



**CITTA' DI MOLFETTA**  
(PROVINCIA DI BARI)

**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**  
U.O. Economato-Provveditorato

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 19 del 13/02/08  
Progr. Gen. N.185

**OGGETTO:** Fornitura n. 200.000 Park Card (grattini) - Ditta Graziani Arti Grafiche srl .

Emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151 comma 4°, 183 comma 9° D. L.v o 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D.L.vo n. 165 del 30 .3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità;
- Della Delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 26/04/07 di approvazione del Bilancio di Previsione Anno 2007.
- Della Delibera di Giunta Comunale n. 118 del 28/05/07 di approvazione del PEG. !

Il Dirigente

Premesso che in questa Città, con Delibera di G.C. n. 121 e 122 del 9.3.2000 e n. 11 del 15/1/04, furono istituite le zone con sosta regolamentata a pagamento;

Premesso che il Regolamento della Zona con sosta regolamentata a pagamento prevede fra i sistemi di regolamentazione quello della sosta a rotazione veloce (comma 3 art. 7) per il quale "l'utente dovrà munirsi di apposito grattino o scheda elettronica....";

Visto che il comma 7 del citato art. 7 prevede che "la gestione amministrativa e contabile delle schede prepagate.....è affidata all'Ufficio Economato....";

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 61 del 20/06/07 con la quale si provvedeva alla precedente fornitura per il 2007;

Visto che le scorte di grattini si stanno esaurendo e che, pertanto, si rende necessario procedere ad una nuova fornitura;

Tenuto conto dei consumi medi mensili di grattini quantificabili in n. 10.000 da 1/2 ora e n. 20.000 da 1 ora;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'approvvigionamento di scorte di grattini, per l'anno 2008 per complessivi n. 120.000 grattini da 1 ora e n. 80.000 grattini da ½ ora;

Vista la normativa vigente D.Lgs. n. 163/06 art. 125 comma 11, che per forniture inferiori a ventimila euro, consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Ritenuto di dover attribuire la fornitura alla Ditta Graziani Arti Grafiche srl, ditta che risulta essere il fornitore abituale delle schede prepagate e che ha accettato di effettuare la fornitura alle stesse condizioni anche per quel che concerne il prezzo, che rimarrebbe invariato per una scorta di almeno 200.000 grattini;

Quantificata in complessivi €. 7.200,00 IVA inclusa, la spesa necessaria per la fornitura di n. 200.000 grattini, di cui €. 6.000,00 quale importo imponibile e €. 1.200,00 per IVA al 20%;

Ritenuto di dover impegnare l'importo corrispondente sul capitolo P.E.G. 16190 "Spese gestione parcheggi pubblici" del Bilancio 2008;

Visto l'art. 107 del D.L.gs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il T.U. 18/8/2000 n. 267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

## **D E T E R M I N A**

1. Approvare la spesa in complessive €. 7.200,00 I.V.A. inclusa, per la fornitura di n. 200.000 grattini per la sosta regolamentata a pagamento;
2. Provvedere all'affidamento di quanto sub 1), alla Ditta Graziani Arti Grafiche srl;

3. Impegnare la spesa di €. 7.200,00= sul Cap. P.E.G. 16190 "Spese gestione parcheggi pubblici" del Bilancio 2008;
4. Liquidare l'importo sopra indicato, al ricevimento della fattura da parte della ditta fornitrice;
5. Nominare responsabile del procedimento la Dott.ssa Spadavecchia Antonia;
6. Inviare il presente atto all'Ufficio Ragioneria quanto di competenza;
7. Statuire che la presente, comportando impegno contabile di spesa, diventerà immediatamente eseguibile con l'avvenuta attestazione di copertura finanziaria espressa dal competente Dirigente del Settore Economico e Finanziario, ai sensi degli artt. 49 – comma 1 – e 151 – comma 4° - del D. Lgs. N. 267 del 18/8/2000.

Il Responsabile del procedimento

Il Dirigente

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
(dott. Luigi Panunzio)

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Ente il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni fino al \_\_\_\_\_.

Il Segretario Generale