

CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.207

del 07.10.2005

O G G E T T O

Atto di programmazione e di indirizzo ex art.107 T.U. Enti Locali 267/2000 in materia di personale.

L'anno duemilacinque, il giorno sette del mese di ottobre nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

Sig.	MINERVINI	Tommaso	- SINDACO	- Presente
Dott.	MAGARELLI	Mauro G.ppe	- ASSESSORE	- Assente
Dott.	SPAGNOLETTA	Vito	- ASSESSORE	- Presente
Dott.	BRATTOLI	Mauro	- ASSESSORE	- Assente
Avv.	UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente
Rag.	AMATO	Giuseppe	- ASSESSORE	- Assente
Dott.	TAMMACCO	Saverio	- ASSESSORE	- Presente
Sig.	CANTATORE	Mauro	- ASSESSORE	- Presente
Avv.	LIOCE	Maria Antonia	- ASSESSORE	- Presente
Sig.	NAPPI	Francesco S.	- ASSESSORE	- Assente
Sig.	MANGIARANO	Francesco	- ASSESSORE	- Assente

Presiede: Sig.Tommaso MINERVINI – Sindaco

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale Supplente Dott.Vincenzo de Michele.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata la opportunità, nell'ambito della organizzazione del personale, di impartire agli uffici competenti le necessarie direttive al fine di addivenire alla soluzione delle molteplici problematiche afferenti particolari aspetti riguardanti i rapporti di lavoro in essere presso il Comune quali, a titolo esemplificativo, i contratti di CO.CO.CO. in corso, la stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ancora in utilizzo, i rapporti di lavoro a tempo parziale, nonché la revisione della dotazione organica, la programmazione assuntiva di personale e la verifica delle posizioni di lavoro cui conferire la posizione organizzativa;

Ritenuto opportuno, per il raggiungimento degli obiettivi programmatici suddetti, emettere l'atto di programmazione e di indirizzo indicato nel dispositivo del presente atto;
Visto il comma 1 dell'art. 107 del D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Sentito il parere del Dirigente del Settore Affari Generali ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.to Lgs. n. 267/2000;
Precisato che il presente atto non ha rilevanza contabile;
Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Problematica inerente le posizioni di lavoro inquadrature nella Cat. D) :

Allo scopo di risolvere la discrasia esistente nell'ambito delle posizioni di lavoro inquadrature nella Cat. D), di cui alla declaratoria del C.C.N.L. 31/03/1999, dovuta principalmente al meccanismo della progressione orizzontale all'interno della medesima categoria, tra posizione giuridica di inquadramento posseduta dal dipendente e quella economica in godimento per effetto delle progressioni orizzontali effettuate, dalla vigente dotazione organica, approvata con delibera di G.C. n. 499/2003, vengono eliminate le posizioni di lavoro collocate nella Cat. D3, ad eccezione dei profili caratterizzati da particolare specificità (quali, a titolo esemplificativo, Avvocato, Ingegnere, Architetto, Funzionario Psicologo, Funzionario Comandante, ecc..) che rimangono collocati nella Categoria D - posizione economica di accesso D3).

Ne consegue che il profilo di "Funzionario", con accesso iniziale in Cat. D - posizione economica D3 - si trasforma in "Istruttore direttivo" con accesso in Cat. D, fatta eccezione per i profili individuati come profili specialistici, come riportati negli allegati A), B) e C) al presente atto.

2. Problematica inerente le progressioni verticali del personale dipendente :

Si dà mandato ai dirigenti di tutti i Settori di attivare immediatamente le procedure per la indizione dei bandi della progressione verticale per il personale dipendente per la copertura dei posti previsti nel piano programmatico del fabbisogno di personale per l'anno 2005, in conformità alle disposizioni normative vigenti ed al completamento delle progressioni di tutti i Settori e, laddove si ravvisino esigenze non previste per l'anno 2005, di procedere, da parte dei rispettivi dirigenti, alla formulazione di proposte integrative.

3. Approvazione piano assunzioni esterne :

Si approva la proposta del piano programmatico del fabbisogno di personale riferita al triennio 2005/2007, e si dà mandato all'assessorato al personale di attivare le procedure concertative con le OO.SS. di categoria ai sensi del vigente C.C.N.L..

4. Problematica inerente le stabilizzazioni dei lavoratori socialmente utili in utilizzo presso il Comune :

Atteso che risultano tuttora in utilizzo presso questo Ente n. 33 lavoratori socialmente utili appartenenti alla platea storica, in attesa di stabilizzazione, e non essendoci la sufficiente disponibilità di posti vacanti nella vigente dotazione organica si approva la seguente proposta di integrazione della dotazione organica con la istituzione dei seguenti posti:

- n. 12 posti di "Addetto amministrativo" (Cat. B) con requisito di accesso della Scuola dell'obbligo da individuare nei diversi Settori della vigente dotazione organica secondo le esigenze degli uffici comunali.

Tale operazione comporta, altresì, la riduzione di un corrispondente numero di posti della vigente dotazione organica la cui spesa sia pari a quella occorrente per i nuovi posti di Addetto Amministrativo da istituire, al fine di non aumentare la spesa complessiva della dotazione organica vigente in conformità al principio stabilito dalla legge finanziaria 2005 del contenimento della spesa del personale in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica:

- pertanto prevedere un piano di stabilizzazione quinquennale previa verifica ed utilizzo degli incentivi di legge vigenti al momento della stabilizzazione.
Si procederà alla stabilizzazione L.S.U. a decorrere dall'esercizio 2005.

5. Problematica inerente la situazione dei collaboratori a contratto :

Atteso che nell'ottobre del 2001 si è proceduto alla stabilizzazione di una tranches di lavoratori socialmente utili (n. 11 unità) mediante la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa della durata di n. 5 anni scadenti nel mese di ottobre 2006, si approva la proposta di proroga dei contratti di collaborazione in parola, compatibilmente con le disposizioni della normativa vigente in materia, nonché l'aumento dell'impegno orario di attività per tutti i collaboratori a tempo pieno per n. 120 ore mensili, dando mandato ai Dirigenti dei Settori interessati di procedere all'adozione dei provvedimenti di proroga e di integrazione oraria dei contratti in argomento, secondo un piano pluriennale da concordare con il responsabile del Bilancio.

6. Problematica inerente il tempo pieno dei lavoratori L.S.U. già stabilizzati a part-time :

Come per i collaboratori a contratto, anche per i lavoratori L.S.U. stabilizzati nel 2001 mediante assunzione a tempo indeterminato ed a tempo parziale (n. 14 unità), si approva la proposta di trasformazione di tali rapporti di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, dando mandato ai Dirigenti dei Settori interessati di quantificare le risorse finanziarie occorrenti a tale scopo e all'adozione dei relativi provvedimenti esecutivi, secondo un piano pluriennale da concordare con il responsabile del Bilancio.

7. Problematica relativa alla verifica delle posizioni organizzative :

Si dà mandato ai Dirigenti dei Settori interessati di procedere al conferimento delle ulteriori posizioni organizzative, come individuate nella graduatoria elaborata dalla Direzione operativa nella seduta del 24/12/2002, n. 3, caratterizzate da elevata autonomia, con assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato nel rispetto dei criteri generali stabiliti dagli artt. 8, 9 e 10 del C.C.N.L. 31/03/1999 e dalla delibera

giuntale n. 471/2002, secondo un piano pluriennale da concordare con il responsabile del Bilancio anche in relazione alle dimissioni di due dirigenti con priorità a quelle fattispecie che coordinano più uffici da almeno tre anni.

8. La Pianta Organica viene rimodulata, nello spirito della legge, nel seguente modo:
 - U.O. Contratti e Appalti in Settore Demografia ;
 - U.O. Commercio e Mercati in Settore Affari generali;
 - Corpo P.M con vertice dirigenziale
 - U.O. Biblioteca e Strutture culturali in Settore Socio-Educativo;
 - U.O. Cultura e U.R.P. in Segreteria del Sindaco.
9. Il presente atto è inviato al Sindaco e al Capo Settore Affari Generali per l'attivazione delle procedure e lo schema operativo da trasmettere all'Organo di Governo.
10. Nominare responsabile del procedimento il Dott. De Michele Vincenzo, che attiverà le procedure di cui innanzi in concerto col Capo Settore Bilancio per la parte finanziaria.
11. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4° del T.U.E.L. n.267/2000.