

CITTA' DI MOLFETTA

Provincia di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI

COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

ISCRITTA al n. 27 del Registro delle Determinazioni DD.

ASSUNTA in data 01/02/2010 .

REG. GEN. 141 .

Oggetto : Mantenimento in servizio per n. 2 anni, ai sensi dell'art. 16 del D.to Lgs. n. 503 del 30/12/1992, come modificato dall'art. 72 – comma 7 – della legge 6/8/2008, n. 133, del Sig. Piccininni Giovanni, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di “Autista scuolabus”, nato il 2/06/1946.

Emessa ai sensi:

- degli artt. 107, 151 – comma 4 -, 183 – comma 9 – del D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- degli artt. 4 – comma 2 – e 17 del D.to Lgs. 30/3/2001, n. 165;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;
- della Delibera di Consiglio Comunale n. ____ del ____/____/2010 di approvazione del Bilancio di Previsione anno 2010;
- della Delibera di Giunta Comunale n. ____ del ____/____/2010 di approvazione del P.E.G..

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che l'art. 16 del D.to Lgs. 30/12/1992, n. 503 prevede che il dipendente pubblico al compimento del 65° anno di età ha facoltà di chiedere di permanere in servizio per un periodo massimo di un biennio;
- che la surriportata norma è stata modificata dall'art. 72 – comma 7 – della legge 6/8/2008, n. 133, nel senso che è data facoltà all'amministrazione, in base alle proprie esigenze organizzative e funzionali, di accogliere la richiesta in relazione alla particolare esperienza professionale acquisita dal richiedente in determinati o specifici ambiti ed in funzione dell'efficiente andamento dei servizi;

Tutto ciò premesso:

Visto che con istanza datata 31/07/2009, registrata in pari data al n. 43290 del protocollo comunale, il Sig. Piccininni Giovanni, nato il 2/06/1946, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Autista scuolabus", ha chiesto di poter permanere in servizio per un periodo massimo di un biennio decorrente dal 3/06/2011 ai sensi della normativa innanzi citata;

Rilevato che a fronte dei n. 4 posti di "Autista scuolabus" previsti in Pianta Organica, allo stato, e per motivi diversi (cessazioni e mutamento di mansioni), ne risulta coperto soltanto n. 1 posto tal che il servizio di "trasporto alunni" da e per le scuole comunali è stato dato in appalto;

Rilevato, altresì, che il non accoglimento dell'istanza inoltrata da parte del Sig. Piccininni di permanere in servizio al compimento del 65° anno di età, per ulteriori n. 2 anni, oltre che aggravare ulteriormente l'appalto in corso, creerebbe pregiudizio per il servizio cui lo stesso è adibito atteso che lo stesso, oltre al servizio di prelievo dei minori scolarizzati da e per le scuole comunali, accompagna le scolaresche, in qualità di autista-scuolabus, nelle gite previste dai piani formativi delle diverse scuole comunali;

In esecuzione dei criteri approvati dalla Giunta Comunale per il trattenimento in servizio del personale dipendente, giusta atto di indirizzo approvato con delibera n. 170 del 15/06/2009, in base al quale il Dirigente del Servizio Personale, nel valutare le singole istanze di trattenimento in servizio presentate dal personale dipendente, dovrà tener conto, fra l'altro, dell'interesse del dipendente medesimo al raggiungimento dell'anzianità contributiva minima o massima (40 anni contributivi) o il più vicino possibile alla massima prevista dalla normativa pensionistica vigente;

Considerato che il Sig. Piccininni Giovanni alla data del 2/06/2011, data di compimento del 65° anno di età, avrà maturato una anzianità di servizio di anni 22 mesi 8 e giorni 7, non raggiungendo, quindi, il minimo contributivo pari a n. 35 anni;

Ritenuto, pertanto, di accogliere l'istanza del dipendente in argomento;

Visto il D.to Lgs. 30/12/1992, n. 503;

Vista la legge 6/8/2008, n. 133;

Vista la delibera di G.C. n. 170 del 15/6/2009;

Visto il T.U. Enti Locali approvato con D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa:

1. Prendere atto dell'istanza del Sig. Piccininni Giovanni, nato il 2/06/1946, dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Terminalista" Cat. B3 – posizione economica B6, intesa ad ottenere il mantenimento in servizio per altri n. 2 anni, ai sensi dell'art. 16 del D.to Lgs. 30.12.1992, n. 503.

2. Accogliere la suddetta istanza di permanenza in servizio ai sensi della succitata disposizione legislativa così come integrata dall'art. 72 – comma 7 – della legge n. 133/2008 e, per l'effetto, mantenere in servizio il sunnominato Sig. Piccininni per la durata di altri n. 2 anni, decorrenti dal 3/06/2011 al 2/06/2013.
3. Dare atto che la spesa occorrente per il mantenimento in servizio del Sig. Piccininni Giovanni relativa al periodo dal 3/06/2011 al 2/06/2013 sarà prevista e graverà al Cap. 20840 "Stipendi e assegni fissi personale trasporti scolastici" dei Bilanci 2011, 2012 e 2013.
4. Dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del responsabile del servizio finanziario di cui all'art. 151 – comma 4 - del D.to Lgs. n. 267/2000.
5. Dare comunicazione del presente provvedimento al dipendente interessato.
6. Trasmettere copia del presente provvedimento, per opportuna conoscenza, al Sindaco, all'Assessore al Personale, al Segretario Generale, nonché al Dirigente del Settore Economico-Finanziario, al Dirigente del Settore Socio-Educativo, alla Responsabile dell'U.O. Servizi educativi e Pubblica Istruzione, all'U.O. Contabilità del Personale e all'U.O. Gestione Personale, per quanto di rispettiva competenza.

f.to IL DIRIGENTE
dott. Domenico Corrieri

SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO

Ai sensi dell' art. 151, comma 4, del D.to Lgs. 18.8.2000, n. 267, si attesta che la spesa relativa al periodo 10/09/2010 – 9/09/2012 sarà prevista e graverà al Cap. 20840 "Stipendi e assegni fissi personale trasporti scolastici" dei Bilanci 2011, 2012 e 2013.

Molfetta, li 01/02/2010

f.to IL CAPO SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO
(dott. Giuseppe Domenico de Bari)

P U B B L I C A Z I O N E

PUBBLICATO ALL' ALBO PRETORIO DI MOLFETTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI

DAL 18/02/2010 AL 5/03/2010.

Copia conforme per uso amministrativo.

f.to IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Michele Camero

Per l'esecuzione:

Al _____
Al _____
Al _____
Al _____

S E D E