

# **Piano Dettagliato degli Obiettivi**

**Esercizio 2012**

**Settori e Unità Autonome :**

**DEMOGRAFIA, APPALTI E CONTRATTI**

**Responsabile : dott. Enzo Roberto Tangari**



# Comune di Molfetta

Settore Demografia – Appalti – Contratti

## SETTORE / U.O. ANAGRAFE - SCHEDA OBIETTIVO ESERCIZIO 2012 –

**Obiettivo: cambio di residenza in tempo reale**

**Responsabili : Dirigente dott. Tangari - P.O. dott.ssa Pisani Serafina**

**Descrizione dettagliata dell'obiettivo:**

L'obiettivo si propone di dare corso a quanto disposto Art. 5 del Decreto legge 9/2/2012 n.5 convertito in legge 4/4/2012 n. 35 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo" entrata in vigore il 09/05/2012

**Illustrazione di attività:**

- |  | %  |
|--|----|
| 1. studio della normativa;   | 40 |
| 2. predisposizione di apposito avviso da pubblicare sul sito istituzionale del Comune; | 20 |
| 3. pubblicazione dell'avviso con i relativi collegamenti.                              | 40 |


**In quali tempi: entro il 31 maggio 2012**

**Con quali risorse economiche: risorse PEG bilancio comunale**

**Con quali risorse umane: personale interno e personale di supporto all'ufficio stato civile e anagrafe**

**Con quali mezzi strumentali: risorse strumentali ed informatiche interne**

Il Dirigente





# Comune di Molfetta

Settore Demografia – Appalti – Contratti

## SETTORE / U.O. STATO CIVILE - SCHEDA OBIETTIVO ESERCIZIO 2012 -

**Obiettivo: allestimento sale matrimoni**

**Responsabili : Dirigente dott. Tangari - P.O. dott.ssa Pisani Serafina**

**Descrizione dettagliata dell'obiettivo:**

L'obiettivo si propone di arredare con il minimo necessario le strutture comunali (Sala degli Specchi, Torrione Passari, Chostro San Domenico, Sala Templari), destinate alla celebrazione dei matrimoni civili presso anche con la finalità di incrementare a livello turistico la promozione del territorio.

**Illustrazione di attività:**

	%
1. analisi delle domande pervenute da promessi sposi, sia residenti che non residenti, circa le sedi maggiormente preferite;	20
2. studio dell'arredamento da predisporre e della promozione del territorio;	30
3. acquisto del materiale necessario.	50

**In quali tempi: entro il 31 dicembre**

**Con quali risorse economiche: risorse PEG bilancio comunale**

**Con quali risorse umane: personale interno e personale di supporto all'ufficio stato civile**

**Con quali mezzi strumentali: risorse strumentali ed informatiche interne**

Il Dirigente



# Comune di Molfetta

Settore Demografia – Appalti – Contratti

## SETTORE / U.O. CONTRATTI - SCHEDA OBIETTIVO ESERCIZIO 2012 –

**Obiettivo:** lavori di manutenzione straordinaria della viabilità interna. Definizione contratto Molfetta Multiservizi Spa

**Responsabili :** Dirigente dott. Tangari - P.O. sig. Amato Saverio

**Descrizione dettagliata dell'obiettivo:**

L'obiettivo si propone di dare corso a quanto deciso con la deliberazione di G.C. n.279 del 26/10/2009. Con tale deliberazione veniva preventivato l'affidamento alla Molfetta Multiservizi Spa dei lavori in oggetto a seguito della procedura ad evidenza pubblica per la scelta del socio di minoranza.

**Illustrazione di attività:**

	%
1. studio della normativa di comparto;	60
2. predisposizione dello schema di contratto e della proposta di deliberazione di G.C.;	40

**In quali tempi:** entro il 30 aprile 2012

**Con quali risorse economiche:** risorse PEG bilancio comunale

**Con quali risorse umane:** personale interno e personale di supporto all'ufficio contratti

**Con quali mezzi strumentali:** risorse strumentali ed informatiche interne

Il Dirigente





# Comune di Molfetta

Settore Demografia – Appalti – Contratti

## SETTORE / U.O. CONTRATTI - SCHEDA OBIETTIVO ESERCIZIO 2012 -

**Obiettivo:** riaffidamento esecuzione lavori e servizi alla soc. Molfetta Multiservizi Spa

**Responsabili :** Dirigente dott. Tangari - P.O. sig. Amato Saverio

**Descrizione dettagliata dell'obiettivo:**

L'obiettivo riguarda l'approfondimento della normativa in merito alla legittimità di riaffidare l'esecuzione dei lavori e servizi di competenza alla Molfetta Multiservizi Spa fino al 31/12/2014.

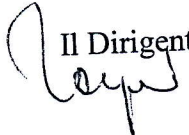
Illustrazione di attività:	%
1. studio della normativa di comparto;	80
2. predisposizione della proposta di deliberazione di G.C.	20

**In quali tempi:** entro il 30 giugno 2012

**Con quali risorse economiche:** risorse PEG bilancio comunale

**Con quali risorse umane:** personale interno e personale di supporto all'ufficio contratti

**Con quali mezzi strumentali:** risorse strumentali ed informatiche interne

Il Dirigente  




# Comune di Molfetta

Settore Demografia – Appalti – Contratti

## SETTORE / U.O. APPALTI - SCHEDA OBIETTIVO ESERCIZIO 2012 –

**Obiettivo:** prosecuzione programma di alienazione immobili Centro Antico

**Responsabili :** Dirigente dott. Tangari

**Descrizione dettagliata dell'obiettivo:**

L'obiettivo si propone di completare il programma di alienazione dei 32 alloggi di proprietà comunale nel Centro Antico

**Illustrazione di attività:**

1. completamento della procedura

%  
100

**In quali tempi:** entro il 31 dicembre 2012

**Con quali risorse economiche:** risorse PEG bilancio comunale

**Con quali risorse umane:** personale interno e personale di supporto all'ufficio appalti

**Con quali mezzi strumentali:** risorse strumentali ed informatiche interne

Il Dirigente



# Comune di Molfetta

Settore Demografia – Appalti – Contratti

## SETTORE / U.O. Appalti- SCHEDA OBIETTIVO ESERCIZIO 2012 –

<b>Obiettivo: attuazione programma alienazione immobili ad uso diverso di abitazione</b>	
<b>Responsabili : Dirigente</b>	
<b>Descrizione dettagliata dell'obiettivo:</b> L'obiettivo consiste nella esecuzione del programma di alienazione di immobili comunali ad uso diverse di abitazione.	
<b>Illustrazione di attività:</b>	<b>%</b>
1. Studio della normativa in materia;	15
2. predisposizione di tutti gli atti propedeutici alla formulazione della proposta di determinazione dirigenziale a contrarre;	40
3. espletamento della procedura;	20
4. predisposizione della proposta di determinazione di aggiudicazione definitiva	25
<b>In quali tempi: entro il 31.12.2012</b>	
<b>Con quali risorse economiche: risorse PEG bilancio comunale</b>	
<b>Con quali risorse umane: personale interno e personale di supporto all'Ufficio Appalti</b>	
<b>Con quali mezzi strumentali: risorse strumentali ed informatiche interne</b>	

Il Dirigente