

N. 820
del Reg. Gen.



C i t t à d i M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI

U.O. GESTIONE PERSONALE



Determinazione Dirigenziale

N° 117 in data 12/06/2012

OGGETTO: Liquidazione compensi per lavoro straordinario prestato nel mese di maggio 2012.

Emessa ai sensi

- degli artt. 107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
 - degli artt. 4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;
 - dello Statuto Comunale;
 - del Regolamento di Contabilità;
-

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 107 del D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267 in base al quale spettano, fra l'altro, ai Dirigenti gli atti di amministrazione e di gestione del personale;

Considerato che ai sensi della surrichiamata normativa gli atti relativi alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario rientrano nella competenza dei Dirigenti;

Visto l'art. 14 del C.C.N.L. 1998/2001 epigrafato "Lavoro straordinario";

Visto l'art. 18 del C.I.D. 2002/2005 epigrafato "Lavoro straordinario";

Constatato che il personale nominativamente indicato nel prospetto allegato a far parte integrante e sostanziale del presente atto, ha effettuato lavoro straordinario regolarmente autorizzato e/o cartellinato nel mese di maggio 2012, per attività urgenti ed indifferibili, oltre che necessarie per il buon funzionamento dei servizi comunali;

Constatato, altresì, che nelle more della definizione da parte della Conferenza dei Dirigenti dei budgets per lavoro straordinario da attribuire ai Settori, Unità Autonome e Servizi comunali per l'anno 2012 occorre, comunque, procedere alla liquidazione dello straordinario svolto per fronteggiare le situazioni eccezionali ed indifferibili che lo hanno determinato;

Preso atto che per l'anno 2011 a questo Settore è stato riconosciuto un budget iniziale per lavoro straordinario pari ad € 17.032,00;

Ritenuto di procedere alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario eseguito nel mese di maggio 2012 secondo l'allegato prospetto nel quale sono riportate le ore risultanti dai cartellini individuali di presenza, nonché le ore di prestazioni straordinarie indicate a fianco di ciascuno dei sottonominati dipendenti per le esigenze operative di cui alle sottospecificate note:

SIGNORILE LORENZO - nota dell'11/06/2012, a firma dell'interessato, per attività svolta nel mese di maggio nella sede comunale di Lama Scotella per svolgimento Corso volto all'acquisizione del "Patentino fitosanitario" (n. 14 ore);

Precisato che la somma occorrente per la liquidazione dei compensi per lavoro straordinario relativo al mese di maggio ammonta ad **€ 3.438,76**;

Visto il C.C.N.L. 1.4.1999;

Visto il C.C.N.L. 14.9.2000;

Visto il C.C.N.L. 22.1.2004;

Visto il T.U. EE. LL. approvato con D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Accertata la competenza dell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del T.U. EE. LL. approvato con D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

1. Liquidare, per le motivazioni in narrativa, al personale nominativamente riportato nel prospetto allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale, i compensi per le ore di lavoro straordinario eseguite dal personale medesimo nel mese di maggio 2012 negli importi individuali indicati a fianco di ciascuno.
2. Imputare la somma complessiva occorrente per la presente liquidazione, ammontante ad **€ 3.438,76**, come di seguito specificato:
 - **€ 2.475,21** al Cap. PEG 10800 "Compensi lavoro straordinario personale servizi generali" del Bilancio 2012 in corso di formazione;

- € **129,50** al Cap. PEG 10032 “Lavoro straordinario Consiglio comunale” del Bilancio 2012 in corso di formazione;
 - € **658,67** Cap. PEG 10030 “Compenso lavoro straordinario organi istituzionali (Segreteria Sindaco)” del Bilancio 2012 in corso di formazione;
 - € **175,38** Cap. PEG 25860 “Compenso lavoro straordinario personale Urbanistica” del Bilancio 2012 in corso di formazione.
3. Inviare il presente atto al Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente del Settore Economico - Finanziario e all'U.O. Gestione del Personale per quanto di competenza.
 4. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Dirigente del Settore Economico - Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all' art. 151 – comma 4 - del D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

“Il presente atto non contiene dati personali sensibili (D.to Lgs. n. 196/2003)”

Il Responsabile del procedimento

F.to Grezio Pasquale

Il Dirigente

f.to dott. Domenico Corrieri

All'originale sono allegate le attestazioni di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del Dirigente del Settore Economico-Finanziario.



CITTA' DI MOLFETTA

Codice Postale 70056

ELENCO NOMINATIVO DEL PERSONALE CHE HA SVOLTO PRESTAZIONI IN ECCEDENZA ALL'ORARIO D'OBBLIGO NEL MESE DI MAGGIO 2012.

1. DE GENNARO Girolamo
2. DI LIDDO Pietro
3. GIOVINE Aldo Federico
4. GREZIO Pasquale
5. LA GRASTA Giovanni
6. MESSINA Francesco
7. MINERVINI Giovanni
8. MINUTO Paolo
9. SANCILIO Antonio
10. MEZZINA Antonio
11. PISANI Domenico
12. LOSITO Rosa
13. ALLEGRETTA Maria
14. DE ROBERTIS Vincenzo
15. PIUMELLI Emmanuela
16. COTTITTO Giuseppe
17. SIGNORILE Lorenzo

f.to dott. Domenico Corrieri

Molfetta, li 11/06/2012.