



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE E.C. n. 20/2014

Nr. 220 /2014

OGGETTO: Servizio elaborazione pratiche pensionistiche, paghe, e formazione in house per procedura stipendi. I° semestre 2014 - Ditta C.E.L. INFORMATICA S.r.l. da Foggia.

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la retro riportata proposta di determinazione, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo:

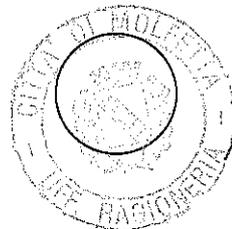
- dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

ATTESTA

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

DATA 18/02/2014



IL DIRIGENTE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147-bis comma 1, d. lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 49/2013.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

[Handwritten signature]

IL DIRIGENTE

Dato atto che la presente determinazione dirigenziale è coerente e collegata con gli obiettivi dell'ente in quanto relativa a funzioni generali di amministrazione;

Premesso che questo Comune si avvale, per la gestione dell'intero complesso di procedure attinenti la propria contabilità, compresa la gestione del personale, di un pacchetto informatico di software i cui diritti sono commercializzati dalla ditta C.E.L. INFORMATICA S.r.l. di Foggia

Considerato che

- ✓ gli uffici del Settore Economico-Finanziario provvedono periodicamente all'ottemperanza di una serie di adempimenti contabili e fiscali, tra i quali il servizio paghe e contributi, l'elaborazione di pratiche pensionistiche;
- ✓ per l'espletamento di tali adempimenti, è necessario il supporto di software gestionali specifici, nonché di adeguate professionalità;
- ✓ è indispensabile una fase di formazione intensiva del personale adibito a tali compiti per un monte ore di n. 100 ore da effettuarsi nel corso del semestre con calendario da concordare con la ditta e tenendo conto delle esigenze dell'ufficio;
- ✓ la ditta CEL INFORMATICA S.r.l. di Foggia, risulta essere una ditta di comprovata professionalità ed esperienza nel settore, nonché fornitrice dei software gestionali dell'Ente;

Visto il preventivo ricevuto dalla CEL INFORMATICA S.r.l. in data 22 gennaio 2014 che si è resa disponibile all'espletamento dei servizi richiesti dal Comune, comprensivi delle ore di formazione, per un importo a corpo di € 17.350,00 IVA compresa;

Dato atto che l'offerta della Ditta C.E.L. INFORMATICA S.r.l. di Foggia appare congrua e vantaggiosa per l'Ente, in quanto inferiore a quella prevista per lo scorso anno, nonostante l'offerta comprenda anche n. 100 ore di formazione;

Ritenuto opportuno, per quanto innanzi, procedere:

- > all'affidamento diretto ex art. 125, comma 11, del Codice dei contratti (d.lgs. n. 163/2006) e s. m. i. alla ditta CEL INFORMATICA srl - Foggia, - CIG Z200DE65A9
- > all'impegno di spesa della somma complessiva di € 17.350,00 IVA compresa;

DETERMINA

1. la narrativa fa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. dare mandato al responsabile del procedimento di definire un calendario operativo per le n. 100 ore di formazione da concordare con la ditta;
3. assumere impegno di spesa per €. 17.350,00 sul Cap. 11843, - "Prestazioni di servizio professionali" del Bilancio 2014, in corso di formazione dando atto che trattasi di spesa che per sua natura, rientra nella tipologia delle fattispecie non frazionabili in dodicesimi, ai sensi dell'articolo 163, commi 1 e 3 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
4. di liquidare in favore di CEL INFORMATICA srl l'importo complessivo di € 17.350,00 IVA compresa tramite bonifico bancario con codice IBAN IT79P0303203204010000003592 per il servizio sopra descritto, previa verifica dell'effettiva attuazione del calendario previsto del periodo di formazione in house;
5. attribuire alla presente valore contrattuale di scrittura privata, per cui sarà sottoscritta per accettazione da parte della Ditta C.E.L. INFORMATICA S.r.l., con obbligo di registrazione in caso d'uso e con onere a carico della parte richiedente;
6. nominare responsabile del procedimento il dott. Gianluca de Bari;
7. la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è sottoposta alla prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4 del T.U. 267/2000, e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
8. dare atto che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, dovranno seguire gli atti e le operazioni di seguito indicate:
 - presentazione DURC;
 - dichiarazione c/c dedicato;
 - verifica ai sensi dell'art. 48-BIS d.p.r. 602/1973 tramite Equitalia Servizi da parte del Servizio Finanziario;
 - il presente provvedimento deve essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013.

SOGGETTO BENEFICIARIO	DATI FISCALI	OGGETTO PRESTAZIONE ED IMPORTO	PROVVEDIMENTO	MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE BENEFICIARIO	RUP	LINK CORRELATI
CEL INFORMATICA S.R.L.	03563420714	Servizio elaborazione pratiche pensionistiche, paghe, e formazione in house per procedura stipendi, 1° semestre 2014 - € 14.221,32 IVA esclusa	N. Gen. 220 D.D. 20 del 18/02/2014 - Sett. Economico Finanziario	Affidamento diretto	Gianluca de Bari	

LEGGE 190/2012 ART.1, COMMA 32									
INFORMAZIONI ALL'AUTORITA' DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE ANNO 2014									
N. CIG	Struttura proponente	Oggetto del bando	Procedura di scelta del contraente	Operatori invitati a presentare offerte	Aggiudicatario	Importo di aggiudicazione al netto IVA	Tempi di completamento dell'opera, servizio, fornitura		Importo somme liquidate al netto IVA
							INIZIO	FINE	
Z200DE65A9	Settore Economico Finanziario	Servizio elaborazione pratiche pensionistiche, paghe, e formazione in house per procedura stipendi, 1° semestre 2014	Affidamento diretto	1	CEL INFORMATICA S.R.L.	14.221,32	01/01/2014	30/06/2014	14.221,32

Copia dovrà essere trasmessa a:

- a. **Settore Economico Finanziario**
- b. **Responsabile del Procedimento**

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2013 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali"



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

00306180720

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2014	<i>Impegno di spesa</i>	2014 452/0	Data: 03/03/2014	Importo: 17.350,00
Oggetto: AFFID. DITTA CEL SERVIZI GESTIONE BUSTE PAGHE -PENSIONI ANNO 2014				
Atto Amministrativo: DIRIGENZIALE ECON. FINANZIARIO NR. 20 DEL 18/02/2014				
SIOPE: 1306 - Altri contratti di servizio				
Beneficiario: CEL INFORMATICA S.R.L.				
Status: Definitivo				
Bilancio				
Anno: 2014			Stanziamiento attuale:	194.838,00
Titolo: 1 - SPESE CORRENTI			Impegni gia' assunti:	84.713,00
Funzione: 1 - FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI			Impegno nr. 452/0:	17.350,00
Servizio: 3 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAM. E			Totale impegni:	102.063,00
Intervento: 3 - 0103 PRESTAZIONI DI SERVIZI			Disponibilità residua:	92.775,00
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2014			Stanziamiento attuale:	50.000,00
Capitolo: 11843			Impegni gia' assunti:	10.000,00
Oggetto: PRESTAZIONI DI SERVIZIO PROFESSIONALI			Impegno nr. 452/0:	17.350,00
			Totale impegni:	27.350,00
			Disponibilità residua:	22.650,00
Progetto: ATTIVITA' ORDINARIA				
Resp. spesa: SETT. ECONOMICO FINANZIARIO				
Resp. servizio: SETT. ECONOMICO FINANZIARIO				

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 03/03/2014

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario ad interim



U.O. Affari Istituzionali

Ufficio Albo Pretorio On line

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio On line del sito web istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it per 15 giorni consecutivi a decorrere da oggi

3 MAR 2014



Il Responsabile dell'Ufficio

Corrado la Forgia