



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Nr. 626 del 29/05/2014

OGGETTO: Legge 24/11/99, n. 468 - Art. 26 - comma 4 - dott.ssa La Balestra Lucia, dipendente comunale, già Cancelliere Ufficio di Conciliazione. Proroga comando c/o Ufficio Giudice di Pace di Trani.

IL DIRIGENTE F.F.

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;
DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/08/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

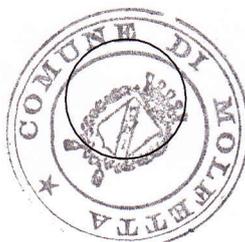
DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;



IL DIRIGENTE f.f.
del Settore Affari Generali
(dott. Giuseppe Lopopolo)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Devo Molfetta

**IL DIRIGENTE f.f.
DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

Premesso che con propria determinazione n. 131 del 10/05/2002 si attivava il comando della dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Istruttore direttivo" (Cat. D - posizione economica D6), dott.ssa La Balestra Lucia, nata il 26/07/1957, in possesso dei requisiti di cui all'art. 26 - comma 4 - della legge n. 468/1999, presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Molfetta per la durata di n. 1 anno, con decorrenza dal 1°/6/2002, salvo proroghe in relazione alle esigenze del predetto Ufficio giudiziario;

Con successivi provvedimenti dirigenziali il comando della sunnominata dott.ssa La Balestra presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Molfetta è stato prorogato di anno in anno in relazione alle esigenze dell'Ufficio giudiziario;

Vista la nota in data 29/04/2014, prot. n. 802, con la quale il Presidente del Tribunale di Trani ha chiesto a questo Ente una ulteriore proroga, fino al 29/10/2014, del comando della sunnominata dott.ssa La Balestra Lucia presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Trani;

Accertata la disponibilità della dipendente dott.ssa La Balestra Lucia alla proroga del comando di che trattasi;

Dato atto che nulla-osta all'accoglimento della predetta richiesta di proroga del comando di che trattasi, che si configura come atto dovuto ;

Ritenuto, pertanto, di disporre la proroga del comando della dott.ssa la Balestra presso il più volte citato Ufficio giudiziario fino al 29/10/2014, a decorrere dall'1/6/2014, salvo ulteriori proroghe a seguito di richiesta del competente Ufficio dell'Amministrazione giudiziaria;

Visto l'art. 34 del D.P.R. 28/12/1970, n. 1077 epigrafato "Personale comandato";

Precisato che, ai sensi del disposto di cui al comma 12 dell'art. 70 del D.to Lgs. n. 165/2001, nonché in base al punto 3 della Circolare ministeriale n. 4/1-S-979/2000, il Ministero della Giustizia (amministrazione che utilizza il personale comandato) e tenuto a rimborsare a questo Ente (amministrazione di appartenenza del personale comandato) l'onere relativo al trattamento fondamentale dell'unità lavorativa comandata;

Che la richiesta di rimborso di che trattasi sarà effettuata da questo Ente secondo le modalità di cui alla succitata Circolare ministeriale n. 979/2000, così come indicate nel dispositivo del presente atto;

- Vista la legge 24/11/1999, n. 468;
- Vista la Circolare del Ministero della Giustizia n. 4/1-S-979 del 7/09/2000;
- Visto il D.to Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici comunali;
- Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Prorogare il comando della dipendente comunale a tempo indeterminato con profilo professionale di "Istruttore direttivo" (Cat. D - posizione economica D6), dott.ssa La Balestra Lucia, nata il 26/07/1957, in possesso dei requisiti di cui all'art. 26 - comma 4 - della legge n. 468/1999, presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Trani decorrente dall'1/06/14 e fino al 29/10/2014, salvo ulteriore proroga in relazione alle esigenze del predetto Ufficio giudiziario.
2. Dare atto che questo Ente continuerà a corrispondere alla dott.ssa la Balestra il trattamento economico fondamentale per tutta la durata del comando, salvo rimborso da parte del Ministero della Giustizia a norma del comma 12 dell'art. 70 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 ed in base alla Circolare del Ministero della Giustizia prot. n. 4/1-S-979/2000.
3. Precisare che la spesa relativa al periodo 1/6 – 29/10/2014, è prevista sul Cap. PEG 15220 "Retribuzioni personale Uffici Giudiziari" del Bilancio provvisorio 2014.
4. Precisare, altresì, che a mente della succitata Circolare ministeriale n. 4/1-S-979/ 2000, il Settore Economico-Finanziario comunale inoltrerà con cadenza semestrale all'Ufficio Segreteria della Direzione Generale dell'Organizzazione Giudiziaria e degli AA.GG. del Ministero della Giustizia richiesta di rimborso comprensivo del trattamento economico fondamentale al lordo delle ritenute di legge a carico del prestatore e degli oneri riflessi a carico del datore di lavoro, corredate da un prospetto analitico delle somme corrisposte al personale comandato firmato dal responsabile dell'ufficio comunale competente all'erogazione degli stipendi, nonché da una attestazione rilasciata a questo Ente dall'Ufficio del Giudice di Pace, in relazione al servizio prestatato dalla dott.ssa La Balestra.
5. Comunicare le determinazioni di cui al presente provvedimento alla dott.ssa La Balestra.
6. Trasmettere copia della presente, per quanto di rispettiva competenza, al Sig. Presidente del Tribunale di Trani e al Sig. Coordinatore dell'Ufficio del Giudice di Pace di Trani, nonché al Dirigente del Settore Economico e Finanziario e all' U.O. Gestione del Personale.
7. Trasmettere, altresì, copia della presente, per opportuna conoscenza, al Sig. Sindaco, al Sig. Segretario Generale, nonché al Presidente del Comitato Esecutivo R.S.U. ed ai Rappresentanti Territoriali delle OO.SS. C.G.I.L., C.I.S.L., U.I.L. e SULPM.

Il presente atto non contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 " Codice in materia di protezione dei dati personali"



U.O. Affari Istituzionali

Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

30 MAG. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio

Corrado la Forgia