



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Nr. Gen. 248 del 26/02/2014

OGGETTO: Impegno di spesa e liquidazione lavoro straordinario mesi di novembre e dicembre 2013, gennaio 2014

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

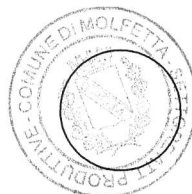
DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

- dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;



IL DIRIGENTE SETT. AA.GG.

Arch. Lazzaro PAPPAGALLO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

[Handwritten signature]

IL DIRIGENTE INCARICATO DEL SETTORE AFFARI GENERALI

- Visto l'art. 17 del D.to Lgs 267/2000, in base al quale spettano, fra l'altro ai Dirigenti gli atti di amministrazione e di gestione del personale;
- Considerato che ai sensi della succitata normativa gli atti relativi alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario rientrano nella competenza dei Dirigenti;
- Visto l'art. 14 del C.C.N.L. epigrafato "lavoro straordinario";
- Preso atto che l'U.O. Commercio si occupa ogni anno, tra l'altro, delle attività amministrative connesse alla gestione degli eventi legati alla "Fiera della Madonna dei Martiri" e del "Mercatino di S. Nicola" a seguito pubblicazione dei relativi bandi, della compilazione della graduatoria provvisoria e definitiva dei partecipanti alle manifestazioni de quo, con il conseguente rilascio a nome di tutti gli operatori risultanti assegnatari di posteggio, delle Autorizzazioni temporanee per l'occupazione di suolo pubblico
- Vista la Delibera di Giunta n. 92 del 15/11/2013 "Nuova sistemazione, in via sperimentale, del "Mercatino di San Nicola" che ha previsto lo spostamento delle aree utilizzate per lo svolgimento della manifestazione da Via G. Amato e Viale Gramsci a Piazza Paradiso, Piazza San Michele e Via Don Minzoni;
- Riconosciute le esigenze di pubblico interesse e le necessità funzionali del personale dell'U.O. Commercio, del Settore LL.PP., del personale della Polizia Annonaria con particolare riferimento:
 1. Varie verifiche e accertamenti delle nuove zone individuate dalla Delibera di Giunta n. 92 del 15/11/2013 per l'individuazione dei nuovi posteggi da assegnare;
 2. Realizzazione di nuove planimetrie delle zone Piazza Paradiso, Piazza San Michele e Via Don Minzoni;
 3. controllo e collaborazione con gli operatori della Multiservizi per la numerazione e la demarcazione dei posteggi.
- Dato atto che quelle esigenze sopra richiamate hanno reso necessario il ricorso a prestazioni di lavoro straordinario, in parte cartellinato e regolarmente autorizzato, non eseguibili durante il normale orario di lavoro;
- Preso atto che si rende necessario impegnare la somma di Euro 2026,14 per l'espletamento di lavoro straordinario;
- Precisato che le somme saranno liquidate al personale nei limiti degli impegni assunti;
- Visto l'art. 3, comma 83, della legge 244/2007;
- Accertata la regolarità e le ragioni del ricorso al lavoro straordinario del periodo di riferimento;

DETERMINA

1. La narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di riconoscere che per inderogabili esigenze e ragioni di pubblico interesse afferenti i servizi e le funzioni dell'Ufficio Commercio si è reso necessario far ricorso a prestazioni di lavoro straordinario nei mesi di novembre e dicembre 2013 e gennaio 2014.
3. La somma complessiva sarà così ripartita:
 - Euro 1829,40 Cap. 33491 del Bilancio 2013 “ Straordinario personale U.O. Commercio”
 - Euro 196,40 Cap. 33491 del Bilancio 2014 “ Straordinario personale U.O. Commercio
4. Liquidare infine la presente di cui all'allegato elenco nella relativa misura.
5. che il presente provvedimento **non deve** essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, in quanto trattasi di spese contrattuali del personale;
6. Copia conforme all'originale dovrà essere trasmessa a:
 - a. **Sindaco**
 - b. **Assessore**
 - c. **Settore Affari Generali Unità Operativa Commercio**
7. La presente determinazione, comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Dirigente del Settore Economico-Finanziario per la prescritta attestazione di copertura finanziaria e regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D. Lgs.18/08/2000 n. 267 comma 4 e art. 47 bis del T.U.EE.LL

La presente Determinazione
non contiene

dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 “*Codice in materia di protezione dati personali*”.

LAVORO STRAORDINARIO MESI DI NOVEMBRE/GENNAIO									
PERSONALE	MATICOLA	POSIZ. ECON.	PERIODO DI RIFERIMENTO		IMPORTO	TOT. DICEMBRE	TOT. GENNAIO		
			DICEMBRE	GENNAIO					
ANDREULA SOFIA	8920	D3	36	10	16,20	583,20	162,00		
CUOCCI LUIGI	4630	C5	25		14,58	364,50			
LIMA PAOLO	11470	A4	22	3	11,58	254,76	34,74		
TORTUR CRESCENZO									
ARMENIO LUIGI		C5	15		14,58	218,7			
GIANCASPRO TOMMASO		C5	14		14,58	204,12			
FARINOLA BIAGIO		C5	14		14,58	204,12			
TOTALE						1829,40	196,74		
			IL DIRIGENTE SETTORE AA.GG.						
			Arch. Lazzaro PAPPAGALLO						



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2013	Impegno di spesa	2013 1681/0	Data: 31/12/2013	Importo:	1.829,40
Oggetto:	LIQUID. STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZI SETTORE ATTIVITA PRODUTTIVE NOV-DIC 2013				
Atto Amministrativo:	DIRIGENZIALE AA.GG. NR. 19 DEL 26/02/2014				
SIOPE:	1102 - Straordinario per il personale tempo indeterminato				
					Status: Definitivo

Bilancio					
Anno:	2013	Stanziamiento attuale:	121.896,00		
Titolo:	1 - SPESE CORRENTI	Impegni gia' assunti:	119.832,10		
Funzione:	11 - FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	Impegno nr. 1681/0:	1.829,40		
Servizio:	5 - SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO	Totale impegni:	121.661,50		
Intervento:	1 - 0101 PERSONALE	Disponibilit� residua:	234,50		

Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2013	Stanziamiento attuale:	3.896,00		
Capitolo:	33491	Impegni gia' assunti:	1.832,10		
Oggetto:	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZI SETTORE ATTIVITA PRODUTTIVE	Impegno nr. 1681/0:	1.829,40		
		Totale impegni:	3.661,50		
		Disponibilit� residua:	234,50		
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa:	SETT. ECONOMICO FINANZIARIO				
Resp. servizio:	U.O. ATTIVITA' PRODUTTIVE - ANNONA				

Si attesta la regolarit  contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 10/03/2014

Visto per regolarit  della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2014	Impegno di spesa	2014 458/0	Data: 10/03/2014	Importo:	196,40
Oggetto: LIQUID. STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZI SETTORE ATTIVITA PRODUTTIVE GEN. 2014					
Atto Amministrativo: DIRIGENZIALE AA.GG. NR. 19 DEL 26/02/2014					
SIOPE: 1102 - Straordinario per il personale tempo indeterminato					
					Status: Definitivo
Bilancio					
Anno:	2014		Stanziamiento attuale:		145.896,00
Titolo:	1 - SPESE CORRENTI		Impegni gia' assunti:		135.000,00
Funzione:	11 - FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO		Impegno nr. 458/0:		196,40
Servizio:	5 - SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO		Totale impegni:		135.196,40
Intervento:	1 - 0101 PERSONALE		Disponibilità residua:		10.699,60
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2014		Stanziamiento attuale:		3.896,00
Capitolo:	33491		Impegni gia' assunti:		0,00
Oggetto:	COMPENSO LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZI SETTORE ATTIVITA PRODUTTIVE		Impegno nr. 458/0:		196,40
			Totale impegni:		196,40
			Disponibilità residua:		3.699,60
Progetto:	ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa:	SETT. ECONOMICO FINANZIARIO				
Resp. servizio:	U.O. ATTIVITA' PRODUTTIVE - ANNONA				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 10/03/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



U.O. Affari Istituzionali

Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

7 MAR. 2014

Il Responsabile dell'Ufficio

Corrado La Forgia