

**C i t t à d i M o l f e t t a**  
***Provincia di Bari***  
***Settore AFFARI GENERALI***

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

***copia***

***N° 15 in data 25.01.2010***

**OGGETTO:**

**Cottimo fiduciario per appalto di fornitura di n. 20 poltroncine per arredamento della Sala Giunta Comunale.**

**Aggiudicazione definitiva alla ditta PANGEA I. & T. s.r.l. da Molfetta**

Responsabile del procedimento : sig. Corrado La Forgia

*Emessa ai sensi*

- *degli artt.107,151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
  - *degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001 dello statuto Comunale;*
  - *del Regolamento di Contabilit ài Consiglio Comunale n. 20 del 30.03.2009 di approvazione del Bilancio di previsione anno \_2009\_;*
  - *della Delibera di Giunta Comunale n. 236 del 04.08.2009 di approvazione del P.E.G.*
-

## **IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

Premesso che:

- Con determinazione dirigenziale del settore AA.GG. n. 253 del 16.11.2009, veniva indetta procedura di gara di cottimo fiduciario al fine di individuare il soggetto a cui affidare la fornitura di n. 20 poltroncine per arredare la Sala Giunta approvando nel contempo il disciplinare di gara e lo schema di lettera invito, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 come modificato dalla L. 201/08.
- Con medesima determinazione, inoltre, si stabiliva di invitare, alla procedura di cottimo fiduciario n.11 ditte locali iscritte all'Albo Comunale delle imprese di fiducia alla categoria Forniture classe 10 "Arredi per Ufficio", come da elenco allegato alla presente;
- Con lettera raccomandata, protocollata in data 17/11/2009 al n. 65272, si invitavano le ditte suddette a partecipare alla gara in oggetto, fissando quale termine ultimo per la presentazione delle offerte, le ore 13,00 del 03/12/2009 e stabilendo che si sarebbe proceduto all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta;

Visto il verbale di gara dal quale risulta che:

- Entro il termine su citato sono pervenute al protocollo del Comune n. 4 offerte ;
- In data 04/12/2009, si è proceduto all'apertura delle offerte pervenute;

Verificata la regolarità e la completezza delle offerte presentate ad eccezione della ditta ARS UFFICIO che è stata esclusa in quanto il plico non è controfirmato sui lembi di chiusura, si è proceduto all'apertura delle buste contenenti le offerte e si è accertato che l'offerta più vantaggiosa risulta essere stata quella della ditta PANGEA I. & T. srl che ha offerto il 25,20% sul prezzo posto a base d'asta., per cui il Presidente di gara ne ha pronunciato l'aggiudicazione provvisoria ;

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

Rilevato che:

- La ditta PANGEA I. & T. srl ha dimostrato di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti e di idoneità professionale;
- Ritenuto, in considerazione di quanto innanzi, legittimo pronunciare l'aggiudicazione definitiva in favore della stessa ditta PANGEA I. & T. srl che ha offerto il 25,20 di ribasso percentuale sul prezzo posto a base d'asta di €. 5.000,00
  - Visto il T.U. EE .LL. n.2 67/2000;
  - Visto il D .L gs. n.163/2006 e ss.mm .ii.;
  - Visto lo Statuto Comunale;
  - Visto il Regolamento Comunale sui Contratti;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.107 del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n.267/2000.

## **D E T E R M I N A**

- 1) Le premesse sono parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Pronunciare l'aggiudicazione della fornitura in parola in favore della ditta PANGEA I. & T. srl da Molfetta che ha offerto il 25,20 di ribasso percentuale sul prezzo posto a base d'asta di €. 5.000,00 e quindi verso il corrispettivo di €. 3.740,00 oltre iva al 20% per €. 748,00 in uno €. 4.488,00
- 3) Impegnare la somma di €. 4.488,00 alCap. 10100 del bilancio 2009
- 4) Attribuire alla presente determinazione valore contrattuale di scrittura privata e, pertanto, sarà sottoscritta per accettazione da parte della ditta aggiudicataria, con obbligo di registrazione con onere a carico della predetta ditta aggiudicataria.
- 5) Demandare l'esecuzione del presente provvedimento all'Ufficio Affari Generali (sig. Corrado La Forgia, in qualità di responsabile del procedimento) e all'Ufficio di Ragioneria per quanto di propria competenza;
- 6) Trasmettere il presente atto al Sindaco, al Segretario Generale ,al Settore Economico-Finanziario, al Settore AA.GG. ed al Responsabile del Procedimento.
- 7) Confermare Responsabile del Procedimento il sig. Corrado La Forgia
- 8) La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Dirigente del Settore Economico-Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n.267/2000 e diverrà esecutiva con l'applicazione della predetta attestazione.

