

Delibera n.205 del 22.5.2003
Oggetto: "Approvazione P.E.G. 2003".-

pubblicata il 26.5.2003

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000, il quale stabilisce che negli Enti con oltre 15000 abitanti, sulla base del Bilancio di Previsione deliberato dal Consiglio Comunale, l'Organo Esecutivo deve definire, prima dell'inizio dell'Esercizio, il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei Servizi;

Rilevato che questo Ente ha una popolazione residente di n. 63000 abitanti e, pertanto, è tenuto alla definizione del predetto Piano Esecutivo di Gestione;

Visto lo schema del Piano Esecutivo di Gestione, presentato dal Direttore Generale, che contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'Entrata in Capitoli, dei Servizi in Centri di Costo e degli Interventi in Capitoli;

Rilevato che, con la definizione del Piano Esecutivo di Gestione, vengono determinati, in base al Bilancio Annuale ed alla Relazione Previsionale e Programmatica, i Servizi ed i Responsabili;

Considerato che l'art. 169 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000 all'Organo Esecutivo assegna il compito di individuare i Responsabili dei Servizi nell'ambito dei Dipendenti dell'Ente, cui affidare in particolare la responsabilità del procedimento di assunzione della spesa ex articolo 183 comma 9 dello stesso Decreto Legislativo n. 267/2000 e in generale la responsabilità della gestione dei Budgets di Spesa, come individuati ed assegnati con il presente provvedimento;

Visto il Decreto Sindacale n. in data , con il quale, sulla base della vigente dotazione organica del personale, il Sindaco ha individuato i Responsabili dei

Servizi in conformità a quanto previsto dall'art. 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000, ai quali compete l'adozione degli Atti di Gestione con i relativi Poteri e Responsabilità:

- Dott. De Michele Vincenzo – Settore Affari Generali, Servizi Istituzionali e Cimitero (Centro di Responsabilità n. 1);
- Dott. Paparella Giuseppe – Settore Economico Finanziario, Controllo di Gestione e C.E.D. (Centro di Responsabilità n. 2);
- Rag. Caputi Gaetano – Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione (Centro di Responsabilità n. 3);
- Dott. Gesmundo Giuseppe – Settore Demografia e Cultura (Centro di Responsabilità n. 4);
- Ing. Balducci Vincenzo – Settore Lavori Pubblici e Sport (Centro di Responsabilità n. 5);
- Ten. Vincenzo Zaza – Unità Operativa Corpo di Polizia Municipale (Centro di Responsabilità n. 6);
- Dott. De Virgilio Marino – Unità Autonoma Mercati (Centro di Responsabilità n. 7);
- Dott. Vincenzo De Michele – Settore Attività Produttive – Ufficio Relazioni con il Pubblico e Sportello Unico (Centro di Responsabilità n. 8);
- Dott. La Forgia Pasquale – Unità Autonoma Affari Legali e Uffici Giudiziari (Centro di Responsabilità n. 9);
- Dott. Lopopolo Giuseppe – Settore Fiscalità Locale (Centro di Responsabilità n. 10);
- Ing. Parisi Giuseppe – Settore Territorio, Urbanistica ed Edilizia Residenziale Pubblica (Centro di Responsabilità n. 11);

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 27/2/2003 ad oggetto: "Approvazione Posizioni Organizzative nell'ambito del sistema di organizzazione del Comune, artt. 8, 9, 10, 11 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 31/3/1999", con

la quale venivano individuate all'interno degli Uffici Comunali le seguenti aree di posizioni organizzative

- a) Corpo di Polizia Municipale ed Unità Autonoma Affari Legali in quanto dotate di autonomia gestionale e di P.E.G.;
- b) U.O. Sportello Unico e U.R.P. all'Interno del Settore Attività Produttive;
- c) U.O. Appalti, Contratti ed Acquisti all'interno del Settore Affari Generali;
- d) U.O. Gestione Applicativi Software e Reti Telematiche, all'Interno del Settore Economico Finanziario;

Visti i provvedimenti di incarico di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 9 del C.C.N.L. del 31/3/1999 ed il contenuto degli stessi di seguito specificati:

- Provvedimento n. 13291 del 21/3/2003, con cui il Dirigente delle Attività Produttive e Territorio conferisce al Sig. Visaggio Leonardo Antonio, che accetta, l'incarico per la posizione organizzativa relativa all'U.O. Sportello Unico ed U.R.P.;
- Provvedimento n. 13286 del 21/3/2003, con cui il Dirigente del Settore Affari Generali (Vice Segretario), conferisce al Dott. La Forgia Pasquale, che accetta, l'incarico per la posizione organizzativa relativa all'U.O. Affari Legali;
- Provvedimento n. 13289 del 21/3/2003, con cui il Dirigente del Settore Economico Finanziario conferisce al Dott. Patimo Vincenzo, che accetta, l'incarico per la posizione organizzativa relativa all'U.O. Gestione Applicativi Software e Reti Telematiche;
- Provvedimento n. 13287 del 21/3/2003, con cui il Dirigente del Settore Affari Generali conferisce al Dott. Tangari Vincenzo, che accetta, l'incarico per la posizione organizzativa relativa all'U.O. Appalti, Contratti ed Acquisti;

Considerato che tutte le posizioni organizzative sopra menzionate sono conferite con assunzione diretta di responsabilità connesse al raggiungimento dei risultati di gestione in ciascuna contenute;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. n. 267/2000 che definisce con esattezza le Funzioni e le Responsabilità dei Dirigenti e ravvisata l'opportunità, per esigenze di chiarezza, di individuare le Funzioni riservate alla Giunta;

Ritenuto di riservare alla Giunta Municipale, oltre agli atti espressamente previsti dalle vigenti disposizioni (art. 48 del T.U.E.L. ecc.), tutti quelli di competenza degli Organi Collegiali e non attribuiti in via esclusiva al Consiglio Comunale, gli atti rientranti nell'attività propositiva e d'impulso e di collaborazione con il Sindaco e con il Consiglio; l'attività consultiva ed inoltre:

- l'autorizzazione a stare ed a resistere in giudizio con la nomina del difensore;
- l'approvazione dei progetti preliminari, definitivi ed esecutivi;
- le perizie di variante che comportano spesa superiore a quella risultante dal progetto originario;
- l'approvazione di indirizzi per l'esecuzione e l'attuazione da parte dei Dirigenti;
- l'erogazione di contributi, sussidi o ausili finanziari, comunque denominati, se di natura discrezionale perché non previsti in Regolamento o in atti già definiti;
- i patrocini con o senza oneri;
- le spese di rappresentanza;
- l'approvazione di verbali delle Commissioni Concorsi;
- la nomina di Commissioni che non siano di competenza del Consiglio;
- l'affidamento in gestione di stabili ed attrezzature comunali;
- le nomine di Consulenti di parte in vertenze giudiziarie;

Rilevato anche:

- che le spese del Personale e degli Amministratori non possono essere gestite materialmente dai singoli Responsabili dei Servizi, sottoposte come sono a metodologie di elevate professionalità, per cui devono essere affidate alla struttura dipendente dal Responsabile del Servizio Finanziario per quanto concerne la

quantificazione ed al Responsabile del Servizio Amministrativo per le determinazioni modificative;

Viste ed esaminate le schede di assegnazione dei Piani Esecutivi di Gestione, allegate per farne parte integrante al presente provvedimento, che individuano i limiti delle dotazioni da affidare ad ogni Responsabile di Servizio e gli obiettivi assegnati a ciascuno di essi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visti i pareri favorevoli del Direttore Generale espresso ai sensi dell'art. 108 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e tecnico contabile espresso dal Capo Settore Finanze ai sensi dell'art. 49 dello stesso Decreto Legislativo;

Con voti unanimi e favorevoli;

per quanto in narrativa

Delibera

1. Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), suddiviso in n. 11 Centri di Responsabilità ed allegato al presente provvedimento, definito per ciascuna ed intervento in capitoli, in conformità col Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2003;
2. Di approvare il Piano degli Obiettivi e dei relativi Indicatori di Risultato e di Attività contenuto nelle schede anch'esse allegate al presente provvedimento nelle quali sono individuati anche i Servizi Comunali affidati ai singoli Dirigenti e Responsabili;
3. Individuare, sulla base del Piano degli Obiettivi i seguenti Dirigenti e Responsabili Apicali delle Unità Autonome, incaricandoli di gestire i budgets loro assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione, mediante proprie determinazioni e incaricandoli, altresì,

di conseguire i risultati indicati nel piano degli obiettivi nell'intesa che la gestione dei capitoli è ad essi riservati:

- Dott. De Michele Vincenzo – Settore Affari Generali, Servizi Istituzionali e Cimitero (Centro di Responsabilità n. 1);
 - Dott. Paparella Giuseppe – Settore Economico Finanziario, Controllo di Gestione e C.E.D. (Centro di Responsabilità n. 2);
 - Rag. Caputi Gaetano – Settore Servizi Sociali e Pubblica Istruzione (Centro di Responsabilità n. 3);
 - Dott. Gesmundo Giuseppe – Settore Demografia e Cultura (Centro di Responsabilità n. 4);
 - Ing. Balducci Vincenzo – Settore Lavori Pubblici e Sport (Centro di Responsabilità n. 5);
 - Ten. Vincenzo Zaza – Unità Operativa Corpo di Polizia Municipale (Centro di Responsabilità n. 6);
 - Dott. De Virgilio Marino – Unità Autonoma Mercati (Centro di Responsabilità n. 7);
 - Dott. Vincenzo De Michele – Settore Attività Produttive – Ufficio Relazioni con il Pubblico e Sportello Unico (Centro di Responsabilità n. 8);
 - Dott. La Forgia Pasquale – Unità Autonoma Affari Legali e Uffici Giudiziari (Centro di Responsabilità n. 9);
 - Dott. Lopopolo Giuseppe – Settore Fiscalità Locale (Centro di Responsabilità n. 10);
 - Ing. Parisi Giuseppe – Settore Territorio, Urbanistica ed Edilizia Residenziale Pubblica (Centro di Responsabilità n. 11);
- 4) Di riservare all'Organo Esecutivo oltre quelli attribuiti ope legis i provvedimenti indicati in narrativa;

- 5) Di stabilire che le gare per l'affidamento degli appalti, forniture e servizi attribuite alla competenza dei Dirigenti verranno gestiti nel rispetto della normativa del vigente Regolamento per i Contratti;
- 6) Di dare atto che eventuali variazioni al P.E.G. potranno essere adottate dalla Giunta con proprie deliberazioni sulla base di apposite relazioni dei Responsabili dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione e lo stato di avanzamento del progetto per raggiungere gli obiettivi fissati anche allo scopo di valutare la correttezza dell'azione del responsabile;
- 7) Trasmettere il presente provvedimento , ad avvenuta esecutività, al Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, al Nucleo di valutazione ed ai singoli Dirigenti, cui sono stati affidati i Servizi;
- 8) La responsabilità del procedimento è affidata al Dott. Giuseppe Paparella, Capo Settore Economico Finanziario;
- 9) Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo n. 134, 4° comma del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000.-

