

N. 1051
del Reg.Gen.



C i t t à d i M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI

U.O. GESTIONE PERSONALE



Determinazione Dirigenziale

N° 122

in data 05/08/2011

OGGETTO: Liquidazione compensi per lavoro straordinario prestato nei mesi di giugno e luglio 2011.

Emessa ai sensi

- *degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
 - *degli artt. 4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
 - *dello Statuto Comunale;*
 - *del Regolamento di Contabilità;*
 - *della Delibera di C.C. n. 31 del 4/07/2011 di approvazione del Bilancio di Previsione Anno 2011.*
 - *della delibera di G.C. n. _____ del _____ di approvazione del PEG _____*
-

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 107 del D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267 in base al quale spettano, fra l'altro, ai Dirigenti gli atti di amministrazione e di gestione del personale;

Considerato che ai sensi della surrichiamata normativa gli atti relativi alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario rientrano nella competenza dei Dirigenti;

Visto l'art. 14 del C.C.N.L. 1998/2001 epigrafato "Lavoro straordinario";

Visto l'art. 18 del C.I.D. 2002/2005 epigrafato "Lavoro straordinario";

Constatato che il personale nominativamente indicato nel prospetto allegato a far parte integrante e sostanziale del presente atto, ha effettuato lavoro straordinario regolarmente autorizzato e/o cartellinato nei mesi di giugno e luglio 2011, per attività urgenti ed indifferibili, oltre che necessarie per il buon funzionamento dei servizi comunali;

Constatato, altresì, che la Conferenza dei Dirigenti in data 22 marzo 2011 (verbale n. 1/2011) ha preso atto dei budgets per lavoro straordinario assegnati ai Settori, Unità Autonome e Servizi comunali per l'anno 2011;

Preso atto che per l'anno 2011 a questo Settore è stato riconosciuto un budget iniziale per lavoro straordinario pari ad € 17.032,00;

Ritenuto di procedere alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario eseguito nei mesi di giugno e luglio 2011 secondo l'allegato prospetto nel quale sono riportate le ore risultanti dai cartellini individuali di presenza, nonché le ore di prestazioni straordinarie indicate a fianco di ciascuno dei sottoministrati dipendenti per le esigenze operative di cui alle sottospecificate note:

PANSINI RAFFAELE - nota del 5/08/2011, a firma dell'interessato, per attività svolta nel mese di luglio 2011 per attivazione e gestione "Sportello Universitario" (n. 10 ore);

Precisato che la somma occorrente per la liquidazione dei compensi per lavoro straordinario relativo ai mesi di gennaio e febbraio ammonta ad € **4.384,42**;

Visto il C.C.N.L. 1.4.1999;

Visto il C.C.N.L. 14.9.2000;

Visto il C.C.N.L. 22.1.2004;

Visto il T.U. EE. LL. approvato con D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Accertata la competenza dell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del T.U. EE. LL. approvato con D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

1. Liquidare, per le motivazioni in narrativa, al personale nominativamente riportato nel prospetto allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale, i compensi per le ore di lavoro straordinario eseguite dal personale medesimo nei mesi di giugno e luglio 2011 negli importi individuali indicati a fianco di ciascuno.
2. Imputare la somma complessiva occorrente per la presente liquidazione, ammontante ad € **4.384,42**, come di seguito specificato:
 - € **2.503,78** al Cap. PEG 10800 "Compensi lavoro straordinario personale servizi generali";
 - € **1.091,63** al Cap. PEG 10032 "Lavoro straordinario Consiglio comunale";
 - € **789,01** al Cap. PEG 10030 "Compenso lavoro straordinario organi istituzionali (Segreteria Sindaco)" del Bilancio 2011.

3. Inviare il presente atto al Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente del Settore Economico - Finanziario e all'U.O. Gestione Personale per quanto di competenza.
4. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Dirigente del Settore Economico - Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all' art. 151 – comma 4 - del D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

“Il presente atto non contiene dati personali sensibili (D.to Lgs. n. 196/2003)”

Il Responsabile del procedimento

f.to Pasquale Grezio

Il Dirigente

f.to dott. Domenico Corrieri

All'originale, sono allegate le attestazioni di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del Dirigente del Settore Economico-Finanziario.



CITTA' DI MOLFETTA

Codice Postale 70056

ELENCO NOMINATIVO DEL PERSONALE CHE HA SVOLTO PRESTAZIONI IN ECCEDEXZA ALL'ORARIO D'OBBLIGO NEI MESI DI GIUGNO e LUGLIO 2011.

1. BELLAPIANTA Dorotea
2. DE GENNARO Girolamo
3. DE ROBERTIS Vincenzo
4. DI LIDDO Pietro
5. GIANCASPRO Maria
6. GIOVINE Aldo Federico
7. GREZIO Pasquale
8. la FORGIA Isabella
9. LA GRASTA Giovanni
10. LOSITO Rosa Giuseppina
11. ALLEGRETTA Maria
12. MESSINA Francesco
13. MINERVINI Giovanni
14. MINUTO Paolo
15. PANSINI Raffaele
16. PICCA Anna Palma
17. PISANI Domenico
18. PORCELLI Tommaso
19. SANCILIO Antonio

f.to dott. Domenico Corrieri

Molfetta, li 05/08/2011

IL DIRIGENTE
f.to dott. Domenico Corrieri

P U B B L I C A Z I O N E

PUBBLICATO ALL' ALBO PRETORIO DI MOLFETTA PER 15 GIORNI CONSECUTIVI

DAL _____ AL _____ .

Copia conforme per uso amministrativo.

f.to IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Michele Camero

Per l'esecuzione:

Al _____
Al _____
Al _____
Al _____

SEDE