



Città di Molfetta

Provincia di Bari

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO



Determinazione Dirigenziale

N° 11 in data 25/01/2013

OGGETTO:

Fornitura software per fatturazione entrate aree mercatali, redazione e presentazione in via telematica dichiarazioni IVA, UNICO e IRAP dell'Ente - Ditta C.E.L. INFORMATICA S.r.l. da Foggia.

Emessa ai sensi

- *degli artt. 107 e 151 comma 4°, 183 comma 9° D.Lgvo 267 del 18/08/2000 (T. U. Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali);*
- *degli artt. 4, comma 2° e 17°, D. Lgvo 165 del 30/03/2001;*
- *dello Statuto Comunale;*
- *del Regolamento di Contabilità;*



COMUNE di MOLFETTA

PROVINCIA di BARI

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Il DIRIGENTE ad Interim

Premesso che, questo Comune si avvale, per la gestione dell'intero complesso di procedure attinenti la propria contabilità, compresa la gestione del personale, di un pacchetto informatico prodotto e commercializzato dalla ditta C.E.L. INFORMATICA S.r.l. di Foggia;

Considerato che:

- ✓ gli uffici del Settore Economico-Finanziario devono provvedere periodicamente all'ottemperanza di una serie di adempimenti contabili e fiscali, tra i quali la fatturazione delle entrate rivenienti dalle aree mercatali e la redazione e presentazione delle dichiarazioni IVA e IRAP e modello UNICO dell'Ente;
- ✓ per l'espletamento delle procedure di fatturazione è necessario il supporto di software gestionali specifici, mentre per l'elaborazione delle dichiarazioni è necessario acquisire la prestazione professionale completa;
- ✓ la ditta CEL INFORMATICA S.r.l. di Foggia, risulta essere una ditta di comprovata professionalità ed esperienza nel settore, nonché fornitrice dei software gestionali dell'Ente ed affidataria di altri incarichi professionali;
- ✓ con nota del 24/01/2013, prot. n.6060, la Ditta C.E.L. INFORMATICA S.r.l. di Foggia si è resa disponibile a fornire quanto richiesto dal Comune ed in particolare:
 - software per la fatturazione delle entrate rivenienti dalle aree mercatali;
 - redazione e presentazione dichiarazione IVA 2012-2013, UNICO 2009-2012, IRAP 2010-2012, per un corrispettivo complessivo di €5.000,00 più IVA

Dato atto che l'offerta della Ditta C.E.L. INFORMATICA S.r.l. di Foggia appare congrua e vantaggiosa per l'Ente;

Ritenuto, pertanto, di:

- ✓ ricorrere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgvo n. 163/2006 e s. m. i.;
- ✓ affidare alla Ditta C.E.L. INFORMATICA S.r.l. di Foggia l'esecuzione delle attività di che trattasi;
- ✓ approvare la spesa complessiva per le prestazioni de quibus, quantificate in € 5.000,00 oltre IVA.

✓

Visto il T. U. EE. LL. approvato con D. Lgvo 18/08/2000 n. 267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

Visto il D. Lgvo n. 163/2006 e s. m. i.;

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgvo n. 267/2000



COMUNE di MOLFETTA

PROVINCIA di BARI

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende interamente riportato,

1. affidare alla Ditta C.E.L. INFORMATICA S.r.l., con sede in Foggia in Via San Lorenzo n. 7, la fornitura del software per la fatturazione delle entrate rivenienti dalle aree mercatali e la redazione e presentazione in via telematica delle dichiarazioni IVA 2012-2013, UNICO 2009-2012, IRAP 2010-2012, di cui alla predetta nota CEL del 24/01/2013 prot. n. 6060, per un corrispettivo complessivo di €5.000,00 oltre IVA
2. Impegnare la somma complessiva di €6.050,00, per far fronte al servizio sopra descritto al Cap. 11843 "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PROFESSIONALI" del Bilancio 2013, in corso di formazione.
3. Stabilire che la liquidazione avverrà a fronte di presentazione fattura, vistata dal responsabile del procedimento per regolarità tecnica e contabile.
4. Attribuire alla presente valore contrattuale di scrittura privata, per cui sarà sottoscritta per accettazione da parte della Ditta C.E.L. INFORMATICA S.r.l., con obbligo di registrazione in caso d'uso e con onere a carico della parte richiedente.
5. Trasmettere il presente provvedimento al Commissario Straordinario, al Segretario Generale, all'Ufficio Contratti e all'U. O. Contabilità del Personale per quanto di competenza.
6. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Dirigente del Settore Economico Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all' art. 151 - comma 4° - del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'approvazione della predetta attestazione.
7. All'originale, è allegata l'attestazione di copertura e regolarità contabile a firma del Dirigente del Settore Economico-Finanziario – Dott. Giuseppe Lopopolo

Il presente atto non contiene dati personali sensibili (D.lgvo n. 196/2003)

Compilatore

Spadavecchia Antonia

Il Responsabile del Procedimento

De Bari Gianluca

Il Dirigente ad interim
Lopopolo Giuseppe

Visto, si attesta la regolarità tecnico – amministrativa del provvedimento

Il Dirigente ad interim
Lopopolo Giuseppe

