



CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE in funzione di
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI (art.6
comma 3 dello Statuto Aziendale)

N. 198

del 30.12.2006

O G G E T T O

Ratifica provvedimenti adottati dalla Direzione aziendale ai sensi della delib. 14/03. (Art.79 DPR 4.10.1986 n.902)

L'anno duemilasei, il giorno trenta del mese di dicembre nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
MINUTO	Carmela	- ASSESSORE	- Presente
BRATTOLI	Anna Maria	- ASSESSORE	- Presente
CORRIERI	Domenico	- ASSESSORE	- Presente
CARABELLESE	Doriana	- ASSESSORE	- Presente
IURILLI	Pierangelo	- ASSESSORE	- Assente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Presente
MAGARELLI	Mauro G.ppe	- ASSESSORE	- Presente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Presente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Presente
UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Sig. Azzollini Antonio – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Michele Camero.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.



Relazione del Direttore

Con deliberazione del Consiglio di Amministrazione ASM n. 14 del 12.2.2003 ad oggetto "Determinazioni in merito all'adozione di provvedimenti relativi alla ordinaria gestione aziendale" si stabiliva:

- 1) che, per tutti quegli adempimenti obbligatori previsti in capo all' Azienda e dovuti in forza dell'applicazione di leggi vigenti nonché dall'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per i dipendenti delle Aziende speciali degli Enti Locali, il Direttore è autorizzato a procedere senza ulteriore formalità, a mezzo di proprio provvedimento autorizzatorio agli uffici aziendali competenti;
- 2) che, delle spese sostenute e dell'attività svolta ai sensi del presente provvedimento il Direttore relazioni al Consiglio di Amministrazione con cadenza mensile;

In esecuzione della citata delibera 14/03 questa Direzione ha adottato i provvedimenti di seguito riportati, disponendo la liquidazione fatture relative a:

- forniture di materiale vario e/o riparazione automezzi, indispensabili per il regolare funzionamento di servizi erogati dall'Azienda;
- smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- liquidazione TFR e altre competenze in favore di ex dipendenti collocati a riposo;
- Autorizzazione missione da parte del personale aziendale;

- Autorizzazione prot. 4917 del 8.11.2006 ad oggetto: Autorizzazione missione ad Ecomondo dipendenti D'Alessandro Giuseppe, Amato Marco, Lamparelli Michele;
- Autorizzazione prot. 4927 del 9.11.2006 ad oggetto: Liquidazione fattura n. 33 del 20.10.2006 in favore della coop. "Progetto Ricicla";
- Autorizzazione prot. 5034 del 15.11.2006 ad oggetto: Liquidazione pagamento fattura n. 34 del 23.10.2006 in favore della coop. Progetto Ricicla;
- Autorizzazione prot. 5035 del 15.11.2006 ad oggetto: Liquidazione smaltimento rsu mese di Ottobre 2006 in favore della ditta Daneco spa;
- Autorizzazione prot. 5168 del 24.11.2006 ad oggetto: Liquidazione smaltimento rsu mese di Ottobre 2006 in favore dell'Amiu spa di Trani;
- Autorizzazione prot. 5392 del 6.12.2006 ad oggetto: Liquidazione fattura n. 36 del 15.11.2006 in favore della cooperativa Progetto Ricicla;

I suddetti provvedimenti adottati rientrano nella sfera di quelli indicati dalla deliberazione n. 14/03 e di cui si invita a prenderne atto;

in tali termini si propone di deliberare

Il sottoscritto Direttore attesta che l'adottando presente provvedimento da parte della Giunta Comunale, da me formalizzato, è legittimo perché conforme alle norme che disciplinano i rapporti di lavoro aziendali di cui al CCNL 22.5.2003, con la normativa finanziaria del settore e tutta l'altra generale e specifica delle Aziende Municipalizzate di igiene ambientale.

La documentazione di riferimento trovasi agli atti depositati nell'Azienda Servizi Municipalizzati – Zona Artigianale Lotto "C" – Molfetta.

*Il Direttore
(Ing. Silvio Binetti)*



LA GIUNTA COMUNALE in funzione di CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Preso atto che con decreto sindacale prot. 51092 del 17.10.2005 veniva decretata la revoca della nomina dei componenti del Consiglio di amministrazione dell'Azienda Servizi Municipalizzati di Molfetta, senza procedere a nuova nomina;

Dato atto che, a seguito dello scioglimento del Consiglio comunale, con Decreto Prefettizio prot. 74/13.2/EE.LL. del 31.3.2006 e successivo Decreto del Presidente della Repubblica del 4 Maggio 2006 pubblicato sulla G.U. n. 115 del 19.5.2006, il Dott. Alfonso Magnatta è stato nominato Commissario straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Molfetta fino all'insediamento degli organi ordinari a norma di legge. Al predetto Commissario sono stati conferiti i poteri spettanti al consiglio comunale, alla giunta e al Sindaco.

Dato atto altresì che con proprio provvedimento prot. 26944 del 17.5.2006 il Commissario Prefettizio Dr. Alfonso Magnatta, ha avocato a sè stesso la carica di Commissario straordinario dell'Azienda Servizi Municipalizzati di Molfetta con i poteri del Presidente e del Consiglio di Amministrazione, per la gestione provvisoria dell'Azienda sino alla nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione da parte del Sindaco da eleggersi nella tornata elettorale a tenersi;

Verificato che con nota prot. 4741 del 26.10.2006 inviata al Sindaco, il Commissario straordinario dell'ASM dott. Alfonso Magnatta, comunicava le proprie dimissioni dall'incarico;

- che con decreto prot. 59269 del 31.10.2006, il Sindaco prendeva atto delle dimissioni da Commissario straordinario dell'ASM Molfetta presentate dal dott. Alfonso Magnatta, stabilendo che sino alla nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Servizi Municipalizzati, i provvedimenti di competenza del detto Consiglio saranno adottati dalla Giunta Municipale, ai sensi dell'art. 25 del DPR 902/86 nonché dell'art. 6 comma 3 dello Statuto dell' ASM;

Visto l' art. 6 comma 3 dello Statuto aziendale, che testualmente recita: *“Con il medesimo provvedimento con il quale viene disposta la revoca, ove questa riguardi l'intero Consiglio di amministrazione o la maggioranza dei suoi componenti e semprechè non vengano contestualmente sostituiti i Consiglieri revocati, la gestione dell'Azienda è assunta, fino all'insediamento del nuovo Consiglio di Amministrazione, dalla Giunta Municipale ai sensi e con le modalità stabilite dall'art. 79 del D.P.R. 902/86. Restano salvi i provvedimenti di competenza del Prefetto ai sensi dell'art. 76 dello stesso D.P.R. n. 902/86”*;

Preso atto della proposta di deliberazione redatta dal Direttore dell'ASM ed esaminata la documentazione, dallo stesso fornita, agli atti della detta proposta di deliberazione;

Recepita la summenzionata proposta di deliberazione del Direttore dell'ASM, responsabile del procedimento ed il parere favorevole della stesso espresso sul provvedimento in esame;

Vistogli artt. 25 e 79 del D.P.R. 902/86;



Visto l'art. 7 dello Statuto dell'Azienda Servizi Municipalizzati;

Rilevata la competenza della Giunta Comunale a deliberare in materia, ai sensi degli artt. 25 e 79 del D.P.R. 902/86 e dell'art. 6 comma 3 dello Statuto dell'A.S.M.;

Acquisito il parere favorevole del Dirigente settore Economico Finanziario in ordine alla regolarità tecnica (il provvedimento non ha rilevanza contabile, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000)

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

- 1) Prendere atto della relazione della Direzione aziendale, inserita quale parte integrante del presente provvedimento di cui si approvano i contenuti,
- 2) Prendere atto dei provvedimenti adottati dalla Direzione aziendale e descritti in narrativa, in esecuzione della deliberazione n. 14 del 12.2.2003 e che qui di seguito si riportano:
 - Autorizzazione prot. 4917 del 8.11.2006 ad oggetto: Autorizzazione missione ad Ecomondo dipendenti D'Alessandro Giuseppe, Amato Marco, Lamparelli Michele;
 - Autorizzazione prot. 4927 del 9.11.2006 ad oggetto: Liquidazione fattura n. 33 del 20.10.2006 in favore della coop. "Progetto Ricicla";
 - Autorizzazione prot. 5034 del 15.11.2006 ad oggetto: Liquidazione pagamento fattura n. 34 del 23.10.2006 in favore della coop. Progetto Ricicla;
 - Autorizzazione prot. 5035 del 15.11.2006 ad oggetto: Liquidazione smaltimento rsu mese di Ottobre 2006 in favore della ditta Daneco spa;
 - Autorizzazione prot. 5168 del 24.11.2006 ad oggetto: Liquidazione smaltimento rsu mese di Ottobre 2006 in favore dell'Amiu spa di Trani;
 - Autorizzazione prot. 5392 del 6.12.2006 ad oggetto: Liquidazione fattura n. 36 del 15.11.2006 in favore della cooperativa Progetto Ricicla;
- 3) Responsabile del procedimento il Direttore dell'ASM, Ing. Silvio Binetti che disporrà degli atti consequenziali.
- 4) Trasmettere il presente atto alla Direzione dell'ASM.=

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆