

N.G. 1161

CITTA' DI MOLFETTA

Provincia di Bari

**SETTORE: AFFARI GENERALI
U.A. MERCATI**

Iscritta al n. 220 Registro delle Determinazioni in data 23.05.2006

OGGETTO: Approvazione e liquidazione della spesa di €. 350,70 per l'acquisto di vario materiale di cancelleria e cartucce per stampante al Mercato Ortofrutticolo. Trattativa privata con la Ditta Assufficio di Molfetta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

D.L.vo 18.08.2000 N. 267

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 25.05.2006 al 09.06.2006

IL DIRETTORE DEI MERCATI

Sottoscritto Dr. Vincenzo De Michele, Direttore dei Mercati del Comune di Molfetta, in virtù del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

Premesso che si sono rese necessarie forniture diverse di cartucce per stampanti e altro materiale di cancelleria per il Mercato Ortofrutticolo;

Precisato che allo scopo di evitare ritardi si è provveduto a contattare la Ditta Assufficio s.n.c. di Molfetta, che è tra quelle di fiducia del Comune ed è iscritta all'Albo fornitori;

Dato atto che la Ditta interessata ha effettuato quanto ordinato, per cui gli Uffici non hanno subito alcun disagio e ha presentato la relativa fattura;

Ritenuto opportuno procedere alla formalizzazione della trattativa privata e alla liquidazione dell'importo complessivo di €. 350,70 IVA inclusa;

Vista la fatt. n. 405 del 12.04.2006 di €. 350,70 della Ditta Assufficio s.n.c. di Molfetta;

Visto l'art. 107 del D.L.vo n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) Per quanto in narrativa, approvare e formalizzare la trattativa privata con la Ditta Assufficio s.n.c. di Molfetta per la fornitura descritta in premessa per complessivi €. 350,70;
- 2) Imputare la spesa di €. 350,70 al cap. 32570 "Acquisto stampati e cancelleria" del bilancio 2006;
- 3) Liquidare la somma complessiva di €. 350,70 IVA inclusa alla Ditta Assufficio di Molfetta, senza ulteriori formalità a fronte della regolare fattura con il relativo nulla osta firmato dal sottoscritto Dirigente;
- 4) Inviare il presente atto al Commissario Prefettizio, al Segretario Generale, al Direttore dei Mercati, al Mercato Ortofrutticolo,
- 5) Dare atto che il presente atto diverrà esecutivo dopo l'approvazione del visto per la regolarità della spesa e la capienza del capitolo di Bilancio ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 151 comma 4 del T.U.EE.LL. 18.08.2000 n. 267;
- 6) Dare atto che la spesa di che trattasi è indispensabile e che la somma è indivisibile e non passibile di pagamento frazionato.