



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI  
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE in funzione di  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI  
(art.6 comma 3 dello Statuto Aziendale)

N. 41

del 13.02.2006

**O G G E T T O**

**Preso d'atto avvenuta assunzione personale a termine part-time. (Art.79 D.P.R. 4.10.1986 n.902).**

L'anno duemilasei, il giorno tredici del mese di febbraio nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

MINERVINI	Tommaso	- SINDACO	- Presente
PISANI	Marta	- ASSESSORE	- Presente
ANGRISANI	Dante	- ASSESSORE	- Presente
AZZOLLINI	Antonio	- ASSESSORE	- Presente
CAMPOREALE	Antonio	- ASSESSORE	- Presente
CLAUDIO	Adele	- ASSESSORE	- Presente
DE NICOLO'	Giuseppe	- ASSESSORE	- Presente
GAGLIARDI	Immah	- ASSESSORE	- Presente
IURILLI	Pierangelo	- ASSESSORE	- Presente
LEONE	Sergio	- ASSESSORE	- Presente
MESSINA	Angelo	- ASSESSORE	- Assente

Presiede: **Sig. Minervini Tommaso – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale f.f., dott. De Michele Vincenzo.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.



## Relazione del Direttore

Si è reso necessario procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato part-time con mansioni operaie per far fronte alle esigenze dovute a sovraccarichi di lavoro connessi all'incremento delle richieste di interventi nonché per sostituzione di personale in ferie, utilizzando operai già utilizzati in passato che hanno dato prova di probità e rilevanti capacità lavorative;

Sono stati invitati i sottoelencati candidati, a presentarsi presso la sede aziendale per assunzioni a tempo determinato, part time verticale:

1) Brunetti Antonio, 2) Capuano Antonio, 3) Colangelo Domenico, 4) Fruttidoro Cosmo Damiano, 5) Iannelli Tommaso, 6) Leone Giuseppe, 7) Magrone Vincenzo, 8) Maldera Nicola, 9) Pepe Sebastiano, 10) Samarelli Mauro, 11) Sulpizio Angelo, 12) Tempesta Nicola, 13) Visconti Aurelio, 14) Allegretta Giulio, 15) Fruttidoro Massimiliano, 16) Maglione Amedeo.

- che a seguito del suddetto invito si presentavano e si procedeva all'assunzione a tempo determinato part-time verticale 6 ore per 4 giorni settimana, per la durata e con le decorrenze di seguito indicate, dei sottoelencati candidati, giuste lettere d'assunzione agli atti:

N.	NOMINATIVO	DURATA DELL' ASSUNZIONE
1	Brunetti Antonio	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
2	Capuano Antonio	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
3	Colangelo Domenico	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
4	Fruttidoro Cosmo Damiano	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
5	Iannelli Tommaso	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
6	Leone Giuseppe	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
7	Magrone Vincenzo	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
8	Maldera Nicola	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
9	Pepe Sebastiano	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
10	Samarelli Mauro	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
11	Sulpizio Angelo	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
12	Tempesta Nicola	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
13	Visconti Aurelio	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
14	Allegretta Giulio	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
15	Fruttidoro Massimiliano	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
16	Maglione Amedeo	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006

- che inoltre si procedeva all'assunzione a tempo determinato di n. 2 unità lavorative una quale addetta alle pulizie degli uffici aziendali e l'altra in qualità di aiuto meccanico nelle persone di:

- 1) Ranieri Vittoria part-time orizzontale 4 ore per 6 giorni dal 2.1.2006 al 1.7.2006 servizi di pulizia uffici aziendali livello 1° CCNL 22.5.2003;
- 2) Capuano Angelo tempo pieno dal 2.1.2006 al 1.7.2006 aiuto meccanico livello 3° area officina impianto CCNL 22.5.2003;



L'avvenuta assunzione a tempo determinato part time verticale dei succitati candidati è stata comunicata all'Ufficio Prov.le del Lavoro e M.O. di Molfetta  
In tali termini si propone di deliberare,

*Il sottoscritto Direttore attesta che l'adottando presente provvedimento da parte della Giunta Comunale, da me formalizzato, è legittimo perché conforme alle norme che disciplinano i rapporti di lavoro aziendali di cui al CCNL 22.5.2003, con la normativa finanziaria del settore e tutta l'altra generale e specifica delle Aziende Municipalizzate di igiene ambientale.*

*La documentazione di riferimento trovasi agli atti depositati nell'Azienda Servizi Municipalizzati – Zona Artigianale Lotto “C” – Molfetta.*

Il Direttore  
(F.to Ing. Silvio Binetti)

### **LA GIUNTA COMUNALE in sostituzione del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Si premette che con decreto sindacale prot. 51092 del 17.10.2005 veniva decretata la revoca della nomina dei componenti del Consiglio di amministrazione dell'Azienda Servizi Municipalizzati di Molfetta;

Rilevato che alla data del presente provvedimento non si è ancora provveduto alla nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione, il presente atto viene adottato dalla Giunta Municipale ai sensi degli artt. 25 e 79 del D.P.R. 902/86 nonché ai sensi dell' art. 6 comma 3 dello Statuto aziendale, che testualmente recita: *“Con il medesimo provvedimento con il quale viene disposta la revoca, ove questa riguardi l'intero Consiglio di amministrazione o la maggioranza dei suoi componenti e semprechè non vengano contestualmente sostituiti i Consiglieri revocati, la gestione dell'Azienda è assunta, fino all'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione, dalla Giunta Municipale ai sensi e con le modalità stabilite dall'art. 79 del D.P.R. 902/86. Restano salvi i provvedimenti di competenza del Prefetto ai sensi dell'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 902/86”;*

Ritenuto di dover prendere atto dei provvedimenti adottati dalla Direzione aziendale per fronteggiare esigenze dovute a sovraccarichi di lavoro connessi all'incremento delle richieste di interventi nonché per sostituzione di personale in ferie, Preso atto della proposta di deliberazione come di seguito indicata redatta dal Direttore dell'ASM, riferita alla documentazione, agli atti dell'A.S.M. della detta proposta di deliberazione;

Recepita la summenzionata proposta di deliberazione del Direttore dell'ASM, responsabile del procedimento ed il parere favorevole della stesso espresso sul provvedimento in esame;

Visti gli artt. 25 e 79 del DPR 902/86;

Visto l'art. 7 dello Statuto aziendale

Visto il Regolamento per il funzionamento del Consiglio di Amministrazione



Visto il CCNL dei servizi ambientali e territoriali 22.5.2003 in particolare gli artt. 10 e 11

Rilevata la competenza della Giunta municipale a deliberare in materia, ai sensi dell'art. 6 comma 3 dello Statuto aziendale, nonché dell'art. 25 del DPR 902/86;

Acquisito il parere favorevole del Capo Settore AA.GG., ai sensi dell'art.42, 1° comma, del TUEL approvato con D.L.vo n.267/2000 (il provvedimento non ha rilevanza contabile);

Ad unanimità di voti espressi nei modi legge dagli aventi diritto

## D E L I B E R A

1) Prendere atto della relazione della Direzione aziendale, di cui si approvano i contenuti ed inserita a far parte integrante del presente provvedimento;

2) Prendere atto dell'avvenuta assunzione a tempo determinato part time verticale 6 ore giornaliere per 4 giorni alla settimana di n. 16 operai livello 1 area spazzamento, raccolta e servizi connessi dei servizi ambientali e territoriali 22.5.2003, per la durata e con la decorrenza, come di seguito indicato:

N.	NOMINATIVO	DURATA DELL' ASSUNZIONE
1	Brunetti Antonio	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
2	Capuano Antonio	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
3	Colangelo Domenico	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
4	Fruttidoro Cosmo Damiano	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
5	Iannelli Tommaso	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
6	Leone Giuseppe	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
7	Magrone Vincenzo	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
8	Maldera Nicola	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
9	Pepe Sebastiano	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
10	Samarelli Mauro	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
11	Sulpizio Angelo	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
12	Tempesta Nicola	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
13	Visconti Aurelio	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
14	Allegretta Giulio	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
15	Fruttidoro Massimiliano	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006
16	Maglione Amedeo	Dal 17.10.2005 al 15.4.2006

2) Prendere atto dell'avvenuta assunzione a tempo determinato part time verticale 6 ore giornaliere per 4 giorni alla settimana di n. 16 operai livello 1 area spazzamento, raccolta e servizi connessi dei servizi ambientali e territoriali 22.5.2003, per la durata e con la decorrenza, come di seguito indicato:

3) Prendere atto dell'avvenuta assunzione a tempo determinato di n. 2 unità lavorative una quale addetta alle pulizie degli ambienti aziendali e l'altra in qualità di aiuto meccanico nelle persone di:

a) Ranieri Vittoria part-time orizzontale 4 ore per 6 giorni dal 2.1.2006 al 1.7.2006 servizi di pulizia ambienti aziendali livello 1° CCNL 22.5.2003;



b) Capuano Angelo tempo pieno dal 2.1.2006 al 1.7.2006 aiuto meccanico livello 3A area officina impianti;

4) Dare atto che la spesa di cui al precedente punto 2 trova copertura nei limiti della tabella del personale da allegarsi al Bilancio di Previsione anno 2006, in fase di predisposizione;

5) Responsabile del procedimento il Direttore dell'ASM, Ing. Silvio Binetti che disporrà degli atti consequenziali.

6) Trasmettere il presente atto alla Direzione dell'ASM.=

\*\*\*\*\*