



C i t t à d i M o l f e t t a

Provincia di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI



Determinazione Dirigenziale

N 205 in data 31/12/2013

OGGETTO: Impegno di spesa per liquidazione compensi per lavoro straordinario effettuato dal personale addetto all'attività di assistenza alle sedute del Consiglio Comunale.

.....
Emessa ai sensi

- *degli artt. 107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
 - *degli artt. 4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;*
 - *dello Statuto Comunale;*
 - *del Regolamento di Contabilità;*
-

IL DIRIGENTE

Premesso che

In occasione dello svolgimento delle sedute di Consiglio Comunale il Segretario Generale ed il Responsabile del Corpo di Polizia Locale – Municipale dispongono, per quanto di propria competenza, che alcuni dipendenti comunali degli uffici di gabinetto, affari istituzionali, tecnico CED e Polizia Locale rimangano a disposizione per tutta la durata del Consiglio Comunale, per il regolare svolgimento delle stesse sedute consiliari;

Visto che nel periodo **novembre – dicembre 2013** hanno avuto luogo alcune sedute di Consiglio Comunale prevalentemente, fuori dall'orario di lavoro ordinario, anche nella fascia serale e notturna;

Vista la vigente tabella dei compensi orari per lavoro straordinario spettante al personale;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 05/12/2013, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione, esercizio 2013;

Preso atto che, nel suindicato documento di programmazione economico – finanziario, è stato istituito un apposito capitolo di spesa, Cap. n. 10032 "Compenso lavoro straordinario al personale addetto al funzionamento Consiglio Comunale" che presenta una disponibilità di € 6.614,50

Visto l'art. 31 del vigente Regolamento di contabilità per il quale l'impegno consiste, nella registrazione di una spesa sull'apposito intervento, per un determinato ammontare, nei limiti dello stanziamento di competenza, che diventa così "indisponibile";

Visto il D.L.vo n. 267 del 18/08/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. n. 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

1. Impegnare, ai sensi dell'art. 31 del vigente Regolamento di Contabilità, la spesa complessiva di € 3.500,00 al capitolo PEG n. 10032 "Compenso lavoro straordinario al personale addetto al funzionamento Consiglio Comunale" del bilancio 2013.
2. Ripartire la stessa tra i dipendenti Comunali, aventi diritto, al lordo delle ritenute di legge, per la partecipazione alla sedute consiliari, relativamente al mese di novembre (solo agenti di Polizia Locale) - dicembre 2013, ovvero fino alla concorrenza della somma di cui sopra e fatti salvi eventuali futuri provvedimenti di rimpinguamento della spesa.
3. Demandare la liquidazione della spesa al personale dipendente per prestazioni di lavoro straordinario in occasione delle sedute del Consiglio Comunale nel periodo novembre – dicembre 2013, con successivi e separati provvedimenti dirigenziali dei rispettivi settori di appartenenza.
4. La presente determinazione comportando impegno di spesa è trasmessa al Dirigente del Settore Economico Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all'art. 151, comma 4°, del T.U.EE.LL. n. 267 del 18/08/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione di tale attestazione.
"Il presente atto non contiene dati personali sensibili (D.L.vo n. 196/2003)"

Il Responsabile del procedimento
F.to Ist.Dir. Sig. Corrado la Forgia

Il Dirigente
F.to Arch. Lazzaro Pappagallo

Visto, si attesta la regolarità tecnico amministrativa del provvedimento

Il Dirigente
F.to Arch. Lazzaro Pappagallo

All'originale è allegata l'attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile a firma del Dirigente del settore Economico Finanziario

IL Dirigente SETTORE AFFARI GENERALI
F.to Arch. Lazzaro Pappagallo -

P U B B L I C A Z I O N E

IN PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DI MOLFETTA PER 15 GIORNI

CONSECUTIVI DAL _____ AL _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Carlo Casalino

Li, _____

Per l'esecuzione:

Al _____

Al _____

Al _____

Al _____

SEDE