



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Nr. 574 del 14 maggio 2014

AA.LL. n. 52

OGGETTO: Rimborso spese legali in favore di dipendente comunale.

IL DIRIGENTE

VISTI:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

- dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;



IL DIRIGENTE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore AA.GG.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgsl. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Pasquale la Forgia

**IL DIRIGENTE INCARICATO
DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

Premesso che:

- il dipendente comunaleomissis.....fu indagato nell'ambito del procedimento penale n. 1448/11 rg (n. 892/13 RG GIP) in ordine ai reati di cui agli artt. 323, 633 e 639 bis del Codice Penale per avere egli – secondo l'accusa – procurato un ingiusto vantaggio patrimoniale ad una cittadina consentendole di occupare abusivamente un immobile di proprietà comunale destinato, invece, ad altro cittadino che ne aveva diritto;
- il G.I.P. del Tribunale di Trani ha disposto , in sede di udienza preliminare, la archiviazione del procedimento nei confronti del dipendente comunale, su conforme richiesta del P.M., perché non ha ravvisato gli estremi del reato di abuso d'ufficio (il dipendente si limitò a consegnare le chiavi dell'abitazione all'avente diritto);
- con nota datata 6/05/2014 il dipendente ha chiesto il rimborso delle spese legali quantificate in fattura in €. 3.000,00 dal proprio legale avv. Pasquale MINERVINI.

L'art. 28 del C.C.N.L. 14/09/2000 del Comparto "Regioni – Autonomie Locali disciplina il rimborso delle spese legali ai dipendenti statuendo che:

- il procedimento penale deve riguardare fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio;
- non deve sussistere conflitto d'interessi.

Considerato che nel caso di specie risultano avverate dette condizioni, perché:

- il dipendente è stato imputato in quanto accusato di avere consentito l'occupazione di una casa comunale nel centro storico a chi non ne aveva diritto nell'ambito dell'attività propria dell'ufficio;
- è stato assolto nel merito non ravvisandosi nemmeno gli estremi del reato;
- non c'è conflitto di interessi perché il dipendente si limitò a consegnare le chiavi e nulla di illecito ha compiuto.

Ritenuto, pertanto, di procedere a rimborsare la somma di €. 3.000,00 al dipendente comunaleomissis.....pari alla fattura del suo legale.

Visto l'art. 6, comma 1, lett. e), della Legge 07.08.1990 n. 241, come modificata dall'art. 4, della legge 11.02.2005 n. 15;

DETERMINA

per le ragioni in narrativa che qui si intendono integralmente riportate,

1. Di impegnare la somma di €. 3.000,00 onde procedere al rimborso delle spese legali sostenute dal dipendente per le motivazioni di cui alle premesse.
2. Di imputare la spesa di €. 3.000,00 al capitolo 14860 del bilancio 2014 in esercizio provvisorio, dando atto che trattasi di spesa non frazionabile per doicesimi.
3. Di disporre che alle liquidazioni di rimborso spese legali provveda il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 184 del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e dell'art. 32 del vigente regolamento di contabilità.
4. Di trasmettere la presente determinazione, comportando impegno di spesa, al Dirigente del Settore Economico Finanziario ai sensi e per gli effetti di cui al comma 4 dell'art. 151 del T.U.EE.LL. n. 267/2000.
5. Di dare atto che il presente provvedimento è stato redatto nel testo di cui sopra, in ottemperanza alle disposizioni dettate dal codice della privacy e sul trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari di cui al D.Lvo 30.06.2003 n. 196, in particolare agli artt. 20, 21 e 22.



Il Dirigente Incaricato Settore AA.GG.
(dott.ssa D'Abbramo Angela Maria)



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2014	Impegno di spesa	2014 1302/0	Data: 19/05/2014	Importo: 3.000,00
Oggetto: RIMBORSO SPESE LEGALI IN FAVORE DI DIPENDENTE				
Atto Amministrativo: DIRIGENZIALE AA.GG. NR. 52 DEL 17/04/2014				
SIOPE: 1331 - Spese per liti (patrocinio legale)				
Status: Definitivo				
Bilancio				
Anno: 2014			Stanziamiento attuale:	2.201.539,00
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			Impegni gia' assunti:	851.095,41
Programma: 11 - Altri servizi generali			Impegno nr. 1302/0:	3.000,00
Titolo: 1 - Spese correnti			Totale impegni:	854.095,41
Macroaggregato: 110 - Altre spese correnti			Disponibilità residua:	1.347.443,59
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2014			Stanziamiento attuale:	1.476.452,00
Capitolo: 14860			Impegni gia' assunti:	760.645,41
Oggetto: SPESE PER INCARICHI LEGALI, SPESE LEGALI E SPESE PER ARBITRAGGI PER TUTTI I SERVIZI COMUNALI			Impegno nr. 1302/0:	3.000,00
			Totale impegni:	763.645,41
			Disponibilità residua:	712.806,59
Progetto: ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa: U.A. AFFARI LEGALI				
Resp. servizio: U.A. AFFARI LEGALI				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 19/05/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim

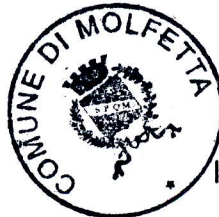


U.O. Affari Istituzionali

Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

20 MAG. 2014



Il Responsabile dell'Ufficio

Corrado la Forgia