



CITTA' DI MOLFETTA

Provincia di Bari

SETTORE : AFFARI GENERALI

U.O.: AMINISTRAZIONE E FORMAZIONE PERSONALE

Num. Gen.: 220

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

COPIA

N. 29 del 13/02/2008

OGGETTO : Collocamento a riposo d'ufficio dal 1°/05/2008 della Sig.ra Binetti Anna, nata a Molfetta il 7/04/1941, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Istruttore amministrativo" Categ. C - posizione economica C1.

Emessa ai sensi:

- degli artt. 107, 151 – comma 4 -, 183 – comma 9 – del D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- degli artt. 4 – comma 2 – e 17 del D.to Lgs. 30/3/2001, n. 165;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AA.GG.

Premesso che questo Ente con determinazione dirigenziale del Settore Socialità n. 254 del 4/11/2005 ha accolto l'istanza di permanenza in servizio della Sig.ra Binetti Anna, nata a Molfetta il 7/04/1941, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Istruttore amministrativo" Categ. C - posizione economica C1, per la durata di altri n. 2 anni, decorrenti dal 7/04/2006 al 6/04/2008, ai sensi dell'art. 16 del D.to Lgs. 30/12/1992, n. 503, in deroga ai limiti di età (65 anni) posti dall'art. 138 - 1° comma - del vigente Regolamento Organico del Personale comunale;

Ritenuto di collocare a riposo d'ufficio con effetto dal 1°/05/2008 (il primo giorno del mese successivo al compimento del 67° anno di età - 7/04/2008), la dipendente medesima, in servizio presso questo Comune dal 1°/04/1973;

Dato atto che la dipendente in parola, alla data del collocamento a riposo maturerà anni 40, mesi 4 e giorni 28 di servizio, per cui alla stessa il trattamento di pensione va liquidato in base al sistema retributivo, giusta disposto dell'art. 1 – comma 13 – della legge 8/08/1995, n. 335;

Precisato che la Sig.ra Binetti Anna è inquadrata nel profilo professionale di "Istruttore amministrativo" Categoria C – posizione economica C1;

Visto il vigente Regolamento Organico per il Personale;
Vista la legge 8/08/1995, n. 335;
Visto il vigente Statuto Comunale;
Visto il T.U.EE.LL. approvato con Decreto Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa:

1. Collocare a riposo d'ufficio, con effetto dal 1°/05/2008 (il primo giorno del mese successivo al compimento del 67° anno d'età - 7/04/2008), la Sig.ra Binetti Anna, ai sensi dell'art. 138 del vigente Regolamento Organico per il Personale, con diritto al trattamento di quiescenza per il periodo di servizio utile alle dipendenze di questo Ente da parte dell'INPDAP dove risulta regolarmente iscritta.
2. Trasmettere copia del presente provvedimento, ad intervenuta esecutività, al Sindaco, al Segretario Generale, all'Assessore alle Risorse Umane nonché al Dirigente del Settore Socio-Educativo, al Dirigente del Settore Economico – Finanziario e all'U.O. Amministrazione e Formazione Personale per quanto di rispettiva competenza.
3. Precisare che con il presente provvedimento non viene assunto alcun impegno di spesa, per cui lo stesso non è soggetto al visto di regolarità contabile di cui all'art. 151 - comma 4 - del D.to Lgs. n. 267/2000.
4. Comunicare le determinazioni di cui al presente atto alla Sig.ra Binetti Anna.
5. Nominare responsabile del procedimento amministrativo la Sig.ra Montano Filomena dell'U.O. Amministrazione e Formazione Personale del Settore AA.GG..

Il Responsabile della Procedimento
Istruttore direttivo
(Sig.ra Montano Filomena)

Il Dirigente
del Settore AA.GG.
dr. Enzo Roberto Tangari

IL DIRIGENTE
(dr. Enzo Roberto Tangari)

P U B B L I C A Z I O N E

PUBBLICATO ALL' ALBO PRETORIO DI MOLFETTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI
DAL _____ AL _____

Lì, _____

II SEGRETARIO GENERALE

IL DIRIGENTE
F.to (dr. Enzo Roberto Tangari)

P U B B L I C A Z I O N E

PUBBLICATO ALL' ALBO PRETORIO DI MOLFETTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI
DAL _____ AL _____ .

Copia conforme per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO GENERALE

Per l'esecuzione:

Al _____
Al _____
Al _____
Al _____

SEDE