

N.G. 175

CITTA' DI MOLFETTA

Provincia di Bari

SETTORE : AFFARI GENERALI

Iscritta al n. 29 del registro delle determinazioni in data 01/02/2006

Oggetto: Approvazione e liquidazione di €. 323,60 per forniture varie. Trattativa privata con la tipografia Gadaleta e la ditta Sancilio.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

D.L.vo 18.08.2000 n. 267

Publicata all'Albo Pretorio dal 2/02/06 al 17/02/06

IL DIRIGENTE

Sottoscritto Dr. Vincenzo De Michele, Capo Settore Affari Generali del Comune di Molfetta, in virtù del D.L.vo 267 del 18.08.2000;

Premesso che:

- Per rendere noto alla cittadinanza gli orari di apertura e chiusura nel mese di dicembre e in altre otto giornate domenicali e festive per l'anno 2006 degli esercizi commerciali si è provveduto alla stampa di n. 50 manifesti;
- È stato effettuato un intervento tecnico sul telefax in uso presso l'ufficio commercio;
- È stata richiesta la sostituzione del masterizzatore DVD del Pc dell'Ufficio del Sindaco;

Tenuto conto della esiguità delle singole spese e l'urgenza di provvedere, le forniture suindicate, sono state affidate a trattativa privata con le seguenti ditte di fiducia del Comune;

- Tipografia di Gadaleta di Molfetta;
- Ditta Sancilio di Molfetta;

Considerato che le ditte interessate hanno consegnato quanto ordinato, per cui gli Uffici interessati non hanno subito alcun disagio;

Ritenuto opportuno procedere alla formalizzazione della trattativa privata e alla liquidazione dell'importo complessivo di €. 323,6

Visto l'art. 107 del T.U. approvato con D.L.vo 267/2000.

DETERMINA

- 1) Approvare per quanto in narrativa la trattativa privata con le Ditte di cui all'allegato, per le forniture ivi elencate, per la somma complessiva di €. 323,6 IVA compresa;
- 2) Liquidare per le forniture suindicate i seguenti importi, così distinti:
 - in favore della tipografia Gadaleta €. 98,00
 - in favore della ditta Sancilio €. 225,60;
- 3) Imputare la spesa di €. 98,00 al cap. 33560, €. 81,040 al cap. 10420 ed €. 143,76 al capitolo 33672 del bilancio 2006;
- 4) Inviare il presente atto al Direttore di Ragioneria, al Sig. Sindaco, al Sig. Direttore Generale;
- 5) Dare atto che la spesa di che trattasi è indispensabile e che la somma è indivisibile e non passibile di pagamento frazionato;
- 6) Dare atto che il presente atto diverrà esecutivo dopo l'approvazione del visto per la regolarità della spesa e la capienza del capitolo di bilancio ai sensi dell' art. 151 comma 4 del T.U.EE.LL. 18.08.2000 n.267.