



COMUNE DI MOLFETTA
(PROVINCIA DI BARI)

ORIGINALE

SETTORE FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 28 del 16/03/2009

Progressivo generale n. 363 del 24/03/2009

OGGETTO: “ROMBORSO COPETENZE ED ONERI IN FAVORE DELLE POSTE ITALIANE PER LA PROPRIA DIPENDENTE SIG.RA LA MARTIRE MARIA ZELINDA IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO QUESTO COMUNE – PERIODO LUGLIO/DICEMBRE 2008”

Emessa ai sensi

- Degli artt.107,151 comma 4°, 183 comma 9°D.L.vo 267 del18.8.2000 (T.U. Leggi sull'ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt.4, comma 2° e17, D.L. vo n.165 del 30.03.2001;
- Dello Statuto Comunale
- Del regolamento di contabilità ;
- Della delibera del Commissario Straordinario n. 48 del 23/04/2008 di approvazione del Bilancio di Previsione anno 2008;
- Della delibera di giunta Comunale n. ____ del _____ di approvazione del PEG.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
(Dr. Giuseppe Domenico de Bari)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____ al _____.

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Si trasmette per l'esecuzione:

AL SIG. SINDACO

AL SIG. SEGRETARIO GENERALE

AL SIG. _____

AL SIG. _____

AL SIG. _____

IL DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione della G.C. n. 590 dell'1.7.1998, esecutiva per decorrenza di termini, si stabiliva di prendere atto della dichiarazione di assenso al comando presso questo Comune per la durata di 12 mesi, decorrenti dall'1.7.1998, espresso con nota datata 22.8.1998 dalla Sig.ra LA MARTIRE MARIA ZELINDA, nata a Molfetta il 22.9.1955, dipendente della Società Poste Italiane S.p.A. in qualità di "operativo di gestione" 5^a categoria;

Che con successivi provvedimenti veniva accolta la richiesta della sig.ra La Martire Maria Zelinda di proroga del comando presso questo Comune, ai sensi dell'art. 45, comma 10, della legge 23.12.1998, n. 448;

Che con determinazione dirigenziale Settore Demografia n. 68 del 31/12/2007 è stato ulteriormente prorogato il comando della sunnominata Sig.ra La Martire per l'anno 2008, in esecuzione dell'art. 3 comma 112 della legge 24/12/2007, n. 244 (legge finanziaria 2008);

Visto che con i provvedimenti surrichiamati veniva assunto a carico di questo Comune l'onere della spesa per il pagamento delle retribuzioni da rimborsare all'Ente Poste Italiane S.p.A., su richiesta di quest'ultima documentata da idonea rendicontazione;

Visto che l'Ente Poste Italiane S.p.A. con le sottoriportate note, ha chiesto il rimborso delle somme erogate a titolo di retribuzioni ed oneri previdenziali:

- n. 2438 del 18/08/2008 euro 2.125,90 mese di Luglio 2008
- n. 2453 del 28/08/2008 euro 2.125,90 mese di Agosto 2008
- n. 2467 del 29/09/2008 euro 2.125,90 mese di Settembre 2008
- n. 2474 del 05/11/2008 euro 2.125,90 mese di Ottobre 2008
- n. 2497 del 22/12/2008 euro 2.125,90 mese di Novembre 2008
- n. 2515 del 02/02/2009 euro 4.205,57 mese di Dicembre 2008
- n. 2526 del 27/02/2009 euro 2.009,11 mese di Gennaio 2009

Vista la documentazione annessa alla suddette richieste di rimborso delle competenze liquidate nel succitato periodo;

Ritenuta detta documentazione idonea per poter procedere alla liquidazione delle somme richieste a rimborso;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L. 18.8.2000, n. 267;

DETERMINA

- 1) Approvare, per quanto in narrativa esplicitato, la spesa complessiva di € 16.844,18=.relativa al periodo LUGLIO/DICEMBRE 2008 e GENNAIO 2009 , per residue competenze 2008, e liquidarla in favore delle Poste Italiane S.p.A. D.C.G.C/S.C.A. Proventi Amministrazioni Statali ed enti Vari – Viale Europa 175 - Roma mediante versamento su c/c postale n. 90205006, a titolo di rimborso competenze ed oneri pagati per la propria dipendente LA MARTIRE MARIA ZELINDA.
- 2) Imputare la spesa di € 16.844,18= ai Residui Passivi 2008 Cap. 10900 "rimborso spese personale comandato da altri Enti" gestione esercizio 2009, come da attestazioni di copertura finanziaria.
- 3) La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene sottoposta alla prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4°, del TUEL n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'applicazione della predetta attestazione.
- 4) Trasmettere copia della presente al Sig. Sindaco, al Sig. Segretario Generale, all'U.O. Gestione del Personale ed all'U.O. Contabilità del Personale.
- 5) Nominare responsabile del procedimento amministrativo il sig. Lomartire Giuseppe.