



*CITTA' DI MOLFETTA  
(PROVINCIA DI BARI)*

*SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
U.O. Economato-Provveditorato*

*N. Gen. 40  
Data 18/01/2011*

*DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
n. 6 del 18/01/2011*

*OGGETTO: Fornitura n. 700 schede Europark per le zone di parcheggio con sosta regolamentata a pagamento per la vendita diretta al pubblico da consegnare all'Economo Comunale.*

*Emessa ai sensi*

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D. L.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);*
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D.L.vo n. 165 del 30.3.2001;*
- Dello Statuto Comunale;*
- Del Regolamento di Contabilità;*
- Della Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 24/05/10 approvazione del Bilancio di Previsione Anno 2010;*

## *Il Dirigente*

*Premesso che in questa Città, con Delibera di G.C. n. 121 e 122 del 9.3.2000 e n. 11 del 15/1/04, furono istituite le zone con sosta regolamentata a pagamento;*

*Premesso che il Regolamento della Zona con sosta regolamentata a pagamento prevede fra i sistemi di regolamentazione quello della sosta a rotazione veloce (comma 3 art. 7) per il quale l'utente dovrà munirsi di apposite schede prepagate: grattino o scheda elettronica;*

*Visto che il comma 7 del citato art. 7 prevede che "la gestione amministrativa e contabile delle schede prepagate.....è affidata all'Ufficio Economato....";*

*Visto che i costi relativi alla stampa e fornitura dei c.d. grattini e delle c.d. schede elettroniche, sono da considerarsi spese relative alla gestione dei parcheggi pubblici e, pertanto da imputare al Capitolo 16190 "Spese gestione parcheggi pubblici" attribuito al Settore Sicurezza;*

*Considerato che le scorte di schede elettroniche dello scorso anno si stanno esaurendo e che pertanto, è necessario provvedere all'approvvigionamento di n. 700 schede come fornitura annuale;*

*Considerato che la Ditta ACI Consult CNP risulta essere il fornitore abituale dell'Ente per quanto concerne le schede sopra menzionate e che telefonicamente ci ha comunicato il prezzo di ciascuna scheda quantificato in €. 4.49 + IVA, per un importo totale di €. 3.771,60, di cui €. 3.143,00 quale importo imponibile e €. 628,60 per IVA al 20%;*

*Ritenuto congruo tale importo;*

*Vista la normativa vigente D.Lgs. n. 163/06 art. 125 comma 11, che per forniture inferiori a ventimila euro, consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;*

*Ritenuto di dover impegnare l'importo corrispondente sul capitolo P.E.G. 16190 "Spese gestione parcheggi pubblici" Bilancio 2011;*

*Visto il parere favorevole del Dirigente Settore Sicurezza che controfirma il presente provvedimento;*

*Visto l'art. 107 del D.L.gs. 18/8/2000, n. 267;*

*Visto il T.U. 18/8/2000 n. 267;*

*Visto il vigente Statuto Comunale;*

*Visto il vigente Regolamento di Contabilità;*

## *D E T E R M I N A*

*Per tutto quanto in premessa specificato e che qui si intende integralmente riportato:*

- 1. di approvare la spesa di €. 3.771,60 per la fornitura di n. 700 schede per la sosta regolamentata a pagamento come in premessa specificato;*
- 2. di provvedere all'affidamento della fornitura alla ditta ACI Consult;*
- 3. di impegnare la spesa di €.3.771,60= sul Cap. P.E.G. 16190 "Spese gestione parcheggi pubblici " del Bilancio 2011;*
- 4. di liquidare l'importo sopra indicato, al ricevimento delle fatture da parte delle ditte fornitrici;*
- 5. di nominare responsabile del procedimento la Dott.ssa Spadavecchia Antonia;*
- 6. di inviare il presente atto all'Ufficio Ragioneria per quanto di competenza, al Settore Sicurezza e all'Economo;*
- 7. di statuire che la presente, comportando impegno contabile di spesa, diventerà immediatamente eseguibile con l'avvenuta attestazione di copertura finanziaria espressa dal competente Dirigente del Settore Economico e Finanziario, ai sensi degli artt. 49 – comma 1 – e 151 – comma 4° - del D. Lgs. N. 267 del 18/8/2000.*

*Il Responsabile del procedimento*

*Il Dirigente*

*Settore Economico-Finanziario*

*Il Dirigente*

*Settore Sicurezza*

*PUBBLICAZIONE*

*La presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Ente il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni fino al \_\_\_\_\_.*

*Il Segretario Generale  
Dott. Michele Camero*