



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE in funzione di
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI (art.6
comma 3 dello Statuto Aziendale)

N. 186

del 30.12.2006

O G G E T T O

Liquidazione spese del Direttore mesi di ottobre e novembre 2006. (Art.79 DPR 4.10.1986 n.902).

L'anno duemilasei, il giorno trenta del mese di dicembre nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
MINUTO	Anna Carmela	- ASSESSORE	- Presente
BRATTOLI	Anna Maria	- ASSESSORE	- Presente
CORRIERI	Domenico	- ASSESSORE	- Presente
CARABELLESE	Doriana	- ASSESSORE	- Presente
IURILLI	Pierangelo	- ASSESSORE	- Assente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Presente
MAGARELLI	Mauro G.ppe	- ASSESSORE	- Presente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Presente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Presente
UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Sig. Azzollini Antonio – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Michele CAMERO.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.



Relazione al Direttore

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 186 in data 29.9.1997, è stato approvato il "Regolamento per le spese ed alienazioni con il sistema in Economia";

- in osservanza del summenzionato Regolamento questa Direzione ha disposto l'esecuzione, di urgenti forniture di materiale vario e/o riparazione automezzi, indispensabili per il regolare funzionamento di servizi erogati dall'Azienda, conferendo le forniture stesse a ditte di fiducia della stessa Azienda o con le quali ci siano delle convenzioni in essere, specializzate nei vari settori di forniture ed immediatamente disponibili all'esecuzione;

Le ditte elencate nei prospetti allegati al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale, hanno presentato le fatture indicate nel detto prospetto a fianco di ciascuna ditta, ai fini della liquidazione, per i periodi relativi ai mesi di Ottobre 2006 e Novembre 2006, regolarmente vistate dallo stesso Direzione dell'Azienda, dal Capo settore tecnico e dal Capo area tecnica per regolarità dell'esecuzione della prestazione e/o fornitura;

- Euro 126.932,52 per fatture pervenute nel mese di Ottobre 2006;
- Euro 118.432,29 per fatture pervenute nel mese di Novembre 2006;

Le forniture e/o riparazioni innanzi descritte sono state effettuate dal Direttore nel completo rispetto del citato regolamento, delle convenzioni in essere con le diverse ditte per quanto riguarda le riparazioni, e della necessità di scongiurare il rischio di soppressione e/o ritardo nell'espletamento dei servizi erogati dall'Azienda;

Si deve, pertanto, provvedere alla liquidazione delle spese in favore delle ditte interessate, a saldo delle rispettive fatture per gli importi a fianco di ciascuna riportate, indicati negli elenchi allegati al presente provvedimento a farne parte integrante;

In tali termini si propone di deliberare

Il sottoscritto Direttore attesta che l'adottando presente provvedimento da parte della Giunta Comunale, da me formalizzato, è legittimo perché conforme alle norme che disciplinano i rapporti di lavoro aziendali di cui al CCNL 22.5.2003, con la normativa finanziaria del settore e tutta l'altra generale e specifica delle Aziende Municipalizzate di igiene ambientale.

La documentazione di riferimento trovasi agli atti depositati nell'Azienda Servizi Municipalizzati – Zona Artigianale Lotto "C" – Molfetta.

*Il Direttore
(Ing. Silvio Binetti)*

LA GIUNTA COMUNALE in funzione di CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE



Preso atto che con decreto sindacale prot. 51092 del 17.10.2005 veniva decretata la revoca della nomina dei componenti del Consiglio di amministrazione dell'Azienda Servizi Municipalizzati di Molfetta, senza procedere a nuova nomina;

Dato atto che, a seguito dello scioglimento del Consiglio comunale, con Decreto Prefettizio prot. 74/13.2/EE.LL. del 31.3.2006 e successivo Decreto del Presidente della Repubblica del 4 Maggio 2006 pubblicato sulla G.U. n. 115 del 19.5.2006, il Dott. Alfonso Magnatta è stato nominato Commissario straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Molfetta fino all'insediamento degli organi ordinari a norma di legge. Al predetto Commissario sono stati conferiti i poteri spettanti al consiglio comunale, alla giunta e al Sindaco.

Dato atto altresì che con proprio provvedimento prot. 26944 del 17.5.2006 il Commissario Prefettizio Dr. Alfonso Magnatta, ha avocato a sé stesso la carica di Commissario straordinario dell'Azienda Servizi Municipalizzati di Molfetta con i poteri del Presidente e del Consiglio di Amministrazione, per la gestione provvisoria dell'Azienda sino alla nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione da parte del Sindaco da eleggersi nella tornata elettorale a tenersi;

Verificato che con nota prot. 4741 del 26.10.2006 inviata al Sindaco, il Commissario straordinario dell'ASM dott. Alfonso Magnatta, comunicava le proprie dimissioni dall'incarico;

- che con decreto prot. 59269 del 31.10.2006, il Sindaco prendeva atto delle dimissioni da Commissario straordinario dell'ASM Molfetta presentate dal dott. Alfonso Magnatta, stabilendo che sino alla nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Servizi Municipalizzati, i provvedimenti di competenza del detto Consiglio saranno adottati dalla Giunta Municipale, ai sensi dell'art. 25 del DPR 902/86 nonché dell'art. 6 comma 3 dello Statuto dell'ASM;

Visto l'art. 6 comma 3 dello Statuto aziendale, che testualmente recita: *“Con il medesimo provvedimento con il quale viene disposta la revoca, ove questa riguardi l'intero Consiglio di amministrazione o la maggioranza dei suoi componenti e sempreché non vengano contestualmente sostituiti i Consiglieri revocati, la gestione dell'Azienda è assunta, fino all'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione, dalla Giunta Municipale ai sensi e con le modalità stabilite dall'art. 79 del D.P.R. 902/86. Restano salvi i provvedimenti di competenza del Prefetto ai sensi dell'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 902/86”*;

Preso atto della proposta di deliberazione redatta dal Direttore dell'ASM ed esaminata la documentazione, dallo stesso fornita, agli atti della detta proposta di deliberazione;

Recepita la summenzionata proposta di deliberazione del Direttore dell'ASM, responsabile del procedimento ed il parere favorevole dello stesso espresso sul provvedimento in esame;

Vistogli artt. 25 e 79 del D.P.R. 902/86;

Visto l'art. 7 dello Statuto dell'Azienda Servizi Municipalizzati;



Rilevata la competenza della Giunta Comunale a deliberare in materia, ai sensi degli artt. 25 e 79 del D.P.R. 902/86 e dell'art. 6 comma 3 dello Statuto dell'A.S.M.;

Acquisito il parere favorevole del Dirigente settore Economico-Finanziario. in ordine alla regolarità tecnica (il provvedimento non ha rilevanza contabile, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000)

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui s'intende integralmente richiamato:

- 1) Prendere atto della relazione della Direzione aziendale, inserita quale parte integrante del presente provvedimento di cui si approvano i contenuti.
- 2) Approvare la spesa per gli importi relativi alle fatture pervenute nei mesi di Ottobre e Novembre 2005 rispettivamente di Euro 126.932,52 iva compresa e di Euro 118.432,29 iva compresa per le forniture e le riparazioni autorizzate dal Direttore dell'Azienda e descritte in premessa.
- 3) Liquidare la somma complessiva di €. 126.932,52 relativa al mese di Ottobre 2006 e di €. 118.432,29 relativa al mese di Novembre 2006 Iva compresa, in favore delle ditte e per gli importi a fianco di ciascuna riportate, indicate negli elenchi allegati al presente provvedimento a farne parte integrante, a saldo delle rispettive fatture indicate in detti elenchi.
- 4) Responsabile del procedimento il Direttore dell'ASM, Ing. Silvio Binetti che disporrà degli atti consequenziali.
- 5) Trasmettere il presente atto alla Direzione dell'ASM.=
