

Il Dirigente

Premesso che nel 2006 l'Ufficio Economato si è trasferito dal piano terra negli attuali uffici al primo piano, per motivi di sicurezza, nonché per una questione logica di organizzazione del lavoro con il resto del settore economico-finanziario.

Pertanto, per mancanza di stanze disponibili, l'ufficio fu sistemato, provvisoriamente, in una piccola stanza assolutamente insufficiente ad ospitare quattro impiegati, nonché inadeguata alla funzione espletate dall'economato, che richiede l'accesso del pubblico all'interno degli uffici.

L'ufficio fu arredato con i vecchi arredi ormai deteriorati e, dopo oltre due anni, scrivanie e poltroncine sono ormai divenute praticamente inutilizzabili e pericolose, contravvenendo alla legge 626/94 che all'art. 3 punto f recita: "rispetto dei principi ergonomici nella concezione dei posti di lavoro, nella scelta delle attrezzature ecc...", pertanto si rende indispensabile provvedere all'acquisto di nuovi mobili onde consentire a ciascun dipendente di poter effettuare il proprio lavoro nel modo più agevole e sicuro.

Considerato che già nel 2007 si erano richiesti alcuni preventivi in base a soluzioni d'arredo che considerassero l'esiguo spazio a disposizione ed essendo poi sopraggiunta la possibilità di allargare l'ufficio utilizzando la stanzetta attigua che già in precedenza faceva parte del Settore Economico-Finanziario, sono state richieste integrazione ai preventivi richiesti in precedenza.

Vista la normativa vigente D.Lgs. n. 163/06 art. 125 comma 11, che per forniture inferiori a ventimila euro, consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, si sono richiesti, ai fornitori di fiducia del Comune e precisamente alla Ditta Assufficio, alla Ditta Sancilio Francesco e alla Ditta Pangea di Molfetta, i preventivi di spesa per la fornitura di quattro scrivanie con relative cassettiere e quattro poltroncine ergonomiche, utilizzando nella scelta dei mobili, principalmente criteri di economicità, prestando, invece, una maggiore attenzione alla qualità nella scelta delle poltroncine, onde tutelare la sicurezza e la salute delle persone.,

Vista l'offerta della Ditta Sancilio che risulta essere la più favorevole, indicando per il preventivo previsto un importo di € 1.082,00 + IVA al 20% per un totale di € 1.298,40;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il D. Lgs. N°267 del 18/8/2000;

d e t e r m i n a

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende riportato ed approvato:

- 1) di approvare la spesa in complessivi €. 1.298,40 IVA inclusa, per la fornitura di quattro scrivanie, tre cassettiere in legno e quattro poltroncine ergonomiche in tessuto;*
- 2) di provvedere all'affidamento della fornitura sopra descritta, alla Ditta Sancilio Francesco;*
- 3) di impegnare la spesa di €. 1.298,40 sul cap. P.E.G. 11622 impegno 999 del Bilancio 2007;*
- 4) di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di liquidare l'importo di cui al punto 3, al ricevimento della fattura da parte della ditta fornitrice;*
- 5) di nominare responsabile del procedimento il Dott. Gianluca De Bari;*
- 6) di inviare il presente atto al Settore Ragioneria per gli adempimenti di competenza;*
- 7) di stabilire che la presente, comportando impegno contabile di spesa, diventerà immediatamente eseguibile con l'avvenuta attestazione di copertura finanziaria espressa dal competente Dirigente del Settore Economico Finanziario, ai sensi degli artt. 49 – comma 1 e 151 – comma 4 – del D. Lgs. N. 267 del 18/8/2000.*

Il Responsabile del procedimento

Il Dirigente

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(dott. Luigi Panunzio)

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Ente
il _____ e vi rimarrà per 15 giorni fino al _____.

Il Segretario Generale