

CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

**SETTORE AFFARI GENERALI
U.R.P.**

ORIGINALE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Autorizzazione svolgimento tirocinio formativo e di orientamento c/o U.R.P. per n. 2 studentesse, Altamura Margherita Alessandra ed Elena Minutillo, Università degli Studi di Bari - Approvazione schema di convenzione .

Responsabile del procedimento: Corrieri Domenico

Iscritta al n. 76 del Registro delle Determinazioni

Numero generale : 468

Assunta in data : 19/04/07

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 24.04.2007 al 09.05.2007

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che le studentesse Margherita Alessandra Altamura ed Elena Minutillo dell'Università degli Studi di Bari – Facoltà di Lingue e Letterature Straniere –, con note del 18-03-2007, rispettivamente protocollate al n. 13347 e n. 13349, hanno avanzato a questo Comune richiesta di svolgimento di stage/tirocinio formativo ai sensi dell'art. 4 D.M. n.142/98;

- che l'Università degli Studi di Bari – Facoltà di Lingue e Letterature Straniere –, con successiva nota del 18-04-2007, protocollata al n.21294, ha chiesto a questo Comune la disponibilità ad accogliere propri studenti per lo svolgimento delle attività di stage/tirocinio ai sensi dell' ex D.M. n. 142/98;

Visto lo schema di convenzione per il tirocinio formativo e di orientamento, proposto dall'Università degli Studi di Bari – Facoltà di Lingue e Letterature Straniere – disciplinante i rapporti tra il soggetto promotore in veste del Preside pro tempore della Facoltà ed il Responsabile Aziendale indicato dal Comune;

Ritenuto di dover accogliere la richiesta dell'Università degli Studi di Bari per lo svolgimento dello stage/tirocinio formativo presso questo Comune e di autorizzarne lo svolgimento, in virtù dell'art.18 della Legge 24-06-1997, n. 196 e del D.M. 25-03-1998, n. 142, per un numero massimo di 2 (due) studenti per stage e per la durata di anni 3, nonché per le frazioni di periodo e di ore indicate nel progetto formativo e/o piano di attività predisposto dal soggetto promotore e, per l'effetto, approvare il suddetto schema di convenzione, il cui testo consta di n. 5(cinque) articoli, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Ribadito che il tirocinio avrà la durata e il numero di ore minime previste dalla normativa di riferimento dell'Università, i cui giorni e numero di ore settimanali saranno concordate con il referente comunale, che, con il presente provvedimento, viene individuato nella persona del Responsabile back-office dell'U.R.P. ;

Precisato che il soggetto promotore (Università degli Studi di Bari) provvederà ad assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore e che nessun onere economico è posto a carico di questo Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U.EE.LL. approvato con D.L. vo n. 267/2000;

Accertata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi degli art. 107 del T.U.EE.LL., approvato con D.L.vo 18.08.200 n. 267;

DETERMINA

1. Accogliere la proposta dell'Università degli Studi di Bari, Facoltà di Lingue e Letterature Straniere, per lo svolgimento di stage/tirocini formativi e di orientamento presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) del Comune di Molfetta, per un numero massimo di 2 (due) studenti per stage e per la durata di anni 3 (tre) nonché per le frazioni di periodo indicate nei progetti di stage formativo predisposti dal soggetto promotore.
2. Accogliere, pertanto la prima richiesta del triennio relativa allo svolgimento del tirocinio formativo presso il Comune di Molfetta delle Laureande, in Lingue e Letterature Straniere, Altamura Margherita Alessandra, nata a Carbonara Bari il 29/07/1984, residente in Molfetta alla via Papa Montini n.42 e Elena Minutillo, nata a Molfetta il 11/09/1984 e residente in Molfetta alla via Leonardo Azzarita n.69
3. Approvare lo schema di convenzione, disciplinante i rapporti tra il soggetto promotore in veste del Preside pro tempore della Facoltà di Lingue e Letterature Straniere e il Responsabile Aziendale indicato dal Comune, il cui testo consta di n. 5 (cinque) articoli, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.
4. Precisare che ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. d) della Legge n.196/1997 il tirocinio ha natura formativa e non si configura, pertanto, come un rapporto di lavoro. Precisare, altresì, che i tirocini si articoleranno secondo i periodi e le ore indicati, dal soggetto promotore, nei progetti formativi e/o piani di attività, redatti per ciascun tirocinante, i cui giorni e numero di ore settimanali saranno concordati con il Responsabile back-office dell'U.R.P. .
5. Dare atto che gli studenti tirocinanti saranno coperti da assicurazione INAIL e responsabilità civile a carico dell'Università degli Studi di Bari e, pertanto, nessun onere economico assicurativo è posto a carico di questo Ente.
6. Nominare responsabile del procedimento il sig. Corrieri Domenico.
7. Precisare, altresì, che con il presente provvedimento non viene assunto alcun impegno di spesa, per cui lo stesso non è soggetto al visto di regolarità contabile di cui all'art. 151, comma 4 del T.U.EE.L.L., approvato con D.L.vo. 18.08.2000, n. 267.
8. Trasmettere la presente all'Università degli Studi di Bari – Facoltà di Lingue e Letterature Straniere – Via Garruba, n.6, 70100 Bari; all'Ufficio Relazioni con il Pubblico; all'U.O. Gestione Personale, per quanto di rispettiva competenza.
9. Trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento, per opportuna conoscenza, al Sig. Sindaco, al Sig. Assessore alle Risorse Umane e al Sig.Segretario Generale.

Il Dirigente
Dott. Vincenzo de Michele

PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'albo Pretorio di Molfetta per 15 giorni consecutivi dal _____
Al _____

Segretario Generale.
Dott. Michele Camero

Li _____

Il Dirigente
F.to Dott. Vincenzo de Michele

PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'albo Pretorio di Molfetta per 15 giorni consecutivi dal
al

Segretario Generale
F.to Dott. Michele Camero

Li _____

Per l'esecuzione:

Al _____
Al _____
Al _____
Al _____
Al _____

SEDE

CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

**SETTORE AFFARI GENERALI
U.R.P.**

COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Autorizzazione svolgimento tirocinio formativo e di orientamento c/o U.R.P. per n. 2 studentesse, Altamura Margherita Alessandra ed Elena Minutillo, Università degli Studi di Bari - Approvazione schema di convenzione .

Responsabile del procedimento: Corrieri Domenico

Iscritta al n. 76 del Registro delle Determinazioni

Numero generale : 468

Assunta in data : 19/04/07