

CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 152

del 20.6.2005

O G G E T T O

Approvazione protocollo d'intesa tra il Comune di Molfetta e l'Agenzia del Territorio di Bari per il servizio di sportello catastale decentrato.

L'anno duemilacinque, il giorno venti del mese di giugno nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

Sig.	MINERVINI	Tommaso	- SINDACO	- Presente
Dott.	MAGARELLI	Mauro G.ppe	- ASSESSORE	- Presente
Dott.	BRATTOLI	Mauro	- ASSESSORE	- Presente
Avv.	UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente
Sig.	AMATO	Giuseppe	- ASSESSORE	- Assente
Dott.	TAMMACCO	Saverio	- ASSESSORE	- Assente
Sig.	CANTATORE	Mauro	- ASSESSORE	- Presente
Avv.	LIOCE	Maria Antonia	- ASSESSORE	- Presente
Sig.	NAPPI	Francesco S.	- ASSESSORE	- Presente
Sig.	MANGIARANO	Francesco	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Sig. Minervini Tommaso – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale Suppl., dott. Vincenzo De Michele.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- il D.Lgs. 18/08/2000 n.267, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, pone per i Comuni, tra l'altro, l'esigenza di definire nuovi modelli organizzativi per l'erogazione dei servizi ai Cittadini (servizi polivalenti o sportelli unificati);
- la Legge 24/12/1993 n.537 richiede la semplificazione dei procedimenti amministrativi, perseguibili anche con l'automazione dei servizi;
- l'art.9 del D.L. 30/12/1993, n.537, convertito con modificazioni nella legge 26/02/1994 n.133, istituisce un sistema di interscambio informativo tra l'Amministrazione Finanziaria ed i Comuni;
- la Legge 15/03/1997, n.59, e successive modifiche, ha attribuito "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed agli Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
- il D.Lgs. 31/03/1998 n.112, e successive modifiche, ha disposto il "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli enti Locali, in attuazione del capo I della Legge 15/03/1997 n.59";
- l'art.66 del citato D.Lgs. 31/03/1998 n.112 ha previsto in particolare il conferimento agli Enti Locali delle funzioni catastali tra le quali rilevano quelle relative alla conservazione, utilizzazione e aggiornamento degli atti del Catasto Terreni e del Catasto Edilizio Urbano, nonché quelle relative alla revisione degli estimi e del classamento, fermo restando quanto previsto a carico dello Stato in materia di gestione unitaria e certificata dei flussi di aggiornamento delle informazioni ed il coordinamento operativo per la loro utilizzazione attraverso la rete unitaria delle pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs. 30/07/1999 n.300, emanato in occasione della delega contenuta nell'articolo 12 della citata Legge n.59 del 1997, ha disciplinato le norme in materia dell'organizzazione del Governo;
- presso l'Ufficio Provinciale di Bari, nell'ambito del programma di automazione degli uffici periferici dell'Agenzia del Territorio, attualmente sono state già realizzate le banche informatizzate dei dati amministrativo-censuari del Catasto Terreni e del Catasto Fabbricati;

Tutto ciò premesso

Vista la nota pervenuta in data 6.09.2004, registrata al n.39320 di prot., con la quale l'Agenzia del Territorio di Bari (catasto) ha proposto al Comune di Molfetta l'apertura di uno sportello decentrato per i servizi catastali;

Letta la nota sindacale n.15172 in data 01.04.2005, con la quale, è stata manifestata la volontà di questa Amministrazione ad aderire alla proposta, nella consapevolezza di rendere un ulteriore servizio alla città;

Visto lo schema di protocollo d'intesa, predisposto dall'Agenzia del Territorio, da stipularsi tra la detta Agenzia ed il Comune di Molfetta per le finalità sopra descritte;

Ritenuto dover approvare il citato schema, che consta di n.7 articoli, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Assunti i pareri favorevoli del Responsabile dello Sportello Unico e del Capo Settore Finanze, espressi ai sensi del T.U.E.L. approvato con Decr.Leg.vo n.267/2000;

Visto il T.U.E.L. approvato con Decr.Leg.vo n.267/2000;

Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) Aderire, per le ragioni in narrativa, alla proposta dell'Agenzia del Territorio di Bari circa l'apertura, presso il Comune di Molfetta, di uno sportello decentrato per i servizi catastali.
- 2) Approvare, per le finalità sopra riportate, il protocollo d'intesa da stipularsi tra il Comune di Molfetta e l'Agenzia del Territorio di Bari, che consta di n.7 articoli e che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.
- 3) Incaricare il Responsabile dello Sportello Unico ad eseguire tutti gli adempimenti necessari per l'attivazione dello sportello catastale decentrato, con particolare riferimento a quelli previsti all'art.4 dello stipulando protocollo d'intesa.
- 4) Autorizzare il citato Responsabile ad intervenire, in nome e per conto del Comune di Molfetta, nella stipula del protocollo d'intesa.
- 5) Comunicare la presente, ad intervenuta esecutività, all'Agenzia del Territorio ed al Responsabile dello Sportello Unico per i rispettivi adempimenti di competenza.

PROTOCOLLO D'INTESA TRA AGENZIA DEL TERRITORIO DI BARI E COMUNE DI MOLFETTA

PER IL SERVIZIO DI SPORTELLO CATASTALE DECENTRATO PRESSO IL COMUNE DI MOLFETTA

L'anno 2005 (duemilacinque) addì (.....) del mese di, presso la sede dell'Ufficio Provinciale di Bari, tra l'**Agenzia del Territorio**, rappresentata dal Dott.Ing. TRICARICO Giuseppe, nato a Bari il 20.12.1941, nella sua qualità di Dirigente dell'Ufficio Provinciale di Bari, delegato alla firma del presente atto dal Direttore Regionale della Puglia con nota n...../S.O. del....., ed il **Comune di Molfetta**, rappresentato da, nato a il nella sua qualità di del Comune di Molfetta, delegato alla stipula del presente atto con Deliberazione della Giunta Comunale n..... in data....., esecutiva ai sensi di legge.

PREMESSO CHE

1. il D.Lgs. 18/08/2000 n.267, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, pone per i Comuni, tra l'altro, l'esigenza di definire nuovi modelli organizzativi per l'erogazione dei servizi ai Cittadini (servizi polivalenti o sportelli unificati);
2. la Legge 24/12/1993 n.537 richiede la semplificazione dei procedimenti amministrativi, perseguibili anche con l'automazione dei servizi;
3. l'art.9 del D.L. 30/12/1993, n.537, convertito con modificazioni nella legge 26/02/1994 n.133, istituisce un sistema di interscambio informativo tra l'Amministrazione Finanziaria ed i Comuni;
4. la Legge 15/03/1997, n.59, e successive modifiche, ha attribuito "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed agli Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
5. il D.Lgs. 31/03/1998 n.112, e successive modifiche, ha disposto il "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli enti Locali, in attuazione del capo I della Legge 15/03/1997 n.59";
6. l'art.66 del citato D.Lgs. 31/03/1998 n.112 ha previsto in particolare il conferimento agli Enti Locali delle funzioni catastali tra le quali rilevano quelle relative alla conservazione, utilizzazione e aggiornamento degli atti del Catasto Terreni e del Catasto Edilizio Urbano, nonché quelle relative alla revisione degli estimi e del classamento, fermo restando quanto previsto a carico dello Stato in materia di gestione unitaria e certificata dei flussi di aggiornamento delle informazioni ed il coordinamento operativo per la loro utilizzazione attraverso la rete unitaria delle pubbliche amministrazioni;

7. il D.Lgs. 30/07/1999 n.300, emanato in occasione della delega contenuta nell'articolo 12 della citata Legge n.59 del 1997, ha disciplinato le norme in materia dell'organizzazione del Governo;
8. presso l'Ufficio Provinciale di Bari, nell'ambito del programma di automazione degli uffici periferici dell'Agenzia del Territorio, attualmente sono state già realizzate le banche informatizzate dei dati amministrativo-censuari del Catasto Terreni e del Catasto Fabbricati;
9. il Comune di Molfetta ha già espresso l'intenzione di stipulare con l'Agenzia del Territorio un protocollo d'intesa per l'attivazione di uno sportello decentrato per i servizi catastali e con delibera della Giunta Comunale n.... del ha espresso formale intenzione di pervenire all'intesa di quanto sopra;
10. l'Amministrazione Comunale metterà a disposizione le strutture necessarie al buon funzionamento del servizio in parola, così costituite: locale/i al piano ... con ingressi a livello stradale su, regolarmente arredato e fornito di apparecchiature informatiche telefoniche atte all'espletamento del servizio;

TUTTO CIO' PREMESSO

Tra il Comune di Molfetta (C.F.00306180720) e l'Agenzia del Territorio si conviene il seguente protocollo d'intesa per l'attivazione di uno sportello decentrato per l'espletamento dei servizi catastali di cui al successivo art.6, alle condizioni di cui ai successivi articoli.

Art.1

Il presente protocollo d'intesa avrà la durata di circa dodici mesi a decorrere dalla data odierna e comunque fino al momento di assunzione da parte del Comune delle funzioni catastali ai sensi dell'art.66 del D. Lgs. n.112 del 1998, ovvero di stipula con l'Agenzia del Territorio ai sensi dell'art.64 del D. Lgs. n.300 del 1999.

Art.2

Lo sportello sarà attivato entro la data del con personale dell'Ufficio Provinciale di Bari, preferibilmente residente in zona, da affiancare, per la formazione ed integrazione, al personale dell'Amministrazione Comunale. Ove non fosse possibile reperire personale residente, il Comune si assume l'onere del trattamento di missione, che sarà corrisposto anche nel caso di impiego di altro personale dell'Ufficio Provinciale, non residente in zona, inviato in sostituzione di quello preposto allo sportello temporaneamente assente o indisponibile.

L'Ufficio Provinciale di Bari si riserva la facoltà di *sospendere temporaneamente* il servizio di sportello *per causa di forza maggiore*.

Art.3

Le riscossioni effettuate per i servizi catastali resi al pubblico, soggetti al pagamento dei Tributi speciali e/o imposta di bollo, introitate dallo sportello decentrato presso il Comune di Molfetta, saranno versate giornalmente sul *Conto Corrente Postale* n.203703 intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato - Sezione di Bari, indicando:

1. quale ordinante:

"Agenzia del Territorio - Ufficio Provinciale di Bari - Sportello Catastale decentrato di Molfetta";

2. come causale:

"Tributi speciali e Imposta di Bollo".

I predetti versamenti devono avvenire a fine di ogni giornata lavorativa, assicurando la necessaria assistenza con l'impiego di Vigili Urbani.

Copia del polizzino attestante il versamento quotidiano effettuato presso l'Ufficio Postale ed il riepilogo degli incassi giornalieri rilasciato dalla procedura di cassa saranno trasmessi a mezzo fax all'Ufficio Provinciale di Bari con cadenza giornaliera.

Qualora l'Ufficio disponesse del servizio P.O.S. i versamenti di cui al comma 1, sempre con cadenza giornaliera, possono avvenire mediante l'utilizzo di carta prepagata, i costi relativi all'installazione ed all'utilizzo dell'apparecchiatura P.O.S. sono posti a carico del Comune.

Art.4

Sarà cura dell'Amministrazione Comunale predisporre i locali, di cui al punto 10 delle premesse, idonei, funzionali, e adeguati alle normative vigenti, con particolare riguardo al D.Lgs. 19/09/1994, n.626, e successive modifiche, assicurandone la manutenzione, pulizia, fornitura di energia elettrica, riscaldamento e quant'altro necessario alla loro idoneità ad ufficio pubblico. La stessa Amministrazione Comunale fornirà le apparecchiature informatiche necessarie quali PC, stampanti (di cui almeno una idonea per il servizio cassa) e la linea di collegamento con l'Ufficio Provinciale di Bari, conformi alle specifiche tecniche dell'Amministrazione Finanziaria, assumendone tutti gli oneri di esercizio e manutenzione, nonché la responsabilità di eventuali danni derivanti dal loro uso.

Il collegamento telematico avverrà inizialmente mediante procedura SISTER che transiterà, quando disponibile, su piattaforma WEB.

Art.5

Il servizio sarà svolto per un giorno settimanale, concordato per il con apertura dalle ore 8,30 alle 12,00.

In occasione del monitoraggio trimestrale di cui al successivo art.7 potrà essere concordata una diversa articolazione del servizio.

Art.6

Il servizio di sportello consisterà nel rilascio di visure e certificazioni catastali desumibili dalla consultazione della banca dati meccanizzata.

Art.7

Con cadenza trimestrale sarà effettuata una verifica congiunta tra l'Ufficio Provinciale di Bari ed il Comune, al fine di un monitoraggio dei risultati ottenuti, da trasmettere alla Direzione Regionale per la Puglia.

Per l'Agenzia del Territorio
IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
PROVINCIALE DI BARI
Dr.Ing.Giuseppe Tricarico

per il Comune di Molfetta