



C i t t à d i M o l f e t t a

Provincia di Bari

**SETTORE AFFARI GENERALI
U.O. AMMINISTRAZIONE E FORMAZIONE PERSONALE**



Determinazione Dirigenziale

N° 145 in data 3/08/2012

OGGETTO:

P.A. conclusioni medico-legali del Collegio Medico Legale art. 21 C.C.N.L. personale 1994/1997 a seguito di visita medica a dipendente a tempo indeterminato.

Emessa ai sensi

- *degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
 - *degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
 - *dello Statuto Comunale;*
 - *del Regolamento di Contabilità.*
-

IL DIRIGENTE

Vista la nota - omissis -, con la quale il Coordinatore Amm.vo di Medicina Legale (Rag. Michele De Chirico) dell'Azienda Sanitaria Locale Provinciale BA ha comunicato che in data - omissis - il Collegio Medico Legale ha sottoposto a visita collegiale il Sig. - omissis -, nato - omissis -, dipendente comunale a tempo indeterminato, con profilo professionale - omissis -, per accertare l'eventuale mutamento di mansioni richiesto dal dipendente medesimo, esprimendo il seguente giudizio: - omissis -;

Viste le sottoriportate conclusioni del summenzionato Collegio Medico Collegiale esplicitate nella succitata nota - omissis -;

Ritenuto di prendere atto delle conclusioni medico-legali in parola;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.to L.vo n. 267 del 18/08/2000;

Visto il D.P.R. 3/05/1957, n. 686;

Visto il D.to L.vo n. 267 del 18/08/2000;

Visto l'art. 21 del C.C.N.L. 1994/1997;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici comunali;

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa:

1. Prendere atto delle sottoriportate conclusioni medico-legali espresse dal competente Collegio Medico Legale (nota - omissis -) in ordine alla richiesta di mutamento di mansioni per motivi di salute, di cui all'istanza - omissis -, del dipendente comunale a tempo indeterminato, con profilo professionale - omissis -.
2. Trasmettere al Dirigente del Settore LL.PP. per gli adempimenti consequenziali al succitato giudizio medico.
3. Trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento al Sindaco, all'Assessora alle Risorse Umane, al Segretario Generale, al Dirigente del Settore LL.PP., AA.GG. ed Economico-Finanziario e all'U.O. Amministrazione e Formazione Personale, per quanto di rispettiva competenza.
4. Comunicare le determinazioni del presente provvedimento al Sig. - omissis -.

/cm

Il presente atto è pubblicato in forma non integrale in quanto contiene dati sensibili (D.L.vo n. 196/2003), tali elementi (acquisiti a seguito di istruttoria) saranno depositati agli atti riservati dell'ufficio.

Il Responsabile del procedimento

Il Dirigente

f.to (sig.ra Montano Filomena)

f.to (dott. Corrieri Domenico)