

CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 158

del 02.07.2007

O G G E T T O

Prosecuzione periodo di utilizzo n.32 lavoratori socialmente utili per i mesi di luglio e agosto 2007.

L'anno duemilasette, il giorno due del mese di luglio nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
MINUTO	Carmela	- ASSESSORE	- Presente
BRATTOLI	Anna Maria	- ASSESSORE	- Presente
CORRIERI	Domenico	- ASSESSORE	- Presente
CARABELLESE	Doriana	- ASSESSORE	- Presente
IURILLI	Pierangelo	- ASSESSORE	- Presente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Presente
MAGARELLI	Mauro G.ppe	- ASSESSORE	- Assente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Presente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Presente
UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Azzollini Antonio – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale dott. Michele Camero.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto che con proprio precedente provvedimento n. 178 del 30/12/2006 approvava la prosecuzione dell'utilizzo nelle attività socialmente utili dei n. 33 lavoratori socialmente utili in utilizzo presso questo Ente per la durata di n. 3 mesi decorrenti dal 1° gennaio 2007, a seguito della nota della Regione Puglia - Ufficio Politiche Attive per l'Occupazione prot. n. 42/11908 del 20/12/2006 con la quale veniva autorizzata la prosecuzione dell'utilizzo dei soggetti L.S.U. per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2007, nelle more dell'adozione della convenzione tra la Regione Puglia ed il Ministero del Lavoro a valere per l'anno 2007;

- con successivo provvedimento giuntale n. 82 del 26/03/2007 si approvava la prosecuzione del periodo di utilizzo dei n. 33 lavoratori socialmente utili tuttora in utilizzo presso il Comune per la durata di n. 1 mese decorrente dal 1° aprile 2007, a seguito della nota pervenuta dalla Regione Puglia - Ufficio Politiche Attive per l'Occupazione, prot. n. 42/4389 del 26/03/2007 relativa all'autorizzazione alla prosecuzione dei soggetti LS.U. per il mese di aprile 2007 a valere quale anticipo sulle risorse che saranno assegnate con la convenzione a stipularsi;
- con ulteriore provvedimento giuntale n. 102 del 2/05/2007 si approvava la prosecuzione del periodo di utilizzo per la durata di n. 2 mesi dal 1° maggio al 30/06/2007, a seguito della nota pervenuta dalla Regione Puglia - Ufficio Politiche Attive per l'Occupazione, prot. n. 4258 del 13/04/2007 relativa all'autorizzazione alla prosecuzione dei soggetti L.S.U. per i mesi di maggio e giugno 2007 a valere quale anticipo sulle risorse che saranno assegnate con la convenzione a stipularsi;

Vista la successiva nota della Regione Puglia, Ufficio Politiche Attive per l'Occupazione prot. n. 42/8975 del 29/06/2007 con la quale è stata comunicata la sottoscrizione della Convenzione con il Ministero del Lavoro per l'anno 2007 e pertanto è stata autorizzata la prosecuzione dell'utilizzo dei lavoratori socialmente utili fino al 31/12/2007;

Vista l'istanza n. 25263 dell'11/03/2007 con la quale il Sig. Cormio Tommaso, lavoratore L.S.U. con mansioni di Idraulico, ha chiesto la sospensione dal progetto di lavori socialmente utili in argomento ai servizi dell'art. 7 - comma 8 - del D.to Lgs. n. 81/2000 a far data dal 14/05/2007 al 13/11/2007, per assunzione a tempo determinato presso la A.S.L. di Molfetta;

Ritenuto di provvedere in ordine alla prosecuzione dell'utilizzo dei n. 32 lavoratori L.S.U. di cui all'allegato elenco, per i mesi di luglio e agosto 2007, ponendo l'onere per il pagamento dei sussidi per attività socialmente utili e per il nucleo familiare a carico del Fondo per l'Occupazione, onde evitare interruzioni nello svolgimento delle attività socialmente utili e nel pagamento dell'assegno ASU ai lavoratori in scadenza al 30 giugno 2007;

Visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Dirigente f.f. del Settore AA.GG. in ordine alla regolarità tecnica e dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.to Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D.to Lgs. n. 468/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.to Lgs. n. 81/2000;
- il T.U. Enti Locali approvato con D.to Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Approvare la prosecuzione dell'utilizzo nelle attività socialmente utili dei n. 32 soggetti nominativamente riportati nell'elenco allegato sub. lett. A) al presente provvedimento, per la durata di n. 2 mesi, decorrenti dal 1° luglio 2007.

2. Dare atto che, giusta comunicazione della Regione Puglia – Ufficio Politiche Attive per l'Occupazione prot. n. 42/8975 del 29/06/2007, l'onere della corresponsione dell'assegno spettante ai lavoratori in utilizzo è a totale carico del Fondo per l'Occupazione a valere sulle risorse che saranno assegnate alla Regione per l'anno 2007 a seguito della stipula della Convenzione con il Ministero del Lavoro.

3. Precisare che i soggetti di cui all'elenco nominativo allegato saranno utilizzati con un impegno orario settimanale a fianco di ciascuno indicato per le esigenze dei vari servizi cui sono addetti:
 - Abbattista Angelo, in utilizzo presso il Settore Territorio, per n. 36 ore settimanali;
 - La Forgia Angela, in utilizzo presso il Settore Sicurezza - Ufficio Pass -, per n. 36 ore settimanali;
 - Giancaspro Maria, in utilizzo presso la Biblioteca comunale, per n. 25 ore settimanali;
 - Allegretta Maria, in utilizzo presso la Segreteria del Sindaco, per n. 36 ore settimanali;
 - Porcelli Antonio, Tria Maria Rosaria, Leone Lucia e Lamparelli Silvio, in utilizzo presso il Settore Tributi e Concessioni Comunali, per n. 30 ore settimanali pro-capite;
 - De Fazio Ilarione, in utilizzo c/o il Settore Sicurezza, per n. 30 ore settimanali;
 - Magarelli Giovanni, in utilizzo presso l'U.A. Servizi Informatici, per n. 30 ore settimanali;
 - Petroli Caterina, in utilizzo presso la Scuola Materna Comunale, per n. 25 ore settimanali;
 - Millico Pasquale, in utilizzo presso la Scuola Materna Comunale, per n. 36 ore settimanali per il mese di luglio e n. 25 ore per il mese di agosto;
 - Baldassarre Domenico, in utilizzo c/o la Cucina Centralizzata di Levante, per n. 30 ore settimanali per il mese di luglio e n. 25 ore per il mese di agosto;
 - Sancilio Antonio, in utilizzo presso il Settore Socio-Educativo, per n. 36 ore settimanali;
 - Tatulli Lucrezia, in utilizzo presso il Settore Socio-Educativo, per n. 25 ore settimanali;
 - Picca Anna Palma, in utilizzo presso l'U.O. Archivio Corrente e Protocollo, per n. 25 ore settimanali;
 - Vastino Tramutola Antonia, in utilizzo presso l'U.O. Finanza Agevolata, per n. 25 ore settimanali;
 - Spadavecchia Antonia, in utilizzo presso il Settore Economico-Finanziario, per n. 30 ore settimanali;
 - Signorile Lorenzo, in utilizzo presso il Settore Territorio, per n. 30 ore settimanali;
 - Giancaspro Lucrezia, in utilizzo presso il Settore Territorio, per n. 25 ore settimanali;
 - De Stena Ignazio, in utilizzo presso il Settore Territorio, per n. 36 ore settimanali;
 - Leone Dorotea, in utilizzo presso il Settore Demografia, Appalti e Contratti, per n. 30 ore;

- Caradonna Maria Michela e Di Franco Rosa, in utilizzo presso il Settore Demografia, Appalti e Contratti, per n. 25 ore settimanali pro-capite;
 - Rotondella Rosalba e Squeo Gaetana, in utilizzo presso l'Archivio Storico comunale, per n. 25 ore settimanali pro-capite;
 - Altomare Maria Pasqua, in utilizzo presso il Settore Socio-Educativo, per n. 30 ore settimanali;
 - Altomare Gaetano, in utilizzo presso l'U.A. Sportello Unico, per n. 25 ore settimanali;
 - Mezzina Mauro, in utilizzo presso lo Sportello turistico, per n. 25 ore settimanali;
 - Spadavecchia Marco, in utilizzo presso l'Ufficio Politiche Attive del Lavoro, per n. 30 ore settimanali;
 - Montebello Vincenzo, in utilizzo presso il Settore LL.PP., per n. 25 ore settimanali;
 - Maldera Antonio, in utilizzo presso il Settore Affari Generali, per n. 30 ore settimanali.
4. Corrispondere, ai sensi dell'art. 8 - comma 3 - del D.to Lgs. n. 468/1997, l'importo integrativo per le ore eccedenti quelle dovute dai lavoratori L.S.U. summenzionati per effetto dell'assegno A.S.U. percepito dall'I.N.P.S., indicate a fianco di ciascuno.
 5. Precisare che l'importo integrativo dovuto per le ore eccedenti prestate da ogni singolo lavoratore L.S.U. sarà corrisposto solo per le giornate di effettiva presenza, ai sensi dell'art. 8 - comma 6 - del D.to Lgs. n. 468/1997.
 6. Assumere a carico del Bilancio comunale la spesa per il pagamento degli oneri assicurativi contro gli infortuni sul lavoro e per responsabilità civile verso terzi, nonché degli oneri per il pagamento della integrazione oraria ai lavoratori L.S.U. indicati nel precedente punto 3, come segue:
 - Euro 20.790,00 = al Cap. 10930 "Compensi per lavoratori utilizzati in programmi di lavori socialmente utili" del Bilancio 2007. Impegno n. 1512/0;
 - Euro 1.780,00= al Cap. 11463 "IRAP su retribuzione personale LSU/LPU" del Bilancio 2007. Impegno n. 1513/0.
 7. Trasmettere copia del presente provvedimento e relativo allegato ai Dirigenti dei Settori AA.GG., Territorio, LL.PP., Socialità, Economico-Finanziario, Demografia, Appalti e Contratti nonché all'U.O. Contabilità del Personale ed all'U.O. Gestione Personale, per quanto di rispettiva competenza.
 8. Trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento e relativo allegato alla Regione Puglia, Ufficio Politiche Attive per l'Occupazione, all'Agenzia Regionale per il Lavoro, all'I.N.P.S. e al Centro Territoriale per l'Impiego competenti per territorio.
 9. Nominare responsabile del procedimento la dott.ssa Morgese Teresa dell'U.O. Gestione Personale del Settore AA.GG..
 10. Con separata votazione e ad unanimità di voti favorevoli dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – comma 4 – del T.U.EE.LL. approvato con D.to Lgs. n. 267/2000.

Allegato A) alla delibera di G.C. n. 158 del 2.7.2007.

Elenco nominativo unità in utilizzo.

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	MANSIONI
1. SPADAVECCHIA ANTONIA	12/06/1964	Ragioniera (6^ q.f.)
2. ABBATTISTA ANGELO NICOLA	15/09/1972	Perito Tecnico Informatico (6^ q.f.)
3. MAGARELLI GIOVANNI	14/02/1964	Impiegato di concetto (6^ q.f.)
4. PICCA ANNA PALMA	25/11/1963	" " "
5. PORCELLI ANTONIO	08/10/1962	" " "
6. LAMPARELLI SILVIO	19/02/1961	Ragioniere (6^ q.f.)
7. LEONE LUCIA	16/02/1966	" "
8. ALLEGRETTA MARIA	18/02/1956	" "
9. VASTINO TRAMUTOLA ANTONIA (°)	17/09/1950	Impiegata d'ordine (4^ q.f.)
10. ALTOMARE GAETANO	28/04/1963	Geometra (6^ q.f.)
11. ALTOMARE MARIA PASQUA	03/11/1962	Operatore Ambientale (5^ q.f.)
12. DE FAZIO ILARIONE S. (°)	05/12/1953	Ragioniere (6^ q.f.)
13. DE STENA IGNAZIO	17/10/1959	Comunicatore/Ricercatore (7^ q.f.)
14. DI FRANCO ROSA	04/01/1956	Psicologa (7^ q.f.)
15. GIANCASPRO LUCREZIA	12/12/1959	Operatore Sociale (6^ q.f.)
16. GIANCASPRO MARIA	28/09/1959	Ragioniera (6^ q.f.)
17. LA FORGIA ANGELA	04/12/1966	Operatore Sociale (6^ q.f.)
18. LEONE DOROTEA	16/02/1966	Comunicatore/Ricercatore (7^ q.f.)
19. MEZZINA MAURO (°)	30/07/1951	Consulente Storico-Artistico (6^ q.f.)
20. PETROLI CATERINA (°)	12/02/1957	Operatore Sociale (6^ q.f.)
21. ROTONDELLA ROSALBA (°)	16/06/1955	Comunicatore/Ricercatore (7^ q.f.)
22. SANCILIO ANTONIO (°)	16/05/1948	Autista Pat. D/K (5^ q.f.)
23. SPADAVECCHIA MARCO	20/05/1971	Consulente Storico-Artistico (6^ q.f.)
24. TATULLI LUCREZIA (°)	23/07/1955	Operatore Sociale (6^ q.f.)
25. TRIA MARIA ROSARIA	17/07/1959	Ragioniera (6^ q.f.)
26. SQUEO GAETANA	26/07/1958	Consulente Storico-Artistico (6^ q.f.)
27. CARADONNA MARIA MICHELA	30/07/1962	Operatore Ambientale (5^ q.f.)
28. SIGNORILE LORENZO (°)	18/08/1955	Custode (3^ q.f.)

29. MALDERA ANTONIO (°)	05/03/1952	Operaio Generico (3^ q.f.)
30. BALDASSARRE DOMENICO	20/08/1958	Operaio Generico (3^ q.f.)
31. MILLICO PASQUALE	17/05/1958	Giardiniere (3^ q.f.)
32. MONTEBELLO VINCENZO	14/04/1959	Operatore (3^ q.f.)

(°) Lavoratori ultracinquantenni.