



# C i t t à d i M o l f e t t a

*Provincia di Bari*

**SETTORE AFFARI GENERALI**

**U.O. GESTIONE PERSONALE**



## *Determinazione Dirigenziale*

*N° 51 in data 9/03/2011*

**OGGETTO:**

**Liquidazione compensi per lavoro straordinario prestato nei mesi di gennaio e febbraio 2011.**

\*\*\*\*\*

*Emessa ai sensi*

- *degli artt. 107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
  - *degli artt. 4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
  - *dello Statuto Comunale;*
  - *del Regolamento di Contabilità;*
  - *della Delibera di C.C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del Bilancio di Previsione 2011*
  - *della delibera di G.C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del PEG \_\_\_\_\_*
-

## IL DIRIGENTE

Visto l'art. 107 del D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267 in base al quale spettano, fra l'altro, ai Dirigenti gli atti di amministrazione e di gestione del personale;

Considerato che ai sensi della surrichiamata normativa gli atti relativi alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario rientrano nella competenza dei Dirigenti;

Visto l'art. 14 del C.C.N.L. 1998/2001 epigrafato "Lavoro straordinario";

Visto l'art. 18 del C.I.D. 2002/2005 epigrafato "Lavoro straordinario";

Constatato che il personale nominativamente indicato nel prospetto allegato a far parte integrante e sostanziale del presente atto, ha effettuato lavoro straordinario regolarmente autorizzato e/o cartellinato nel periodo gennaio – febbraio 2011, per attività urgenti ed indifferibili, oltre che necessarie per il buon funzionamento dei servizi comunali;

Constatato, altresì, che nelle more della definizione da parte della Conferenza dei Dirigenti dei budgets per lavoro straordinario da attribuire ai Settori, Unità Autonome e Servizi comunali per l'anno 2011 occorre, comunque, procedere alla liquidazione dello straordinario svolto per fronteggiare le situazioni eccezionali ed indifferibili che lo hanno determinato;

Preso atto che per l'anno 2010 a questo Settore è stato riconosciuto un budget iniziale per lavoro straordinario pari ad € 17.032,00;

Ritenuto di procedere alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario eseguito nei mesi di gennaio e febbraio 2011 secondo l'allegato prospetto nel quale sono riportate le ore risultanti dai cartellini individuali di presenza, nonché le ore di prestazioni straordinarie indicate a fianco di ciascuno dei sottoministrati dipendenti per le esigenze operative di cui alle sottospecificate note:

**CORRIERI DOMENICO** - nota del 3/03/2011 a firma dell'interessato, per attività lavorativa svolta in eccedenza all'orario d'obbligo presso l'Ufficio Politiche attive del Lavoro nel mese di febbraio 2011 (n. 10 ore) per adempimenti correlati al progetto di tirocinio scuola-lavoro per alunni dell'I.T.G.C. "Salvemini" di Molfetta;

Precisato che la somma occorrente per la liquidazione dei compensi per lavoro straordinario relativo ai mesi di gennaio e febbraio ammonta ad € 4.833,08;

Visto il C.C.N.L. 1.4.1999;

Visto il C.C.N.L. 14.9.2000;

Visto il C.C.N.L. 22.1.2004;

Visto il T.U. EE. LL. approvato con D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Accertata la competenza dell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del T.U. EE. LL. approvato con D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267;

## DETERMINA

1. Liquidare, per le motivazioni in narrativa, al personale nominativamente riportato nel prospetto allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale, i compensi per le ore di lavoro straordinario eseguite dal personale medesimo nei mesi di gennaio e febbraio 2011 negli importi individuali indicati a fianco di ciascuno.

2. Imputare la somma complessiva occorrente per la presente liquidazione, ammontante ad € 4.833,08, come di seguito specificato:
  - € 4.082,56 al Cap. PEG 10800 “Compensi lavoro straordinario personale servizi generali” del Bilancio 2010 in corso di formazione;
  - € 750,52 al Cap. PEG 10032 “Lavoro straordinario Consiglio comunale” del Bilancio 2010 in corso di formazione;
3. Inviare il presente atto al Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente del Settore Economico - Finanziario e all’U.O. Gestione del Personale per quanto di competenza.
4. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Dirigente del Settore Economico - Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all’ art. 151 – comma 4 - del D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l’apposizione della predetta attestazione.

“Il presente atto non contiene dati personali sensibili (D.L.vo n. 196/2003)”

Il Responsabile del procedimento

f.to Pasquale Grezio

Il Dirigente

f.to dott. Domenico Corrieri



# CITTA' DI MOLFETTA

Codice Postale 70056

---

## ELENCO NOMINATIVO DEL PERSONALE CHE HA SVOLTO PRESTAZIONI IN ECCEDEXZA ALL'ORARIO D'OBBLIGO NEI MESI DI GENNAIO E FEBBRAIO 2011.

1. BELLAPIANTA Dorotea
  2. DE GENNARO Girolamo
  3. DI LIDDO Pietro
  4. GIOVINE Aldo Federico
  5. GREZIO Pasquale
  6. LA GRASTA Giovanni
  7. MESSINA Francesco
  8. MINERVINI Giovanni
  9. MINUTO Paolo
  10. PISANI Domenico
  11. SCARINGELLA Maria
  12. PORCELLI Tommaso
  13. CORRIERI Domenico
- 

Molfetta, li 07/03/2011

IL DIRIGENTE  
f.to dott. Domenico Corrieri

---

## PUBBLICAZIONE

PUBBLICATO ALL' ALBO PRETORIO ON LINE DI MOLFETTA PER 15 GIORNI  
CONSECUTIVI.

DAL **15/03/2011** AL **30/03/2011**.

Copia conforme per uso amministrativo.

f.to IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Michele Camero

Per l'esecuzione:

Al \_\_\_\_\_  
Al \_\_\_\_\_  
Al \_\_\_\_\_  
Al \_\_\_\_\_

SEDE