



N. 746
del Reg.Gen.

C i t t à d i M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI
U.O. Archivio e Protocollo



Determinazione Dirigenziale

COPLA

N. 102 in data 7.06.2011

OGGETTO:



Impegno di spesa per affrancatura postale e telegrafica per l'anno 2011.

Emessa ai sensi

- *degli artt.107,151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
- *degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
- *dello Statuto Comunale;*
- *del Regolamento di Contabilità;*

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

Premesso che mensilmente si deve provvedere al pagamento del conto presentato dall'Ufficio Postale per l'affrancatura postale e telegrafica della corrispondenza ufficiale del Comune;

Che, pertanto occorre impegnare la necessaria spesa per il servizio di che trattasi, quantificata presumibilmente in € 60.000,00 per l'anno 2011;

In attesa dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2011;

Visto la disponibilità di poter subimpegnare la somma di € 5.000,00 riferito ai residui del Bilancio 2009 giusta determina n. 75/2009 del Settore AA.GG.;

d e t e r m i n a

Per tutto quanto esposto in narrativa:

- 1) Approvare la spesa di € 5.000,00 per l'affrancatura postale telegrafica della corrispondenza Ufficiale del Comune.
- 2) Subimpegnare la stessa somma sul Cap. 1180 Imp. 821 "Spese postali, telegrafiche per tutti i servizi comunali" del Bilancio 2009 giusta determinazione dirigenziale n. 75/99 del Settore Affari Generali.
- 3) Procedere alla liquidazione della spesa mensile senza ulteriori formalità, previa apposizione del "visto" da parte del Responsabile dell'Ufficio competente, sui conti di credito trasmessi dall'Amministrazione P.T.-
- 4) Incaricare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere i relativi mandati di pagamento previo completamento della suddetta formalità.
- 5) La presente determinazione comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Dirigente del Settore Economico-Finanziario per la presente attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione di tale appostazione.
- 6) Dare atto che la spesa di che trattasi è indispensabile e che la somma non passabile di pagamento frazionabile.

Il Responsabile del Procedimento

f.to Dorotea Bellapianta

Il Dirigente

f.to Dott. Domenico Corrieri

All'originale è allegata l'attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del Dirigente del Settore Economico-Finanziario.