



## CITTA' DI MOLFETTA

### PROVINCIA DI BARI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 183**

**del 05.09.2007**

#### *O G G E T T O*

Aggiornamento Regolamento recante norme per la ripartizione dei compensi di cui al comma 5 dell'art.92 del Decreto Legislativo 12/04/2006, n.163, di cui alla delibera di G.C. n.209/2000 e delibera Commissario Straordinario n.66 del 01/06/2006.

L'anno duemilasette, il giorno cinque del mese di settembre nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
MINUTO	Carmela	- ASSESSORE	- Presente
BRATTOLI	Anna Maria	- ASSESSORE	- Presente
CORRIERI	Domenico	- ASSESSORE	- Presente
CARABELLESE	Doriana	- ASSESSORE	- Presente
IURILLI	Pierangelo	- ASSESSORE	- Presente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Presente
MAGARELLI	Mauro G.ppe	- ASSESSORE	- Presente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Presente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Presente
UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Azzollini Antonio – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale dott. Michele Camero.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Con propria precedente delibera n. 209 del 19/04/2000, esecutiva a termini di legge, fu approvata la prima stesura del Regolamento recante norme per la ripartizione del compenso incentivante di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 18 della legge n. 109/1994 e successive integrazioni e modificazioni al personale avente diritto;
- Con successivo provvedimento n. 66 dell'1/06/2006 del Commissario Straordinario fu approvato il nuovo Regolamento per la ripartizione dei compensi di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 18 della legge n. 109/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, a parziale modifica del Regolamento approvato con precedente delibera di G.C. n. 209/2000, a seguito delle modifiche apportate alla tabella di ripartizione dei compensi ex art. 18 della legge n. 109/1994 allegata al Regolamento approvato con delibera di G.C. n. 209/2000;

Tutto ciò premesso:

Visto che si rende opportuno, su proposta anche dei dirigenti interessati, procedere ad un ulteriore aggiornamento del Regolamento di che trattasi, nonché alla revisione della tabella di ripartizione del compenso incentivante, allegata al medesimo Regolamento, per renderlo conforme, altresì, alle disposizioni legislative intervenute in materia (fra tutte il D.to Lgs. 12/04/2006, n. 163 che ha sostituito integralmente la legge n. 109/1994);

Viste le proposte di modifiche per l'aggiornamento del regolamento di che trattasi, concordate ed approvate dalla Delegazione trattante nella seduta del 3/07/2007;

Ritenuto di approvare l'aggiornamento del regolamento in oggetto e l'allegata tabella di ripartizione del compenso incentivante nel testo allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto il presente provvedimento di competenza della Giunta Comunale trattandosi di regolamento attinente l'autonomia organizzativa dell'Ente ai sensi del D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U. della legge sull'ordinamento delle autonomie locali);

Acquisito il parere favorevole espresso dal Dirigente del Settore Affari Generali, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267 (il provvedimento non ha rilevanza contabile);

Visto il verbale, in atti, dell'incontro di delegazione trattante in data 3/07/2007 ;

Vista la delibera di G.C. n. 209 del 19/04/2000;

Vista la delibera commissariale n. 66 dell'1/06/2006;

Visto il D.to Lgs. 12/04/2006, n. 163;

Visto il Testo Unico Enti Locali approvato con D.to Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

## DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che si intende qui integralmente richiamato:

1. Approvare l'aggiornamento del regolamento recante norme per la ripartizione dei compensi di cui al comma 5 dell'art. 92 del D.to Lgs. 12/04/2006, n. 163, al personale avente diritto, formato da n. 11 articoli, unitamente alla tabella di ripartizione del

compenso incentivante, allegati al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale.

2. Stabilire che il regolamento e la tabella di ripartizione allegata, approvati con il presente atto, sostituiscono il Regolamento e la tabella approvati con delibera del Commissario Straordinario n. 66 dell'1/06/2006, dalla data di entrata in vigore del nuovo regolamento.
3. Designare Responsabile del procedimento il dirigente del Settore LL.PP. con la precisazione che gli incentivi devono essere corrisposti unicamente al personale comunale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con l'Ente Comune di Molfetta.
4. Trasmettere il presente atto, ad intervenuta esecutività, ai Dirigenti dei Settori LL.PP., Territorio, Economico-Finanziario, Demografia - Appalti e Contratti, nonché al Responsabile dell'U.O. Finanza Agevolata.
5. Trasmettere, altresì, copia del presente atto, ad intervenuta esecutività, al Sindaco, al Segretario Generale, al Dirigente del Settore Affari Generali, nonché all'U.O. Gestione Personale.

# **REGOLAMENTO RECANTE NORME PER LA RIPARTIZIONE DEI COMPENSI DI CUI AL COMMA 5 DELL'ART. 92 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12/04/2006, n. 163.**

## **ARTICOLO 1**

### **Oggetto del regolamento**

1. Il presente regolamento ha per oggetto i criteri e le modalità di costituzione, accantonamento, ripartizione e liquidazione del fondo incentivante previsto dall'art. 92 del D.to Lgs. 12/04/2006, n. 163.
2. Il fondo è costituito in relazione alle prestazioni previste dal successivo articolo 2 qualora prestate, in tutto o in parte, dal Settore Lavori Pubblici o Territorio del Comune di Molfetta.
3. Il presente regolamento regola, inoltre, la ripartizione del compenso incentivante relativo ai redattori di un atto di pianificazione e i collaboratori per la redazione del piano ai sensi del comma 6 dell'art. 92 del D.to Lgs. n. 163/2006.

## **ARTICOLO 2**

### **Destinazione dell'incentivo per la progettazione di opere pubbliche**

1. Ai sensi dell'articolo 92, comma 5, del D.to Lgs. 12/4/2006, n. 163, una somma **non superiore al 2%** dell'importo posto a base di gara di un'opera o di un lavoro, a **valere direttamente negli stanziamenti di bilancio destinati alla realizzazione dell'opera o lavoro**, è ripartita, per ogni singola opera o lavoro, tra il seguente personale degli uffici del comune, **tenuto conto delle responsabilità delle singole figure professionali e del carico di lavoro assegnato a ciascun soggetto avente diritto, in rapporto all'entità e alla complessità dell'opera da realizzare** : il responsabile unico del procedimento, gli incaricati della **redazione del progetto**, del piano della sicurezza, della direzione dei lavori, del collaudo, **nonché tra i loro collaboratori**.
2. La predetta somma è comprensiva degli oneri accessori connessi all'erogazione degli incentivi, ivi compresa la quota di oneri accessori a carico dell'Ente.
3. Il compenso incentivante compete al personale dell'Ente per lo svolgimento delle attività indicate nell'art. 92 – comma 5 – del D.to Lgs. n. 163/2006 qualunque sia la categoria di classificazione del dipendente interessato e ancorché lo stesso rivesta la qualifica dirigenziale o sia titolare di area di posizione organizzativa.

## **ARTICOLO 3**

### **Opere per le quali si riconosce l'incentivo**

Per opere e lavori si intendono le attività di costruzione, demolizione, ristrutturazione, restauro e manutenzione di opere ed impianti.

La progettazione si articola, ai sensi dell'art. 93 del D.to Lgs. n. 163/2006 su tre livelli : **preliminare, definitiva ed esecutiva**. I contenuti dei tre livelli di progettazione sono riportati nei commi 3, 4 e 5 del predetto articolo 93. La documentazione a corredo dei progetti sarà quella elencata **negli articoli 18, 25 e 35 del DPR 554/99** per ciascuna

tipologia di opera o lavoro, nonché della L.R. 13/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Per atti di pianificazione si intendono il P.R.G.C., le varianti al P.R.G.C., i Piani esecutivi, **i Programmi complessi, i Piani di settore e ogni altro atto inerente la pianificazione comunale ivi comprese le opere connesse.**

## **ARTICOLO 4**

### **Responsabile del procedimento**

Il responsabile unico del procedimento è il soggetto che, per ciascuna opera o lavoro, è responsabile per le fasi della progettazione, affidamento ed esecuzione e per ciascun atto di pianificazione è responsabile per le fasi di elaborazione, adozione ed approvazione.

Il responsabile unico del procedimento è individuato dal Dirigente del Settore LL.PP. per le opere e i lavori e dal Dirigente del Settore Territorio per gli atti di Pianificazione **e per le opere a questi connessi.**

**Qualora, nei casi previsti dalla legge, il responsabile del procedimento coincida con il progettista, il direttore dei lavori o il coordinatore per la sicurezza, le singole quote di competenza sono cumulate.**

## **ARTICOLO 5**

### **Gruppo di progettazione**

1. Per ciascun progetto redatto all'interno dell'ufficio, verrà costituito un gruppo di progettazione formato da personale dipendente **comunale a tempo indeterminato** seguendo i seguenti criteri:
  - capacità tecniche e amministrative specifiche per il progetto da redigere e per la relativa Direzione Lavori da effettuare ;
  - il rispetto della vigente normativa in merito ai limiti ed ai vincoli posti dagli ordinamenti professionali, ai sensi dell'**art. 90 del D.to Lgs. n. 163/2006**;
  - i carichi di lavoro e la necessità di assicurare un'equa ripartizione degli incarichi.
2. La composizione di ciascun gruppo di progettazione verrà individuata dal Dirigente del Settore **di riferimento** su proposta del responsabile unico del procedimento, sentito il progettista.
3. **Il personale dipendente diverso da quello tecnico appartenente ad altri Settori comunali che svolga attività di collaborazione nelle diverse fasi della progettazione per il raggiungimento del risultato finale deve essere individuato prima dell'inizio di ogni prestazione, con l'indicazione dei compiti e dei tempi assegnati a ciascun collaboratore.**
4. **Le attività assegnate e svolte da tutto il personale devono, in ogni caso, essere attività diverse e aggiuntive rispetto alle attività istituzionali degli uffici di appartenenza ed inoltre, devono essere svolte al di fuori dell'orario ordinario settimanale di lavoro.**

## **ARTICOLO 6**

### **Indicazione della percentuale di incentivi da applicare**

Nel quadro economico del progetto redatto dal progettista dovrà essere quantificata a titolo di incentivo la percentuale del 2% dell'importo a base di gara dell'opera al lordo di tutti gli oneri accessori connessi alle erogazioni, ivi compresa la quota di oneri accessori a carico dell'Ente.

La percentuale effettiva, nel limite massimo del 2%, viene così stabilita.

- Opere o lavori di grande semplicità, manutenzioni ordinarie e straordinarie:  
**0,50%**  
**(solo in presenza di elaborati progettuali);**
- Opere o lavori di importanza costruttiva corrente, strade ordinarie senza la redazione di profili longitudinali e quaderno delle sezioni:  
**1,00%**
- Opere o lavori relativi ad edifici pubblici, immobili soggetti a vincolo storico o paesaggistico, opere d'arte, strade, verde pubblico, opere di urbanizzazione, **ecc.:**  
**2,00%**

I compensi **per il Settore LL.PP.** saranno ripartiti sulla base della tabella di ripartizione riportata in allegato, **secondo la seguente casistica:**

- a) **Responsabile del procedimento, Progetto e D.L. eseguiti da personale interno;**
- b) **Progetto esterno, Responsabile del procedimento e D.L. eseguiti da personale interno;**
- c) **Responsabile del procedimento e Progetto eseguiti da personale interno, D.L. esterna;**
- d) **Responsabile del procedimento interno, Progetto, D.L. e Sicurezza esterni.**

Qualora l'importo dei lavori venga ad essere modificato a seguito di perizie di variante e suppletive, l'incremento dell'incentivo sarà riconosciuto, in presenza di prestazioni che, di fatto, comportano una attività di progettazione, sul maggiore importo dei lavori, al lordo del ribasso d'asta, rispetto al progetto originario, **purché le stesse non siano originate da errori o omissioni progettuali.**

Nel caso vengano effettuate soltanto alcune delle prestazioni sopra riportate saranno riconosciute solo le quote parti del compenso incentivante corrispondenti alle prestazioni effettivamente svolte **dal personale interno.**

**Le quote parti del predetto incentivo corrispondenti a prestazioni che non sono state svolte da personale interno all'Ente, in quanto affidate a professionisti esterni all'organico dell'Amministrazione medesima, costituiscono economie.**

## **ARTICOLO 7**

### **Compiti e funzioni del responsabile del procedimento Settore LL.PP.**

1. Il responsabile unico del procedimento svolge i compiti e le funzioni di cui agli artt. 7 e 8 del DPR 554/99.
2. Il responsabile unico del procedimento può avvalersi di personale di supporto da individuare all'interno dell'Ente a seconda della complessità del procedimento. Il personale di supporto è individuato dal responsabile del procedimento e può essere anche esterno al Settore LL.PP. Acquisisce tutti i pareri e procede, sentito il progettista, alla **verifica e** validazione del progetto, predispose il provvedimento di approvazione del progetto.
3. Ad approvazione avvenuta il responsabile unico del procedimento provvede alla ripartizione del compenso incentivante in base ai criteri di cui alla tabella allegata.

## **ARTICOLO 7 bis**

### **Compiti e funzioni del responsabile del procedimento Settore Territorio.**

1. Il responsabile unico del procedimento svolge i compiti e le funzioni di cui agli artt. 7 e 8 del DPR 554/99.
2. Il responsabile unico del procedimento può avvalersi di personale di supporto da individuare all'interno dell'Ente a seconda della complessità del procedimento.
3. Il personale di supporto è individuato dal Dirigente anche su proposta del responsabile del procedimento e può essere interno o esterno al Settore Territorio.
4. Il R.U.P. acquisisce tutti i pareri e procede, sentito il progettista, alla validazione del progetto e predisponde il provvedimento di approvazione del progetto.

## ARTICOLO 8

### Ripartizione incentivo per gli atti di pianificazione

Con riferimento agli atti di pianificazione generale, particolareggiata ed esecutiva affidati al Settore Territorio, il compenso incentivante per la progettazione di cui al comma **6 dell'art. 92 del D.to Lgs. n. 163/2006**, viene determinato nella misura del 30% della tariffa professionale relativa a tali elaborati. **Il predetto compenso incentivante è comprensivo degli oneri accessori connessi alla erogazione dell'incentivo, ivi compresa la quota di oneri accessori a carico dell'Ente.**

**Per le opere connesse alla pianificazione valgono le disposizioni degli articoli 3 e 6 precedenti compresa la tabella di ripartizione già allegata.**

L'ammontare della quota di fondo per la progettazione relativa a ciascun atto di pianificazione, viene così ripartito :

- 50% all'adozione del piano
- 50% alla definitiva approvazione del piano

il compenso viene ripartito tra i seguenti soggetti con le percentuali a fianco di ciascuno indicate:

	<b>soggetti</b>	<b>piani</b>
A	Responsabile del procedimento	10%
B	Progettista/i	50%
C	Soggetti che predispongono gli elaborati grafici e documentali, sotto la direzione e sorveglianza del soggetto di cui al punto A) (relazioni, disegni, computi, contabilità, rilievi, ricerche, ecc)	30%
D	Soggetti anche di altri settori che hanno supportato l'attività sotto il profilo amministrativo	10%
E	Coordinatore per la sicurezza	----
F	Direttore dei lavori	----
G	Collaudatore	----
	Totale	100%

Per particolari progettazioni che richiedono specifica capacità e professionalità è ammesso che anche il Dirigente, in possesso di tali capacità e professionalità possa partecipare o eseguire alcune o tutte le prestazioni previste all'art. 4.

Il soggetto che dovrà firmare l'atto è nominato con determinazione dirigenziale sulla base delle indicazioni generali stabilite dalla G.C. in sede di approvazione del PEG. **Se non**

**diversamente indicato, l'atto di pianificazione o di progettazione delle opere è firmato dal Dirigente.**

Il Dirigente del Settore Territorio individuerà con apposita determinazione dirigenziale gli altri soggetti che dovranno collaborare alla predisposizione **e sottoscrizione** del piano.

La ripartizione del fondo viene effettuata secondo quanto previsto in precedenza con determinazione del Dirigente del Settore Territorio.

## **ARTICOLO 9**

### **Abilitazione - Assicurazione**

Ai sensi dell'**art. 90 - comma 4 - del D.to Lgs. n. 163/2006** i progetti redatti all'interno dell'ufficio sono firmati da dipendenti abilitati all'esercizio della professione.

Il Comune provvederà, a norma dell'art. 106 del D.P.R. 554/99, al rimborso dei due terzi del premio assicurativo corrisposto dal dipendente per contrarre garanzia assicurativa per la copertura dei rischi professionali.

## **ARTICOLO 10**

### **Compatibilità con lavoro straordinario**

Durante il periodo di esecuzione dei progetti o atti di pianificazione non è consentito usufruire di lavoro straordinario per attività inerenti alla progettazione o pianificazione.

## **ARTICOLO 11**

### **Disposizioni transitorie e finali**

**Il presente regolamento annulla e sostituisce quello approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 66 del 1°/6/2006.**