



N. 1003  
*del Reg.Gen.*

# C i t t à d i M o l f e t t a

*Provincia di Bari*

SETTORE AFFARI GENERALI

U.A. "Servizi Informatici"



## *Determinazione Dirigenziale*

**ORIGINALE**

N° 120 in data 28/07/2011

**OGGETTO:**

Intervento di manutenzione straordinaria sul sistema di archiviazione dati del server presente presso il C.E.D. Approvazione preventivo di spesa società Servizi Informatici s.r.l. di €. 1.758,00 oltre Iva (in uno €. 2.109,60) comprensiva di intervento e parti di ricambio.



*Emessa ai sensi*

- degli artt.107,151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
  - degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;
  - dello statuto Comunale;
  - del Regolamento di Contabilità;
  - della Delibera di Consiglio Comunale n.. 31 del 04/07/2011 di approvazione del Bilancio di previsione anno 2011;
-

**Il Dirigente del Settore “Affari Generali”  
responsabile anche della U.A. “Servizi Informatici”;**

Premesso:

- che la maggior parte delle procedure applicative per la gestione dei servizi comunali sono gestite mediante l'utilizzo della struttura informatica hardware e software del Centro Elaborazione Dati;

- che proprio in considerazione dell'obsolescenza delle apparecchiature si è dato corso all'aggiornamento di alcuni importanti dispositivi della struttura hardware del ced;

- che l'aggiudicazione per la fornitura dei nuovi server a causa di problemi amministrativi ha subito alcuni rallentamenti che hanno comportato che alcune apparecchiature in uso alcune delle quali già destinate alla sostituzione, hanno continuato a funzionare;

Considerato

- che il sistema di archiviazione collegato con il precedente sistema di elaborazione ha presentato una rilevante anomalia che ne rende impossibile l'utilizzo;

Riscontrata la necessità che tutta la struttura hardware già in uso continui a funzionare in quanto tale requisito è fondamentale per gestire il passaggio delle informazioni, utilizzate dalle procedure in uso, sulla nuova struttura hardware, cosa fondamentale per consentire la migrazione sui nuovi sistemi senza creare particolari disservizi alla funzionalità degli uffici comunali;

Riportato che nel caso specifico il sistema informatico, inteso principalmente come server centrale e periferiche collegate, risulta di marchio Bull e che per la manutenzione degli stessi la società Informatica e Servizi s.r.l. risulta partner esclusiva della suddetta società Bull, come da nota qui protocollata al n. 14161 del 21/01/2010 per cui la stessa è stata contattata al fine di acquisire idoneo preventivo di spesa per effettuare l'intervento tecnico;

Riferito, inoltre, che la stessa società Informatica e Servizi s.r.l. ha provveduto ad inviare un proprio tecnico per effettuare un controllo con diagnosi del danno per stabilire l'entità e le parti danneggiate e successivamente ha potuto formulare preventivo di spesa inviato mediante apposita nota (datata 09/06/2011) con oggetto: “preventivo di spesa per intervento tecnico” qui protocollato in data 13/06/2011 al n. 34333, con un importo complessivo di €. 1.758,00 oltre I.V.A. come per legge (in uno €. 2.109,60), comprensiva di parti di ricambio e di intervento.

Considerata l'estrema urgenza di provvedere all'intervento di che trattasi per il completo ripristino funzionale delle parti hardware onde non causare danni ancora più gravi agli uffici comunali o la perdita di dati ed informazioni necessari al pianificato passaggio di aggiornamento tecnologico;

Considerato che risulta impegnata e disponibile sul cap. 11710 “Servizi manutenzione ced” la somma residuale di €. 8.557,00 in grado di coprire adeguatamente la spesa prevista, riveniente dall'impegno di spesa n. 1309 anno 2009 di €. 9.12000 impegnato con determinazione dirigenziale del Settore AA. GG. n. 10 del 09/07/2009 per la manutenzione delle apparecchiature del ced dal 01/07/2009 al 30/06/2010, alla quale non si è mai dato corso a seguito di successivi ed innumerevoli passaggi societari (da società Bull S. S.a.S. a società Eutelia S.p.a a società Agile s.r.l. a società Omega), visto

che la stessa determinazione non è stata mai sottoscritta da nessuna società fornitrice dei servizi di manutenzione così come comunicato verbalmente dall'ufficio Appalti e Contratti e che non risultano interventi effettuati da parte della società Eutelia/Agile/Omega, e che, ad ulteriore suffragio di quanto sopra, v'è una specifica richiesta effettuata via fax dalla U.A. Servizi Informatici alla società Eutelia-Agile in data 19/04/2010 nella quale, in forza alla citata determinazione dirigenziale n. 10 del 09/07/2009, si chiedeva la realizzazione di un intervento urgente per effettuare un ripristino funzionale del server presente presso il Ced a cui non è stata data risposta;

Vista l'entità della spesa;

Visto il Regolamento Comunale dei contratti;

Ritenuto pertanto indispensabile, necessario ed opportuno disporre la fornitura del servizio di che trattasi;

Visto il T.U. sugli EE.LL. approvato con D.to L.vo n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la propria competenza all'adozione del provvedimento, ai sensi degli art.107 e 192 del T.U. n.267/2000

#### **D E T E R M I N A**

- 1) per quanto in narrativa, di approvare l'offerta della ditta Informatica e servizi s.r.l. datata 09/06/2011 (prot .n. 34333 del 13/06/2011), per effettuare la riparazione del sistema di archiviazione dati collegato con il server in uso presso il CED per un importo di €. 2.109,60) comprensiva di I.V.A. al 20%;
- 2) Dare atto che il CIG è il seguente: 30847364AC
- 3) stabilire che alla liquidazione della spesa si procederà mediante liquidazione tecnica contabile a fronte di regolare fattura vistata per regolarità del servizio dal dott. Vincenzo Patimo, funzionario della U.A. "Servizi Informatici", nominato responsabile del presente procedimento;
- 4) imputare la spesa di cui al presente provvedimento in €. 2.109,60 I.V.A. compresa al Cap. 11710, impegno di spesa n. 1309 anno 2009;
- 5) Inviare il presente atto al Sig. Sindaco, al sig. Segretario Generale, all'ufficio Ragioneria Comunale, ed al Responsabile del Procedimento per le rispettive competenze nonché alla società interessata;
- 6) La presente determinazione comportando impegno di spesa, è sottoposta alla prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 51, comma 4 del T.U. 267/2000, e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

***All'originale, è allegata l'attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del Dirigente del Settore Economico-Finanziario – Dott. Giuseppe de Bari***

Il Dirigente del settore AA. GG.  
(dott Domenico Corrieri)

**ORIGINALE**

IL DIRIGENTE  
SETTORE AFFARI GENERALI  
(dott Domenico Corrieri)

---

**PUBBLICAZIONE**

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO PRE GG. 15 CONSECUTIVI

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dott. Michele Camero)

---