



# C i t t à d i M o l f e t t a

*Provincia di Bari*

**SETTORE AA.GG.**

## *Determinazione Dirigenziale*

*N 142 del 20/08/2013*

**OGGETTO: Costituzione Fondo Economale di € 5000,00 per spese missioni amministratori**

*Emessa ai sensi*

- *degli artt.107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
  - *degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
  - *dello Statuto Comunale;*
  - *del Regolamento di Contabilità;*
-

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che per l'espletamento del proprio mandato il Sindaco ha sovente necessità di raggiungere sedi istituzionali di enti o ministeri dislocati anche fuori regione, esigenza estesa in alcune circostanze anche ad assessori e funzionari;
- che si rende, pertanto, necessario assumere un impegno di spesa per fronteggiare le spese di viaggio e laddove occorresse di vitto e alloggio del Sindaco e/o amministratore;

Ritenuto di procedere, pertanto, alla costituzione di un fondo economale di € 5.000,00 da utilizzare per le necessità connesse all'espletamento delle succitate funzioni istituzionali.

Verificata la regolarità tecnico-amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D. L. n.174/2012, convertito con Legge n. 213/2012;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.107 approvato con D.L.vo n.267/2000;

## DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Costituire fondo economale di € 5.000,00, per il pagamento delle spese di viaggio, vitto e alloggio del Sindaco e degli amministratori, impegnando la somma sul capitolo di spesa 10110.
2. Disporre che le singole spese saranno liquidate a cura dell'Ufficio Economato su richiesta di liquidazione del Dirigente competente a fronte di presentazione di nota spese.
3. Trasmettere copia della presente Determinazione Dirigenziale al Segretario Generale, al Dirigente del Settore Finanziario, all'Economo Comunale.
4. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, è trasmessa al Dirigente del Settore Economico - Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all'art.151-comma 4 del T.U.EE.LL. D.L.vo n.267/2000, e art. 147/bis dello stesso T.U., e diventa esecutiva dopo l'apposizione del relativo visto.

Il Dirigente

F.to Arch. Lazzaro Pappagallo

Si attesta la regolarità tecnico-amministrativa del provvedimento

Visto: F.to Il Dirigente AA.GG Arch. Lazzaro Pappagallo

All'originale, è allegata l'attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del Dirigente del Settore Economico-Finanziario.