



N.1404  
Del Reg. Gen.

*Città di Molfetta*  
Provincia di Bari

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO.

*Determinazione Dirigenziale*

N. 101 data 20/11/2009

OGGETTO :

*Integrazione det. dir. Sett. Ec.-Fin. n. 88/2009 - incarico Gruppo di Lavoro regolarizzazione Isolati 6 – 16 – 17 Centro Antico - rettifica incarico e onorario avv. Mastropiero.*

*Emessa ai sensi*

- degli artt.107,151 comma 4°, 183 D.L.vo 267 del 18/08/2000 (T.U.Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);
- degli artt.4, comma 2° e 17, D.L.vo 165 del 30/03/2001;
- del Regolamento di Contabilità;
- dello Statuto Comunale;
- della Delibera di Consiglio Comunale n 20 del 30/03/2009 di approvazione del Bilancio di Previsione anno 2009;

---

IL DIRIGENTE SETTORE PATRIMONIO

Premesso:

- che con Determinazione Dirigenziale di questo Settore n. 88 del 7/10/2009 è stato costituito un gruppo di lavoro di quattro professionisti giuridici e tecnici per l'espletamento di tutti gli adempimenti relativi alle procedure catastali, affinché si possa procedere alla regolarizzazione amministrativa ed ipo-catastale delle unità immobiliari comunali, individuando per questo provvedimento, le unità immobiliari facenti parte degli isolati 6, 16 e 17 del Centro Antico, comprese nel patrimonio immobiliare comunale;
- fra le attività previste negli incarichi del gruppo di lavoro, ed in particolare per quello del professionista giuridico, Avv. Maria Mastropierro, era stata individuata quella delle trascrizioni degli atti giuridici di proprietà;
- fra le altre, in quella sede è stato definito l'importo dei compensi da attribuire ai citati professionisti ed è stato istituito un fondo spese erogabile mediante anticipazione economica su richiesta degli stessi con obbligo di rendicontazione finale;

Considerato:

- che da un riesame degli adempimenti è emerso che la quantità di trascrizioni da effettuare, è superiore rispetto a quella stimata per almeno cinquanta unità immobiliari;
- che il costo di ogni trascrizione è di 149,00 euro;
- che è pertanto necessario integrare le previsioni di spesa e di onorario per l'espletamento dell'incarico determinate con l'atto sopra menzionato;

Ritenuto opportuno:

- incaricare per le esecuzioni delle ulteriori trascrizioni il professionista giuridico avv. Maria Mastropierro;
- prevedere un impinguamento del fondo spese per l'importo necessario a far fronte alle nuove trascrizioni emerse per euro 7.500,00;
- prevedere altresì che l'onorario da riconoscere all'avv. Maria Mastropierro, per il maggior peso dell'incarico, sia di euro 3.000,00;
- incrementare proporzionalmente, di conseguenza, anche l'importo degli adempimenti previdenziali necessari per euro 250,00;

*Tutto ciò premesso:*

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.L. n. 267/2000;

Visto il D.L.vo n. 267 del 18/08/2000;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di integrare l'incarico affidato all'avv. Maria Mastropiero con Determinazione Dirigenziale n. 88 del 7/10/2009, num. generale 1185, con il compito di procedere alla trascrizione delle ulteriori circa cinquanta trascrizioni emerse dall'esame approfondito della problematica;
2. di aumentare l'onorario per l'avv. Maria Mastropiero di euro 1.000,00 raggiungendo così il valore complessivo di euro 3.000,00 e di prevedere, altresì, un incremento di € 250,00 per gli adempimenti previdenziali necessari;
3. di prevedere, inoltre, un incremento di € 7.500,00 del già previsto fondo per le spese tecniche e gli adempimenti amministrativi di accatastamento necessari ad effettuare l'incarico di registrazione, pubblicazione delle avvenute trascrizioni, ecc;
4. di impegnare, per tutto quanto su esposto, sul cap. 70400, € 1.000,00 per l'onorario, € 250,00 per gli oneri previdenziali e € 7.500,00 per il fondo economico per gli adempimenti di accatastamento;
5. di dare atto che resta confermata la procedura per la richiesta, l'utilizzo e la rendicontazione delle somme anticipate per sostenere le spese tecniche relative all'incarico in oggetto;
6. di indicare quale responsabile del procedimento il dott. Gianluca de Bari;
7. di disporre che anche le spese previste ed impegnate con il presente atto dovranno costituire elemento aggiuntivo del prezzo a base d'asta, così da risultare a carico degli aggiudicatari e recuperati in sede di assegnazione a terzi degli immobili;
8. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.EE.LL., approvato con D.L.vo n. 267/2000.
9. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Procedimento, al Capo Settore Territorio, al Sindaco e al Segretario Generale, al Settore Economico Finanziario, all'Ufficio Economato nonché all' Ufficio Patrimonio, ognuno per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente Settore Patrimonio

## **PUBBLICAZIONE**

**La presente determinazione è stata pubblicata all'albo dell'Ente il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni fino al \_\_\_\_\_.**

**Il Segretario Generale**