



CITTA' DI MOLFETTA
PROVINCIA DI BARI

SETTORE AFFARI GENERALI

AVVISO

ART. 1

Albo

Il Comune di Molfetta intende formare un elenco di professionisti, singoli o associati, cui attingere per l'eventuale affidamento esterno di incarichi legali, per l'espletamento degli incarichi nelle seguenti materie:

- A) Diritto amministrativo;
- B) Diritto civile;
- C) Diritto civile - Infortunistica - risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c.;
- D) Diritto del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.;
- E) Diritto penale, con particolare riferimento alle materie dei reati contro la P.A.

L'albo formato sarà pertanto suddiviso in n.5 elenchi per le materie del diritto amministrativo — diritto civile — diritto civile Infortunistica - Risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c. - Diritto del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.;- diritto penale, con particolare riferimento alla materia dei reati contro la P.A.

La richiesta di iscrizione ad uno o più degli elenchi comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso.

ART. 2

Domanda e Curriculum

I soggetti in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 3 interessati ad essere inseriti nell'albo di cui all'art. 1, dovranno, avvalendosi dell'apposita modulistica allegata al presente avviso – allegato a), inoltrare apposita istanza in carta libera dichiarando con le modalità di cui al DPR. n. 445/2000:

fino a tre settori di specializzazione prescelti tra quelli di cui al precedente art. 1;

il proprio Curriculum professionale (da redigere secondo il modello europeo), contenente le specifiche competenze professionali acquisite negli ultimi cinque anni in cui dovranno essere specificati in modo dettagliato:

- il possesso dell'eventuale abilitazione al patrocinio presso le magistrature superiori;
- le esperienze professionali maturate nel settore o nei settori nei quali viene manifestato l'interesse;
- gli eventuali titoli di specializzazione, le docenze, le pubblicazioni;
- la partecipazione a corsi professionali, stage e convegni in materie inerenti il settore o i settori di specializzazione per i quali viene chiesto l'inserimento in elenco.

Il curriculum dovrà essere presentato da:

- Singolo professionista;
- In caso di studio associato, dal professionista o da tutti i professionisti che lo Studio Associato intenderà coinvolgere nello svolgimento degli incarichi di cui al presente avviso;

Le domande dovranno essere trasmesse utilizzando il modello a), allegato al presente avviso, a mezzo di plico raccomandato con avviso di ricevimento, ovvero mediante deposito presso

l'Ufficio del protocollo di questo Ente nelle ore di apertura degli uffici, indirizzandola al Comune di Molfetta, Dirigente Settore AA.GG., Via Carnicella n. 1, 70056 Molfetta.

Le istanze, comunque trasmesse, dovranno pervenire, a pena di esclusione, nel termine di 20 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Ente,

Sul plico dovrà essere apposta la dicitura: "Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'inserimento nell'Albo dei professionisti per l'attività di assistenza legale dell'Ente".

Art. 3

Formulazione domanda/Requisiti dei partecipanti

I professionisti interessati ad essere iscritti nell'elenco di cui al precedente art.1 nella domanda dovranno dichiarare a pena di esclusione:

1. di essere laureati in giurisprudenza con laurea vecchio ordinamento, ovvero laurea in giurisprudenza specialistica secondo il nuovo ordinamento universitario, di essere regolarmente iscritti ad un Albo dell'Ordine degli Avvocati per l'esercizio della professione forense nel territorio nazionale;
2. di possedere:
 - una comprovata esperienza lavorativa ed iscrizione all'ordine professionale di almeno 3 anni per diritto civile — diritto civile Infortunistica - risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c.;
 - una comprovata esperienza lavorativa ed iscrizione all'ordine professionale di almeno 5 anni per le domande degli avvocati diretti all'iscrizione nell'elenco degli avvocati di diritto amministrativo ed avere il patrocinio di almeno 5 controversie innanzi al Tar/Consiglio di Stato;
 - una comprovata esperienza lavorativa ed iscrizione all'ordine professionale di almeno 5 anni per le domande degli avvocati diretti all'iscrizione nell'elenco degli avvocati di diritto penale e di avere il patrocinio di almeno 5 controversie in materia penale;
 - una comprovata esperienza lavorativa ed iscrizione all'ordine professionale di almeno 5 anni per le domande degli avvocati diretti all'iscrizione nell'elenco degli avvocati di diritto del lavoro alle dipendenze delle PP.AA. e di avere il patrocinio di almeno 5 controversie in materia di lavoro alle dipendenze della P.A. innanzi al giudice del lavoro;
3. di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.c.), per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale; in ogni caso, dovranno dichiarare tutte le iscrizioni risultanti dal casellario giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione e di non aver rilasciato false dichiarazioni;
4. di non trovarsi in conflitto di interessi con l'Ente;
5. di non aver in corso procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della l. 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della l. 31 maggio 1965 n. 575;
6. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato membro in cui il professionista è stabilito;
7. di non aver subito negli ultimi cinque anni provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la P.A.;
8. di non avere contenzioso pendente contro l'Ente;
9. di accettare espressamente, in caso di assegnazione di incarico, le condizioni di cui al contratto di patrocinio allegato al presente avviso;
10. di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali ai sensi del successivo art. 9;

11. di essere in possesso di assicurazione per la responsabilità civile per i rischi derivanti dallo svolgimento di attività professionale in corso di validità, indicando n.ro di polizza e compagnia di assicurazione;
12. di possedere una partita IVA, corredata di una copia del certificato di attribuzione, in corso di validità;
13. di essere a tutt'oggi iscritto alla Cassa di Assistenza e Previdenza Forense al n. _____;
14. di impegnarsi a comunicare all'Ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'ente si riserva di cancellarlo dall'elenco e di revocare per l'effetto gli incarichi conferiti.
15. che i fatti e gli atti indicati nel *curriculum vitae* sono veri e documentabili;
16. di non aver ricevuto alcun provvedimento disciplinare da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;
17. di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'Ente.
18. di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova.

La predetta domanda dovrà essere presentata anche dai professionisti che già erano stati iscritti in un precedente Albo del Comune.

Art. 4

Valutazione ed iscrizione all'albo – durata iscrizione

Le domande di partecipazione e gli allegati *curricula* saranno esaminate dalla U.A. Affari Legali in collaborazione con le UU.OO Gestione e Amministrazione del Personale che ne valuterà la regolarità e completezza ed il possesso dei requisiti richiesti.

Saranno predisposti all'interno dell'albo n.5 elenchi in ordine alfabetico nelle materie indicate all'art 1.

Terminato positivamente l'esame di cui al precedente comma, il professionista verrà iscritto in ordine alfabetico negli elenchi per materia indicati all'art 1 prescelti dal professionista – con specifica indicazione dei professionisti abilitati al patrocinio presso le magistrature superiori.

Con determinazione dirigenziale sarà approvato l'albo degli avvocati di fiducia suddiviso in n.5 elenchi suddivisi per materie di competenza ed un elenco degli avvocati abilitati presso le magistrature superiori.

Dell'avvenuta iscrizione e decorrenza della stessa verrà data comunicazione al professionista mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune.

Al professionista verrà data altresì comunicazione dell'eventuale esclusione.

L'iscrizione nell'elenco non attribuisce il diritto al conferimento dell'incarico.

L'iscrizione all'elenco ha una durata di un anno dalla data di approvazione dell'Albo e comunque sino alla formazione di un nuovo elenco.

L'iscrizione nell'elenco consegue all'esame favorevole sulla regolarità e completezza delle istanze pervenute e della documentazione allegata ed è disposta con provvedimento del Dirigente del Settore AA.GG.

ART. 5

Conferimento incarico

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento negli elenchi non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Ente, né l'attribuzione di alcun diritto al professionista, in ordine all'eventuale conferimento di incarichi professionali. La formazione dell'albo è semplicemente finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata a principi di trasparenza e di imparzialità, di soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali.

L'Ente, provvederà ad affidare gli incarichi di patrocinio nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento, proporzionalità e rotazione, individuando dal relativo elenco del settore di

competenza il professionista cui affidare l'incarico *intuitu personae*, tenuto conto della tipologia e degli elementi di specialità del singolo incarico, nonché delle specifiche esperienze maturate dal professionista.

L'Ente provvederà all'affidamento dell'incarico mediante provvedimento dirigenziale adottato dal Dirigente del Settore AA.GG. o in casi particolari di altro Settore.

Nei casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi già espletati precedentemente si provvederà con affidamento dell'incarico *intuitu personae* al medesimo professionista che ha patrocinato l'incarico precedente.

L'Ente si riserva, comunque, la facoltà di scegliere altri professionisti non iscritti nell'elenco nel caso in cui la particolarità e l'importanza del contenzioso richieda specifiche competenze di alta specializzazione.

ART. 6

Compenso e Contratto di patrocinio

Le prestazioni professionali svolte saranno compensate secondo quanto stabilito nell'apposito contratto di patrocinio, nel rispetto comunque dei principi di congruità e remuneratività della prestazione professionale resa.

In caso di studi associati, il compenso sarà comunque e sempre determinato come se l'attività fosse svolta da un unico professionista.

Il professionista incaricato dovrà sottoscrivere apposito contratto di patrocinio, come da schema allegato al presente avviso sotto la lettera b);

ART. 7

Risoluzione – Revoca - Cancellazione

Lo svolgimento non soddisfacente delle prestazioni, che abbia comportato la preventiva risoluzione del contratto di patrocinio o la revoca del mandato per altri motivi, determinerà l'esclusione dall'elenco del professionista per i successivi tre anni.

ART 8

Pubblicità

Dell'affidamento dell'incarico verrà data notizia mediante pubblicazione sul sito dell'Ente, ivi compresi i dati economici dell'incarico ed il curriculum professionale.

Il presente avviso ed i relativi allegati saranno pubblicati sul sito istituzionale e sull'Albo pretorio on line del Comune.

ART. 9

Privacy

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. si informa che:

— il trattamento dei dati personali dei candidati è finalizzato unicamente alla formazione dell'elenco dei professionisti ed alla assegnazione di incarichi di assistenza legale giudiziale nell'interesse dell'ente.

— il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari al perseguimento delle sopracitate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati;

— i dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati ai soggetti a vario titolo coinvolti nell'espletamento dell'incarico;

— in qualunque momento il candidato potrà chiedere ed ottenere la cancellazione, integrazione, correzione ai sensi dell'art. 7 d.lgs. n.196/2003;

— l'autorizzazione al trattamento dei dati personali nei modi e per le finalità sopra descritte, costituisce condizione per la registrazione degli stessi nell'ambito dell'elenco di cui al comma 1.

Il Dirigente
Dott. Pasquale la Forgia