto per la regolarità della spesa e la capienza del capitolo di Bilancio ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 151 comma 4 del T.U.EE.LL. 18.08.2000 n. 267;
- 6) Dare atto che l'impegno è assunto nei limiti di 1/12 dello stanziamento 2006, relativo all'intervento ai sensi del 1° e 3° comma dell'art. 163 del D.L.vo n. 267/2000.

