



COMUNE DI MOLFETTA
(PROVINCIA DI BARI)

C O P I A

SETTORE FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 60 del 15/06/2007

Progressivo generale n. 743
del 15/06/2007

**OGGETTO: “LIQUIDAZIONE COMPENSI INCENTIVANTI LA PRODUTTIVITA’
PER L’ANNO 2006 IN FAVORE DEL PERSONALE DEL SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO”**

Emessa ai sensi

- Degli artt.107,151 comma 4°, 183 comma 9°D.L.vo 267 del18.8.2000 (T.U. Leggi sull’ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt.4, comma 2° e17, D.L. vo n.165 del 30.03.2001;
- Dello Statuto Comunale
- Del regolamento di contabilità ;
- Della delibera di Consiglio Comunale n.30 del 26/04/2007 di approvazione del Bilancio di Previsione anno 2007;
- Della delibera di giunta Comunale n. 118. del 28.05.2007 di approvazione del PEG.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(Dr. Luigi Panunzio)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____ al _____.

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Si trasmette per l'esecuzione:

AL SIG. SINDACO

AL SIG. SEGRETARIO GENERALE

AL SIG. _____

AL SIG. _____

AL SIG. _____

IL DIRIGENTE

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2002-2005 per il personale non dirigente stipulato in data 6/3/2006;

Visto l'art. 22 del C.I.D., relativo alla disciplina per la corresponsione dei compensi della incentivazione individuale e collettiva collegata agli obiettivi dell'Ente, con la specificazione, per quanto concerne i piani – programma di lavoro;

Dato atto che sono state predisposte e notificate al personale dipendente le schede di valutazione individuale relative all'anno 2006;

Considerato che il Nucleo di Valutazione, insediatosi da poco tempo, ad oggi non ha potuto terminare le operazioni di valutazione degli obiettivi PEG anno 2006;

Sentito il parere del Segretario generale in merito alla possibilità di poter procedere alla erogazione dei compensi incentivanti in favore del personale;

Dato atto che lo stesso Segretario ritiene che, in attesa della definizione dei lavori del Nucleo di Valutazione, si possa procedere alla liquidazione dei compensi incentivanti nella misura del 75% della somma spettante a ciascun dipendente, salvo conguaglio;

Vista la nota con la quale il Dirigente del Settore Economico - Finanziario ha comunicato i budgets attribuiti a ciascun Settore per la liquidazione dei compensi per produttività correlata ai piani di attività annuale dell'anno 2006;

Visto il prospetto di determinazione degli incentivi spettanti al personale di questo Settore e dell'U.A. Affari Legali, allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di dover provvedere, per quanto precede, alla liquidazione degli incentivi di che trattasi:

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con D.to Lgs. 18/8/2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. Liquidare in favore del personale nominativamente indicato nel prospetto allegato al presente atto, a farne parte integrante e sostanziale, gli importi a fianco di ciascuno indicati a titolo di compenso per produttività correlata ai piani di attività annuale dell'anno 2006 nella misura pari al 75% della quota individuale spettante.
2. Stabilire che l'ulteriore 25% sarà liquidato senza ulteriori formalità a conclusione delle operazioni di valutazione degli obiettivi PEG 2006 da parte del Nucleo di Valutazione con operazione di conguaglio.
3. Imputare la spesa complessiva di € 12.860,71= ai R.P. anno 2006 come da attestato di impegno di spesa allegato.
4. Trasmettere copia della presente determinazione al Sindaco, al Segretario Generale, all'U.O. Gestione Personale e all'U.O. Contabilità del Personale per quanto di rispettiva competenza.
5. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene sottoposta alla prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all' art. 151, comma 4, del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
6. Dichiarare responsabile del procedimento amministrativo il Sig. Lomartire Giuseppe.