



Città di Molfetta

Provincia di Bari

**SETTORE AFFARI GENERALI
U.O. AMMINISTRAZIONE E FORMAZIONE PERSONALE**



Determinazione Dirigenziale

N° 125 in data 19/06/2013

OGGETTO:

***Procedura per la selezione di n. 4 Sottufficiali-Maresciallo di P.M.del Settore Sicurezza.
Approvazione verbale della Commissione giudicatrice.***

Emessa ai sensi

- degli artt. 107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;
- dello Statuto Comunale;
- del Regolamento di Contabilità.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con delibera di G.C. n. 278 del 31/12/2011 fu approvata la procedura per la selezione di n. 4 (quattro) Sottufficiali-Maresciallo di P.M. (Cat. C) all'interno del Corpo di P.M..
- che la nomina era subordinata alla formazione di apposita graduatoria per soli titoli, secondo i criteri di valutazione riportati nella tabella A (criteri di selezione per la progressione orizzontale nella Cat. B7 – C5 – D) del CID siglato in data 6/03/2006;
- che i primi 4 Agenti di P.M. partecipanti alla selezione che si fossero classificati nei primi 4 posti della graduatoria per titoli sarebbero stati ammessi alla frequenza di apposito corso di formazione di 20 ore, da essere diligentemente frequentato dai partecipanti;
- che in data 7/03/2012 veniva pubblicato all'Albo del Comando l'Avviso di Bando di che trattasi;
- che pervenivano n. 21 domande di partecipazione alla selezione;
- che con nota n. 47469 del 13/08/2012 veniva notificato agli interessati il collocamento in graduatoria e risultavano classificati nei primi 4 posti gli Agenti di P.M. sigg.ri: ANNESE SABINO, DE BARI DOMENICO, PICCOLANTONIO GIANFRANCO e TOSCANO MICHELE;
- che con determinazione dirigenziale del settore Sicurezza n. 57 del 22/10/2012, si istituiva, fra l'altro, il corso di formazione di 20 ore, si incaricava il docente nella persona del Col. dott. Vitantonio Patruno, Comandante-Dirigente della Polizia Locale Municipale del Comune di Corato, nonché la trattazione delle materie, e si precisava che alla fine del corso i candidati avrebbero dovuto sostenere un colloquio orale sulle materie oggetto della formazione, con attribuzione di punteggio finale che avrebbe determinato l'idoneità del candidato al conferimento del grado, come disposto dall'art. 14, ultimo comma del regolamento del Corpo di P.M., approvato con delibera consiliare n. 78 del 14/01/2009, sempreché il colloquio fosse superato positivamente con il punteggio minimo di 21/30;
- che con determinazione dirigenziale del settore Sicurezza n. 74 del 12/12/2012 veniva nominata la Commissione giudicatrice della prova selettiva in oggetto;
- che con nota n. 77335 del 17/12/2012 del Dirigente del Settore Sicurezza "ad interim" si procedeva alla convocazione al colloquio finale del corso di formazione fissato per il 12/12/2012, ai 4 ammessi e partecipanti al corso de quo;

Tutto ciò premesso;

Visto il verbale del 12/12/2012 inerente le operazioni selettive in questione;

Accertata ai sensi dell'art. 36 del vigente Disciplinare delle procedure di accesso dall'esterno, la regolarità degli atti e della procedura selettiva in argomento,

Ritenuto di approvare il verbale di che trattasi in una alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice anzidetta e riportata nel dispositivo del presente provvedimento;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e dell'art. 36 - comma 3 – del vigente disciplinare della procedura di accesso agli impieghi;

Visto il vigente Disciplinare dei concorsi a selezione;;

Visto il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

Per quanto espresso in narrativa:

1. Approvare il verbale n. 1 della Commissione giudicatrice della procedura per la selezione di n. 4 Sottufficiali-Maresciallo di P.M. (Cat. C), all'interno del Settore Sicurezza di questo Ente allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale.

2. Approvare, altresì, la graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice della procedura selettiva interna anzidetta come di seguito riportata:

GRADUATORIA DI MERITO

N° Ord.	Cognome e nome concorrenti	Data di nascita	Punteggio
1	PICCOLANTONIO GIANFRANCO	14/05/1958	27/30 IDONEO
2	ANNESE SABINO	16/10/1958	25/30 IDONEO
3	DE BARI DOMENICO	17/03/1961	23/30 IDONEO
4	TOSCANO MICHELE	05/09/1963	18/30 NON IDONEO

3. Dare atto che, sulla base di detta graduatoria, risultano idonei della procedura selettiva interna di che trattasi i sigg.ri: PICCOLANTONIO GIANFRANCO, ANNESE SABINO e DE BARI DOMENICO.
4. Dare atto, altresì, che ai sensi dell'art. 36 – comma 3 – del vigente Disciplinare della procedura di accesso agli impieghi, la graduatoria della procedura selettiva interna in oggetto, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno successivo alla data di adozione del presente provvedimento.
5. Trasmettere copia del presente provvedimento per gli atti consequenziali e per quanto di competenza al Dirigente del Settore Sicurezza, al Dirigente del Settore AA.GG., nonché all'U.O. Amministrazione e Formazione Personale.
6. Trasmettere, altresì, il presente provvedimento, per opportuna conoscenza, al Sindaco, all'Assessore alla Sicurezza e al Segretario Generale.

“Il presente atto non contiene dati personali sensibili (D.L.vo n. 196/2003)”

Il Compilatore del provvedimento

f.to (sig.ra Filomena Montano)

Il Dirigente incaricato del Settore AA.GG.

f.to (dott. Pasquale la Forgia)

Visto, si attesta la regolarità tecnico-amministrativa del provvedimento.

Il Dirigente

f.to dott. Pasquale la Forgia



COMUNE DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

Procedura per la selezione di n. 4 Sottufficiali – Maresciallo di P.M.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE

**OGGETTO: Insediamento Commissione giudicatrice.
Espletamento prova colloquio.
Graduatoria di merito.**

L'anno 2012, addì venti del mese di dicembre, alle ore 10,30, presso la Sede municipale di Via Carnicella – sita in Molfetta, si è riunita, a seguito di convocazione del Presidente (nota n. 77344 del 17/12/2012), la Commissione giudicatrice della procedura selettiva in oggetto, nominata con determinazione dirigenziale del Settore Sicurezza n. 74 del 12/12/2012, nelle persone dei Sigg.ri:

- dott. Tangari Enzo Roberto - Dirigente ad interim Settore Sicurezza - Presidente;
- Col. dott. Vitantonio Patruno - Componente;
- dott. Pasquale la Forgia - Componente;
- Sig.ra Montano Filomena - Istruttore direttivo (Categ. D) Segretaria verbalizzante.

La Commissione, riconosciuta la legalità della sua costituzione, verifica preliminarmente e dà atto che non sussistono tra i componenti rapporti di parentela e/o di affinità fino al 4° grado civile.

Successivamente la Commissione prende visione dei seguenti atti:

1. Disciplinare accesso impieghi c/o il Comune di Molfetta;
2. Delibera di Giunta Comunale n. 278 del 31/12/2011, ad oggetto: "Procedura per la selezione di n. 4 (quattro) Sottufficiali – Maresciallo P.M.;

3. Determinazione dirigenziale del Settore Sicurezza n. 57 dell'22/10/2012 relativo alla istituzione Corso di Formazione per n. 4 Marescialli Maggiore;
4. Determinazione Dirigenziale del Settore Sicurezza n. 74 del 12/12/2012 relativa alla nomina della Commissione Giudicatrice della prova selettiva in oggetto;
5. Nota n. 77335 del 17/12/2012 relativa alla convocazione a sostenere la prova colloquio agli Agenti di P.M. Sigg.ri: ANNESE SABINO, DE BARI DOMENICO, PICCOLANTONIO GIANFRANCO e TOSCANO MICHELE classificatisi nei primi 4 posti della graduatoria per soli titoli formulata in esecuzione della delibera di G.C. n. 278/2011 e ammessi alla frequenza del Corso di Formazione;

Proseguendo i lavori la Commissione, preliminarmente, prende atto che i n. 4 candidati ammessi alla prova-colloquio sono stati convocati in data odierna alle ore 10,30 presso la Sede municipale di Via Carnicella – Sala Giunta 1° piano – per l'espletamento del colloquio finale del Corso di Formazione.

La Commissione, quindi, dà corso agli adempimenti preliminari al colloquio di cui alla procedura in oggetto. Letto l'art. 20 del Disciplinare comunale delle procedure di accesso dall'esterno agli impieghi, epigrafato "Trasparenza amministrativa nei procedimenti di selezione" la Commissione predispone, a porte chiuse, i quesiti da porre ai singoli candidati. Vengono predisposti e trascritti su singoli fogli cinque gruppi di cinque domande per ciascun gruppo. Ciascun gruppo viene inserito in busta chiusa.

Il numero dei gruppi di domande è fissato in cinque (quattro che è il numero dei candidati + 1) affinché, dovendo ciascun candidato scegliere una delle buste contenenti un gruppo di domande, l'ultimo candidato possa scegliere almeno tra due buste.

Alle ore 12,20 la Commissione già insediatasi nell'aula individuata quale sede della prova-colloquio procede all'appello dei candidati. Risultano presenti n. 4 candidati su n. 4 concorrenti ammessi. Si procede alla identificazione personale da parte del Segretario, con apposizione delle firme da parte dei quattro candidati sull'apposito prospetto.

In ossequio al principio della trasparenza amministrativa, si conviene di scegliere l'ordine di svolgimento della prova-colloquio aprendo a caso una pagina di un volume situato sulla libreria ivi allocata individuando la prima lettera nella pagina aperta. Si invitano, pertanto, gli stessi candidati a segnalare uno di essi per la procedura de qua. Viene individuato il Sig. Piccolantonio Gianfranco che, aperta la pagina, risulta riportare come prima la lettera "O". Verificato che nessun candidato ha il cognome con iniziale

“O”, si inizia dalla lettera immediatamente successiva dell’alfabeto che è la lettera “P”. Per cui il primo a sostenere la prova è il Sig. Piccolantonio Gianfranco ed a seguire gli altri candidati nell’ordine alfabetico.

Segue la illustrazione da parte del Presidente delle modalità di svolgimento del colloquio che consiste nella risposta a scelta di n. 2 dei n. 5 quesiti trascritti sul foglietto inserito nella busta che ciascun candidato dovrà sorteggiare tra le n. 5 buste collocate sul tavolo della Commissione, con la precisazione che, giusta bando della procedura selettiva in oggetto, la prova in questione si considera superata ove il candidato abbia ottenuto una valutazione di almeno 21/30.

Dopodiché a porte aperte si dà inizio, nell’aula individuata per l’espletamento della prova-colloquio, all’esame dei candidati .

Alle ore 12,30 viene chiamato il Sig. PICCOLANTONIO GIANFRANCO il quale sceglie a sorte una busta contenente i seguenti n 5 quesiti:

- 1) Elementi del reato: la sanzione art. 337 del C.P. resistenza a Pubblico Ufficiale;
- 2) T.U.E.L. nozioni di Deliberazione e Determinazione;
- 3) Novità nell’ambulantato dettate dal Dl.vo 59/2010;
- 4) Art. 187 C.S. guida in stato di alterazione per uso di sostanze stupefacenti;
- 5) T.U.L.P.S. Autorità di P.S. e suoi poteri.

Il candidato sceglie di essere interrogato sui quesiti nn. 1 e 4.

Al termine del colloquio (ore 12,40) la Commissione attribuisce, a porte chiuse, la votazione di 27/30 (ventisette/trentesimi) al Sig. PICCOLANTONIO GIANFRANCO.

Detto voto viene registrato in apposito elenco dal Segretario verbalizzante

Alle ore 12,45 viene chiamato il Sig. TOSCANO MICHELE il quale sceglie a sorte i seguenti n. 5 quesiti:

- 1) Art. 384 Regolamenti di esecuzione C.S.: casi di non obbligatorietà contestazione immediata;
- 2) S.U.E. competenze e procedure;
- 3) Artt. 317 e 318 C.P. concussione e corruzione differenze;
- 4) Art. 321 C.P.P. sequestro penale preventivo;
- 5) Art. 13 dl.g.vo 89/81 sequestro amministrativo.

Il candidato sceglie di essere interrogato sui quesiti nn. 5 e 4.

Al termine del colloquio (ore 13,00) la Commissione attribuisce, a porte chiuse, la votazione di 18/30 (diciotto/trentesimi) al Sig. TOSCANO MICHELE.

Detto voto viene registrato in apposito elenco dal Segretario verbalizzante.

Alle ore 13,05 viene chiamato il Sig. ANNESE SABINO, il quale sceglie a sorte i seguenti n. 5 quesiti;

- 1) Delitti e Contravvenzioni;
- 2) Legge 689/81 il concorso di persona;
- 3) T.U.L.P.S.: l'accertamento della violazione;
- 4) Organi del Comune;
- 5) Commercio: Forme di vendita ingrosso e dettaglio e superfici di vendita.

Il candidato sceglie di essere interrogato sui quesiti nn. 2 e 5.

Al termine del colloquio (ore 13,10) la Commissione attribuisce, a porte chiuse, la votazione di 25/30 (venticinque/trentesimi) al Sig. ANNESE SABINO.

Detto voto viene registrato in apposito elenco dal Segretario verbalizzante.

Alle ore 13,12 viene chiamato il Sig. DE BARI DOMENICO la quale sceglie a sorte una busta contenente i seguenti n. 5 quesiti:

- 1) Sanzioni amministrative in materia di commercio;
- 2) Elementi soggettivi del reato art. 341/bis del C.P. oltraggio a Pubblico Ufficiale;.
- 3) 689/81 principi di legalità;
- 4) C.S. art. 186 guida sotto l'influenza di alcool;
- 5) Le autorizzazioni di Pubblica Sicurezza.

Il candidato sceglie di essere interrogato sui quesiti nn. 5 ed 1.

La Commissione, in ossequio al principio della trasparenza amministrativa, apre l'ultima busta che contiene i seguenti 5 quesiti:

- 1) Requisiti per l'esercizio del commercio;
- 2) Elementi oggettivi del reato;
- 3) Legge 689/81 elementi soggettivi;
- 4) Art. 186/bis C.S. guida sotto l'influenza dell'alcool per soggetti inferiori ad anni 21, neopatentati ed esercenti attività professionali di trasporto persone o cose;
- 5) Competenze del Sindaco ex artt. 50 e 54

Al termine del colloquio (ore 13,20) la Commissione attribuisce, a porte chiuse, la votazione di 23/30 (ventitrè/trentesimi) al Sig. DE BARI DOMENICO.

Detto voto viene registrato in apposito elenco dal Segretario verbalizzante.

Terminato l'esame dei candidati, il Presidente comunica ai concorrenti che la Commissione sarà impegnata per il completamento e la conclusione delle operazioni concorsuali.

Comunica, altresì, che l'esito del colloquio con l'indicazione a fianco di ciascun concorrente del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e del colloquio, sarà affisso sulla porta dell'aula, al termine delle operazioni.

La Commissione, proseguendo nelle operazioni concorsuali, predispone un prospetto riportante, a fianco di ciascun candidato, il punteggio della prova-colloquio e il giudizio finale.

Detto prospetto, redatto in duplice copia, viene firmato da tutti i componenti della Commissione e dal Segretario e una copia viene affissa sulla porta della sede di esame, per la visione da parte dei concorrenti.

Successivamente la Commissione formula, sulla base del surriportato esito della procedura selettiva in oggetto, la seguente graduatoria di merito relativa alla procedura medesima:

GRADUATORIA DI MERITO

N°Ord.	Cognome e nome concorrenti	Data di nascita	Punteggio
1	PICCOLANTONIO GIANFRANCO	14/05/1958	27/30 IDONEO
2	ANNESE SABINO	16/10/1958	25/30 IDONEO
3	DE BARI DOMENICO	17/03/1961	23/30 IDONEO
4	TOSCANO MICHELE	05/09/1963	18/30 NON IDONEO

Dato atto che le operazioni concorsuali di competenza della Commissione sono ultimate, i lavori si concludono alle ore 13,35 del 20/12/2012 nell'intesa della trasmissione da parte del Presidente di tutti gli atti di cui alla procedura selettiva in argomento all'Amministrazione comunale per gli adempimenti successivi.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dagli intervenuti.

Il Presidente

f.to dott. Enzo Roberto Tangari

I Componenti

f.to dott. Pasquale la Forgia

f.to Col. dott. Vitantonio Patruno

Segretaria verbalizzante

f.to sig.ra Filomena Montano