



C i t t à d i M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI



Determinazione Dirigenziale

N° 107 in data 23/05/2012

OGGETTO:

Richiesta di mobilità con scambio tra un dipendente di questo Comune e un dipendente proveniente dal Comune di Trani avente pari categoria e profilo professionale.

Nulla osta e provvedimenti consequenziali.

Emessa ai sensi

- *degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
 - *degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
 - *dello Statuto Comunale;*
 - *del Regolamento di Contabilità.*
-

IL DIRIGENTE

Vista la nota datata 23/02/2012, registrata in pari data al protocollo comunale al n. 11941, con la quale il Sig. Paradiso Mario, dipendente comunale a tempo indeterminato di questo Ente, in servizio presso il Settore Sicurezza, inquadrato nel profilo professionale di Agente di Polizia Municipale (Cat. C – pos. econ. C1), ha chiesto il nulla osta al trasferimento per mobilità presso il Comune di Trani, evidenziando la possibilità di compensazione del proprio trasferimento con l'assunzione in entrata per mobilità del Sig. La Forgia Giuseppe, dipendente del Comune di Trani, inquadrato nel medesimo profilo professionale di Agente di Polizia Municipale, Categoria professionale C) e posizione economica C1), ai sensi dell'articolo 7 del D.P.C.M. 5/08/1988, n. 325;

Visto l'art. 7 del D.P.C.M. 5/08/1988, n. 325 che consente in ogni momento, nell'ambito delle dotazioni organiche, la mobilità dei singoli dipendenti presso le altre amministrazioni, anche di diverso comparto, nei casi di domanda congiunta di compensazione con altri dipendenti di corrispondente profilo professionale, previo nulla osta dell'amministrazione di provenienza e di quella di destinazione;

Visto, altresì, l'art. 30 del D.to Lgs. 30/03/2001, n. 165 che ha previsto e disciplinato la mobilità volontaria tra amministrazioni diverse ribadendo che "le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. Il trasferimento è disposto previo consenso dell'amministrazione di appartenenza":

Preso atto della nota datata 10/05/2012, registrata al protocollo comunale in data 11/05/2012 al n. 29027, con la quale il Funzionario dell'Ufficio Personale del Comune di Trani, ha trasmesso il provvedimento dirigenziale del Settore Personale del Comune di Trani n. 112 del 2/05/2012, con il quale è stato espresso il nulla osta per l'attuazione della procedura di mobilità con scambio tra il Sig. La Forgia Giuseppe ed il Sig. Paradiso Mario, dipendente di questo Comune;

Preso atto del parere favorevole espresso di suo pugno sulla istanza di cui sopra dal Dirigente del Settore Sicurezza in data 14/05/2012 in ordine alla mobilità con scambio del Sig. Paradiso Mario;

Ritenuto, in assenza di specifica regolamentazione in materia di mobilità per compensazione, ai sensi dell'art. 7 del D.P.C.M. n. 325/1988, di poter attivare la procedura di mobilità con scambio tra il Sig. Paradiso Mario, dipendente del Comune di Molfetta e il Sig. La Forgia Giuseppe, dipendente del Comune di Trani, entrambi in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed inquadrati nel medesimo profilo professionale, categoria professionale e posizione economica, previo accertamento dell'effettivo possesso in capo all'assumenda unità lavorativa di tutti i requisiti previsti dalla vigente disciplina di accesso agli impieghi presso questo Comune per il profilo di Agente di Polizia Municipale;

Ritenuto di non dover richiedere il parere contabile in quanto il presente atto non comporta nessuna maggiore spesa;

Visti:

- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- il D.P.C.M. 5/08/1988, n. 325;
- il vigente Disciplinare delle procedure di accesso agli impieghi presso il Comune di Molfetta;
- il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Prendere atto dell'istanza registrata al protocollo comunale in data 23/02/2012 al n. 11941 con la quale il dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale" (Cat. C – pos. econ. C1), Sig. Paradiso Mario, in servizio presso il Settore Sicurezza, ha chiesto il nulla osta al trasferimento per mobilità presso il Comune di Trani, evidenziando la possibilità di compensazione del proprio trasferimento con l'assunzione in entrata per mobilità del Sig. La Forgia Giuseppe, dipendente del Comune di Trani, inquadrato nel medesimo profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale" (Cat. C – pos. econ. C1), ai sensi dell'art. 7 del D.P.C.M. n. 325/1988.
2. Esprimere, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, il nulla osta in ordine alla surriportata richiesta di attuazione della procedura di mobilità con scambio tra il Sig. Paradiso Mario, dipendente di questo Comune e il Sig. La Forgia Giuseppe, dipendente del Comune di Trani, entrambi in servizio presso i rispettivi Enti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed inquadrati nel medesimo profilo, categoria professionale e posizione economica.
3. Dare atto che la mobilità compensativa/interscambio del dipendente Sig. Paradiso Mario con l'Agente di P.M. Sig. La Forgia Giuseppe del Comune di Trani avrà decorrenza presumibilmente dal 1° giugno 2012.
4. Dare atto che la mobilità volontaria in argomento non comporta alcuna maggiore spesa a carico del bilancio comunale in quanto entrambi i sunnominati dipendenti sono inquadrati nel medesimo profilo, categoria professionale e posizione economica (C1).
5. Trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Trani, nonché al Dirigente del Settore Sicurezza, al Comando di Polizia Municipale, all'U.O. Gestione Personale.
6. Trasmettere, altresì, il presente provvedimento, per conoscenza, al Sindaco, all'Assessora alle Risorse Umane e P.M., al Segretario Generale, al Dirigente del Settore Economico-Finanziario e all'U.O. Contabilità del Personale.
7. Comunicare le determinazioni di cui al presente provvedimento al dipendente interessato.

/cm

“Il presente atto non contiene dati personali sensibili (D.L.vo n. 196/2003)”

Il Responsabile del procedimento
f.to dott.ssa Morgese Teresa

Il Dirigente
f.to dott. Corrieri Domenico