

GEN. N. _____



**CITTA' DI MOLFETTA
PROVINCIA DI BARI**

UNITA' AUTONOMA AFFARI LEGALI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
(C O P I A)**

**ISCRITTA AL N. 125 DEL REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI – ASSUNTA IN
DATA 27 SETTEMBRE 2005.**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SOMMA COMPLESSIVA DI €
361,00# PER ACQUISTO CANCELLERIA E INTERVENTI DI
MANUTENZIONE PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI.**

Ex D.L.vo 18.08.2000, n.267

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **29 settembre 2005** al **14 ottobre 2005**.

IL RESPONSABILE

Premesso che con nota del 12.04.2005 prot. n. 325/05 il Giudice di Pace Coordinatore richiese la fornitura del seguente materiale di cancelleria per gli uffici giudiziari:

- 1) n. 5000 buste verdi per la notificazione di atti a mezzo del servizio postale;
- 2) n. 3 registri con fogli a ricalco (mod. A/Bis) per la registrazione di atti esenti;
- 3) n. 3 registri (mod. A) per la registrazione di atti superiori ad € 1.033,00;
- 4) n. 4 timbri in legno, elencati in allegato;

Viste le fatture n. 28 e n. 29 della Cartoleria “VITO NATALICCHIO” per un importo di € 34,00 e di € 27,00 afferenti la fornitura dei timbri;

Viste le fatture n. 172 e n. 173 della ditta “GADALETA GRAFICA” per un importo di € 96,00 ciascuna per la fornitura delle buste e dei registri;

Vista la fattura n. 72 della ditta “AM SERVICE” nell’importo di € 108,00 per un intervento su fotocopiatrice CANON 1215 in uso degli uffici giudiziari;

Preso atto che tutte le fatture sono vistate dal Giudice di Pace Coordinatore per regolarità;

Visto il bilancio di previsione approvato con delibera di C.C. n. 31 del 26.05.2005;

Visto il PEG assegnato con delibera di G.C. n. 158 del 13.07.2005;

Dato atto che l’impegno di spesa complessivo ammonta ad € 361,00;

Visto l’art. 107 del T.U. EE.LL. 18.08.2000 n.267;

Visti gli artt. 27, 29 e 30 del Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti gli art. 31 e 32 del vigente Regolamento di Contabilità,

DETERMINA

- 1) per quanto in narrativa, di liquidare le fatture n. 28 e n. 29 della Cartoleria di “VITO NATALICCHIO”, con sede in Molfetta, Via S. Angelo n. 75, per un importo, rispettivamente, di € 34,00 e di € 27,00.
- 2) di liquidare le fatture n. 172 e n. 173 della ditta “GADALETA GRAFICA E STAMPA”, con sede in Molfetta, Via A. Doria n. 3, per un importo di € 96,00 ciascuna.
- 3) Di liquidare la fattura n. 72 della ditta “AM SERVICE” con sede in Andria, Via delle Querce n. 203, per un importo di € 108,00.

- 4) di imputare la complessiva somma di € 361,00 nel seguente modo:
- per € 200,00 al Cap. 15290
 - per € 134,80 al Cap. 15390
 - per € 26,20 al Cap. 14791.
- 5) Di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria a liquidare le fatture di cui sopra previo ordinativo del responsabile dell'Ufficio Legale.
- 6) di trasmettere la presente determinazione, comportando impegno di spesa, al Dirigente del Settore Economico Finanziario ai sensi e per gli effetti di cui al comma 4 dell'art. 151 del T.U. EE.LL. N.267/2000.