



CITTA' DI MOLFETTA

Provincia di Bari

**SETTORE : BILANCIO - FINANZE E S.I.C.**

**Iscritta al n. 80 del Registro Determinazioni in data 08/07/2005**

Oggetto: servizio di formazione sistemistica e specialistica “a consumo” sulle nuove procedure applicative installate presso il Centro Elaborazione Dati. Affidamento alla ditta Cel s.r.l. con filiale a Foggia. Approvazione spesa di totale di massima di €. 6.960,00 esente da I.V.A. ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 come modificato dall'art. 14 comma 10, legge 537/93.

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**EMESSA AI SENSI DEL T.U. 267/2000**

In virtù dell'atto di delega del Dirigente Settore Economico – Finanziario del 01 Aprile 2005, Prot. n. 15094;

Premesso che con determinazione dirigenziale del settore Affari generali n. 204 del 14/10/2004 è stato approvato il progetto per l'aggiornamento tecnologico che prevede l'installazione di nuove procedure software sul nuovo sistema di elaborazione presente presso il Centro Elaborazione Dati e che le nuove procedure software sono fornite dalla società Cel s.r.l.;

Riportato che i principali servizi comunali funzionano mediante l'uso le procedure applicative per la gestione della contabilità finanziaria economica ed analitica, della gestione economica e giuridica del personale, della gestione dell'ufficio economato, dei servizi demografici ed elettorali, delle gestione dei tributi comunali, della gestione degli atti deliberativi e della gestione degli inventari.

Considerato che le suddette procedure di software applicativo sono state fornite, avviate ed installate dalla ditta Cel s.r.l. con filiale a Foggia.

Riportato:

che il software applicativo, nel caso specifico delle procedure software per la gestione dei servizi comunali, è soggetto a continue evoluzioni derivanti da miglioramenti tecnologici, dalla eliminazione di errori, da nuovi indirizzi normativi che richiedono la modifica e l'adeguamento delle procedure in atto;

che per realizzare interventi adeguati sulle procedure applicative che consentano anche di salvaguardare gli investimenti effettuati, è necessario potersi avvalere di una struttura sistemistica-specialistica in grado di collaborare sia con il personale tecnico del CED sia con il personale dei vari uffici comunali interessati dalla informatizzazione, capace di offrire agli stessi adeguata consulenza e formazione sugli utilizzi delle procedure applicative, garantendo un corretto supporto tecnico-gestionale a tutto il sistema informativo;

che per tali interventi formativi e di consulenza specialistica il ricorso alla stessa ditta fornitrice dello stesso software avviene in quanto il software risulta tutelato legislativamente (sancito sin dal D.to L.vo n. 518/92 e Legge 248/2000), sia per un controllo ottimale sugli eventuali precedenti interventi;

Considerato che sempre più si presentano richieste di trasferimento di dati con Enti esterni (Agenzia delle Entrate, Ministero dell'Interno. INPS, Urar-TV, Sesit, ecc.) da organizzare opportunamente su supporto magnetico o trasferendo dati mediante Internet, per cui si incontra sempre più spesso la necessità di interagire con le procedure applicative esistenti per la risoluzione di tali specifiche esigenze;

Visto che le normative di legge soprattutto in materia contabile e fiscale ed in particolare del trattamento dei dati relative alla preparazione delle retribuzioni sono spesso assoggettate a cambiamenti repentini per cui si ha l'esigenza di effettuare interventi quanto mai tempestivi di adattamento ed integrazione dei dati per renderli rispondenti alle nuove norme e da ciò risulta evidente la necessità di avvalersi dell'assistenza e consulenza specialistica da parte di personale tecnico specializzato con una conoscenza delle procedure software installate e delle eventuali modifiche;

Inoltre, considerato che durante l'anno 2005 sono state attivate tutte le nuove procedure informatiche è conveniente disporre di un congruo numero di giornate di formazione ed assistenza da parte della ditta fornitrice del software durante tutte le attività di utilizzo delle procedure.

Riportato che in tutti gli anni precedenti a partire dal 1999 tale servizio era richiesto necessariamente dai vari settori ed è stato affidato alla precedente società fornitrice delle procedure applicative (Infor S.r.l. di Arezzo);

Considerata la disponibilità della già citata società Cel S.r.l. con filiale a Foggia a fornire tale assistenza e formazione sistemistica e specialistica per tutte le procedure installate per la gestione dei servizi comunali, fornite dalla stessa ditta: gestione della contabilità finanziaria economica ed analitica, della gestione economica e giuridica del personale, della gestione

dell'ufficio economato, dei servizi demografici ed elettorali, delle gestione dei tributi comunali, della gestione degli atti deliberativi e della gestione degli inventari con un costo orario di €. 58,00 che per un numero di sei ore portano il costo della giornata ad €. 348,00 ben inferiore a quello praticato in precedenza dalla società Infor di Arezzo di €.520,00 oltre I.V.A. ottenuto anche per le migliori condizioni ambientali (maggiore vicinanza della filiale di Foggia al Comune di Molfetta);

Visto che nel caso specifico le procedure di software applicativo risultano fornite ed installate dalla società Cel S.r.l. ed il software risulta tutelato legislativamente (D.L. n.518/92 e L. 547/93), per cui è necessario avvalersi del servizio di formazione ed assistenza diretto con la stessa società Cel S.r.l. richiamando la trattativa privata ai sensi dell'art.7, del Decreto Legislativo 17 marzo 1995, n.157 "Attuazione della direttiva 92/50/CEE in materia di appalti pubblici di servizi" che al comma 2 lettera b) testualmente recita: qualora per motivi di natura tecnica, artistica, o per ragioni attinenti alla tutela dei diritti esclusivi, l'esecuzione dei servizi possa venire affidata unicamente a un particolare prestatore di servizi.

Ritenuto, per tutto quanto innanzi, procedere a trattativa privata con la società Cel S.r.l. per la fornitura del servizio di assistenza/formazione specialistica sulle procedure di software applicativo installate presso il Comune di Molfetta ed utilizzate dagli uffici comunali informatizzati;

Visto il Regolamento Comunale dei contratti;

Visto il TUEL approvato con D.L.vo n.267/2000;

Visto il regolamento di contabilità

Visto lo Statuto Comunale;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi degli artt. 107 e 192 del T.U. n. 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) Per quanto riportato in narrativa di assegnare l'affidamento del servizio di formazione/assistenza specialistica alla ditta Cel s.r.l. con filiale a Foggia alle condizioni riportate nella nota prot. il 16/06/2005 al n. 28007, secondo la formula €. 58,00 x 120 ore di intervento per un totale complessivo preventivato di €. 6.960,00 esente da Iva esente da I.V.A. ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 come modificato dall'art. 14 comma 10, legge 537/93;
- 2) Approvare la spesa complessiva di massima di €. 6.960,00 esente da Iva utile per un massimo di 120 ore di interventi per l'attività di assistenza e formazione sul sistema informativo nel suo complesso e quindi sulle specifiche procedure software già funzionanti presso codesto Comune;
- 3) Stabilire che al termine di ogni intervento dovrà essere rilasciato un documento di avvenuta prestazione di formazione-assistenza, controfirmato dal Funzionario Responsabile del servizio a cui è stata prestatato il servizio di formazione/consulenza e ed inviato successivamente al responsabile della U.O. "Gestione Applicativi Software e Reti Telematiche";
- 4) Stabilire, altresì, che alla liquidazione si procederà senza ulteriori formalità, su presentazione delle fatture riguardanti le ore di intervento effettuate, conformi di attestazioni di cui al precedente punto 3), vistate dal funzionario responsabile della surrichiamata U.O. purché la somma complessiva sia contenuta nei limiti di spesa approvata;
- 5) Imputare la spesa di €. 6.960,00 esente da Iva relative al costo complessivo delle 120 ore di intervento di assistenza-formazione previste per il 2005 utilizzando parte il precedente impegno n. 44 del cap. di spesa 11710 "servizi manutenzione CED" del bilancio 2003 (di complessivi €.8736,00) non utilizzato ) non utilizzato in quanto si è concluso il rapporto con la società Infor s.r.l. di Arezzo per realizzazioni di attività analoghe e corrispondenti;
- 6) Trasmettere il presente provvedimento al Sig. Sindaco, al Sig. Direttore Generale, agli uffici Appalti e Ragioneria, dott. Vincenzo Patimo funzionario responsabile della U.O. "Gestione applicativi software e reti telematiche" nominato responsabile del procedimento, per quanto di competenza;
- 7) La presente determinazione comportando impegno di spesa, viene sottoposta alla prescritta attestazione di regolarità contabilità e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9 del D.Leg.vo n. 77 del 25.02.1995, e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il Funzionario Responsabile della U.O.  
Dr. Vincenzo Patimo

---

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

LA PRESENTE DETERMINAZIONE E' STATA PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO PER  
15 GIORNI CONSECUTIVI DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

DIVENUTA ESECUTIVA IL \_\_\_\_\_

\_ AI SENSI DELL'ART. 6 COMMA 11 L. 15.05.1997 N.127

---

ORIGINALE