



Città di MOLFETTA
PROVINCIA DI BARI

Settore Affari Generali

U.A. "Servizi Informatici"

Iscritta al n° 148 del Registro Determinazioni in data 07/08/2012

Oggetto: Manutenzione degli apparati per la lettura dei badge per la rilevazione delle presenze installati nelle varie sedi comunali. Approvazione preventivo di spesa della ditta Telnet s.r.l. per un totale di €. 1.296,00 oltre Iva come per legge (in uno €. 1.56816).

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

EMESSA AI SENSI DEL T.U. n° 267/2000

COPIA

Emessa ai sensi

- degli artt.107,151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;
- dello statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità;

Il Dirigente del Settore “Affari Generali”

Premesso che:

presso il comune di Molfetta è presente una struttura telematica anche di tipo wireless che consente il collegamento di tutte le sedi del comune di Molfetta (via Carnicella, piazza Municipio, via Cifariello, via Dante, piazza V. Emanuele, e Lama Scotella);

Riportato che nelle varie sedi comunali sono presenti lettori di badge utilizzati dai dipendenti comunali per la rilevazione delle presenze che utilizzano la suddetta per la trasmissione dei dati ai server presenti presso i Ced.

Che con determinazione dirigenziale del settore AA. GG. n. 85/2011 è stato ampliato il numero di tali lettori di badge da sette a nove per estendere ad un maggior numero di sedi (includendo la sede di Lama Scotella) la possibilità di poter fruire di tale rilevazione automatica delle presenze;

che la manutenzione dei primi sette lettori è scaduta a marzo 2011 e che anche la manutenzione degli ultimi due lettori di badge scade il 30 Aprile 2012 e che pertanto è necessario provvedere ad un adeguato contratto di manutenzione per consentire a tutti i lettori di badge di continuare a funzionare al meglio per consentire all'ufficio personale una corretta e costante gestione della sistema di rilevazione delle presenze dei dipendenti comunali.

Considerato che in ogni sistema di tipo informatico e telematico è importante assicurare che le varie apparecchiature siano in grado di dialogare efficacemente tra loro e che tale sicurezza è più elevata quando la manutenzione è realizzata da un gestore capace di assicurare interventi di manutenzione opportuni resi anche mediante la fornitura di apparecchiature o di parti di ricambio di identico marchio originale e di nuova costruzione;

Visto che nel caso in specie le apparecchiature (lettori di badge) presenti nelle varie sedi comunali sono state fornite ed installate dalla società TELNET s.r.l. per cui è opportuno per una maggiore garanzia sulla efficacia degli interventi tecnici e quindi per una miglior sicurezza del servizio di manutenzione avvalersi di un contratto con la stessa società richiamando il decreto L.vo 163/2006 all'art. 57 (comma 2 – lettera b) che norma la possibilità di affidare il contratto per l'esecuzione servizi ad un particolare operatore economico determinato per motivi di natura tecnica come sopra detto;

Visto che la suddetta società Telnet s.r.l. ha fatto pervenire, mediante nota datata 06/04/2012 protocollata al n. 22964 del 12 Aprile 2012, la proposta di manutenzione di tutti i nove lettori di badge installati nelle varie sedi comunali per un anno (periodo 01/05/2012 – 31/04/2013) per l'importo complessivo di €. 1.296,00 (anziché €.1.620,00) oltre I.V.A. come per legge, senza tacito rinnovo, ottenuto quindi con condizione di particolare favore;

Preso atto, pertanto, dell'urgenza di provvedere alla manutenzione di che trattasi per assicurare e garantire il buon funzionamento delle apparecchiature sopra riportate a servizio dei dipendenti e degli uffici comunali in considerazione della scadenza del precedente contratto;

Dato atto, come già riferito, che la società Telnet s.r.l ha praticamente offerto il servizio di manutenzione con il 20% di sconto sul prezzo di listino;

Riscontrato che la stipula di contratti di manutenzione è riportata come regola generale anche in dottrina di contratti di apparati tecnologici in quanto i servizi di manutenzione sono visti come operazione continuativa di quelle previste per il periodo di garanzia;

Considerato che anche nei precedenti periodi la suddetta società Telnet s.r.l. ha fornito vari servizi di assistenza senza sollevare alcun rilievo da parte dei vari uffici Comunali;

Ritenuto, per tutto quanto innanzi, poter procedere ad affidare alla società Telnet s.r.l. la fornitura del servizio di manutenzione (prevedendo in questo anche la completa sostituzione delle apparecchiature guaste) per i nove lettori di badge installati dalla stessa società Telenet s.r.l. nelle varie sedi comunali di cui al preventivo-offerta protocollato al n. 22964 del 12/04/2012, necessario per garantire il funzionamento delle suddette apparecchiature;

Ritenuto pertanto poter accogliere l'offerta della società Telnet s.r.l. relative alla manutenzione degli apparati (lettori di badge) presenti nelle sedi comunali di via Carnicella, via Dante, piazza Municipio, via Cifariello e piazza V. Emanuele e Lama Scotella e, per effetto, approvare la spesa complessiva di €. 1.296,00 oltre Iva al 21% (in uno €. 1.568,00) per la fornitura della manutenzione comprensiva di eventuale sostituzione, nel caso di necessità, degli apparati guasti con la completa installazione degli stessi;

Ritenuto pertanto opportuno disporre la fornitura del servizio di che trattasi;

Visto il Regolamento Comunale dei contratti;

Visto il T.U. sugli EE.LL. approvato con D.to L.vo n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comune;

Accertata la propria competenza all'adozione del provvedimento, ai sensi degli art.107 e 192 del T.U. n.267/2000

DETERMINA

- 1) di accogliere l'offerta tecnico-economica presentate dalla società Telnet s.r.l.. datata 06/04/2012 e protocollata al n. 22964 del 12/04/2012, per il servizio di manutenzione per tutti i nove lettori di badge presenti nelle varie sedi comunali per n. 12 mesi a partire dal mese di maggio 2012;
- 2) approvare la spesa complessiva di € 1.568,16 Iva inclusa per la fornitura del servizio di che trattasi utilizzando per la liquidazione la somma del bilancio anno 2009 sul Cap. n. 11710 "Servizi di manutenzione CED" imp. n. 1105;
- 3) Stabilire che alla liquidazione della spesa si procederà mediante atti di liquidazione tecnico-contabile a fronte di regolare fattura vistata per regolarità dal dott. Vincenzo Patimo, Funzionario responsabile della U.A. "Servizi Informatici" nominato responsabile del presente procedimento, purché la spesa sia contenuta nei limiti della somma autorizzata;
- 4) inviare il presente atto al sig. Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente del settore AA. GG. ed al Dirigente del settore Economico-Finanziario, per l'emissione del mandato di pagamento, al responsabile del procedimento e all'ufficio Contratti per quanto di competenza;
- 5) La presente determinazione comportando impegno di spesa, è sottoposta alla prescritta attestazione di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4 del T.U. n° 267/2000, e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il Dirigente del Settore AA.GG.

(F.to dott. Domenico Corrieri)

All'Originale è allegata l'attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del Dirigente del Settore Economico-Finanziario

Il Dirigente del Settore AA.GG.
(F.to dott. Domenico Corrieri)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi

DAL _____ AL _____

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to dott. Michele Camero

DIVENUTA ESECUTIVA IL _____

COPIA