

# CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI  
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 10

del 19.01.2009

## OGGETTO

Approvazione protocollo d'intesa "Istituzioni scolastiche ed Enti locali – Disciplina dei Servizi – Competenze" fra il Comune di Molfetta e la Direzione didattica 1° Circolo didattico di Molfetta per l'utilizzo di alcuni locali della Scuola elementare statale "G. Cozzoli" adibiti a sede Corso universitario in "Scienze infermieristiche".

L'anno duemilanove, il giorno diciannove del mese di gennaio nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Presente
CORRIERI	Domenico	- ASSESSORE	- Presente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Presente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Presente
SPADAVECCHIA	Giacomo	- ASSESSORE	- Assente
TAMMACCO	Saverio	- ASSESSORE	- Assente
CAPUTO	Mariano	- ASSESSORE	- Presente
ROSELLI	Luigi	- ASSESSORE	- Assente
MAGARELLI	Mauro Giuseppe	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Azzollini Antonio – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Michele Camero.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- l'Università degli Studi di Bari su richiesta dell'Amministrazione comunale, ha istituito a Molfetta il corso universitario in "Scienze infermieristiche";
- l'Amministrazione comunale, previo sopralluogo tecnico, ha individuato alcuni ambienti della Scuola elementare "G. Cozzoli" – 1° Circolo didattico di Molfetta – ritenendoli idonei ad ospitare il corso universitario in parola,
- per consentire il regolare svolgimento delle lezioni e delle esercitazioni, anche in orario pomeridiano, oltre che assicurare l'apertura e chiusura della sede, nonché, la pulizia giornaliera degli ambienti e servizi occorre disporre di personale idoneo;
- stante la indisponibilità di personale comunale, si ritiene di poter utilizzare, per le precitate incombenze, una unità di personale A.T.A. in servizio presso la medesima struttura scolastica, previi accordi a stipularsi con la competente Direzione didattica;

### Tutto ciò premesso:

Ritenuto di dover approvare lo schema di protocollo d'intesa da sottoporre per la sottoscrizione al Dirigente Scolastico del 1° Circolo Didattico di Molfetta allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri favorevoli del Dirigente del Settore LL. PP. in ordine alla regolarità tecnica e del Dirigente del Settore Economico-Finanziario ff. in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 –1° comma - del D. to Lgs. 18/08/200, n. 267;

Visto il T.U. Enti Locali approvato con D.to Lgs. 18/08/200, n. 267;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) Approvare lo schema di protocollo d'intesa fra l'Istituzione scolastica 1° Circolo Didattico di Molfetta ed il Comune di Molfetta in tema di "Disciplina dei servizi – Competenze" allegato al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Delegare l'ing. Balducci Vincenzo, Dirigente del Settore LL.PP., a sottoscrivere per nome e conto del Comune di Molfetta il "Protocollo d'intesa" di cui al punto 1) del presente dispositivo.
- 3) Assumere a carico di questo Comune l'onere della spesa, quantificata per l'a.a. 2008-2009 in complessivi € 1.627,56 con imputazione della stessa al Cap. 22230 int 1.05.02.01 "Compenso lavoro straordinario personale Attività Culturali" del Bilancio 2009 in corso di formazione.
- 4) Stabilire, altresì, che alla liquidazione della spesa si provvederà, senza ulteriori formalità, in due soluzioni, la prima a metà e la seconda a fine di ogni anno scolastico e per tutta la durata della convenzione medesima, a fronte di richiesta da parte del Dirigente Scolastico e liquidazione tecnico contabile del Dirigente del Settore LL.PP..
- 5) Trasmettere la presente deliberazione, ad avvenuta esecutività, al Dirigente del Settore LL.PP., al Dirigente del Settore Economico-Finanziario, nonché al Dirigente Scolastico interessato.
- 6) Nominare responsabile del presente procedimento il geom. Giuseppe de Pinto del Settore LL.PP.

**PROTOCOLLO D'INTESA**

**OGGETTO: "ISTITUZIONI SCOLASTICHE ed ENTI LOCALI – DISCIPLINA dei SERVIZI  
– COMPETENZE".**

## **CONTRAENTI:**

Il Comune di Molfetta – nella persona del Dirigente del Settore LL.PP. ing. Vincenzo Balducci e la Direzione Scolastica 1° Circolo “A. Manzoni” di Molfetta nella persona del Dirigente Scolastico dott. Michele Laudadio.

L'anno duemilaotto, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, presso il Comune di

Molfetta, sono presenti le parti come sopra costituite:

## **SI PREMETTE**

- L'Università di Bari ha istituito a Molfetta il corso universitario in "Scienze infermieristiche" allocandolo presso alcuni locali della Scuola elementare "G. Cozzoli" – 1° Circolo Didattico di Molfetta, ritenuti idonei, messi a disposizione dell'Amministrazione comunale.
- Il Comune si fa carico, oltre che dei locali assegnati, anche della custodia, pulizia, apertura e chiusura degli stessi.
- Il personale da individuare per tali incombenze si ritiene possa essere il personale A.T.A. in servizio presso la predetta scuola "Cozzoli".
- Nella considerazione di quanto sopra, il Comune di Molfetta – Settore LL.PP. ritiene di dover regolamentare i rapporti tra l'Istituzione scolastica interessata, nella persona del Dirigente didattico 1° Circolo – Molfetta – e il Comune di Molfetta indicando in dettaglio sia i servizi di competenza della unità lavorativa da individuare da parte della Direzione Didattica per le suddette finalità che le modalità di svolgimento degli stessi;

**Tutto ciò premesso**, tra il Comune di Molfetta, nella persona dell'ing. Balducci Vincenzo, Dirigente del Settore LL.PP., e il Dirigente scolastico dott. M. Laudadio, si conviene quanto segue:

### **Art. 1 Servizi**

I servizi oggetto della presente intesa sono:

- a) apertura e chiusura dei locali utilizzati per lo svolgimento delle lezioni e delle esercitazioni relative al corso universitario in "Scienze infermieristiche", istituito nel Comune di Molfetta dall'Università degli Studi di Bari, anche in orario pomeridiano;
- b) pulizia giornaliera degli ambienti e servizi,
- c) vigilanza sui beni mobili ed immobili.

### **Art. 2 Individuazione Risorse umane.**

Il Dirigente scolastico individuerà una unità di personale A.T.A. cui affidare, in aggiunta alle attività lavorative ordinarie di competenza, le attività aggiuntive di cui alle lettere a), b) e c) dell'art. 1 del presente protocollo d'intesa.

### **Art. 3 Individuazione Risorse finanziarie**

Il Comune di Molfetta si impegna a trasferire all'Istituzione scolastica 1° Circolo didattico di Molfetta il finanziamento di retribuzione accessoria mensile pari a € 125,00 oltre IRAP (8,50%), in uno € 135,63 mensili, spettante all'unità di personale ATA individuata per i compiti di cui ai punti a) b) e c) dell'art. 1.

Il Comune di Molfetta trasferirà, a fronte di richiesta del Dirigente Scolastico, le risorse finanziarie in due soluzioni (la prima a metà anno scolastico e la seconda a fine anno scolastico) di importo pari all'importo mensile, come sopra determinato, moltiplicato per il numero dei mesi di utilizzo della unità lavorativa A.T.A. individuata dal Dirigente scolastico.

### **Art. 4 Durata**

La presente convenzione è valida per l'anno accademico 2008/2009 e fino a recesso di una delle parti contraenti.

### **Art. 5 Rapporto di lavoro e relazioni sindacali**

Le risorse di cui all'art. 3 dovranno essere assunte ad integrazione del fondo per salario accessorio dell'Istituzione scolastica interessata.

Le modalità di recepimento preventivo della disponibilità da parte del personale interessato alle attività aggiuntive di cui sopra, per l'anno accademico in corso, le forme di utilizzazione dello stesso e l'attribuzione dei relativi compensi, dovranno essere oggetto di accordi fra il Dirigente scolastico ed il personale interessato della cui disponibilità occorre acquisire preventiva conferma. Il presente protocollo d'intesa ha valore nell'arco temporale del corrente anno accademico 2008-2009 e cessa la sua efficacia in caso di recesso di una delle parti contraenti

Il presente protocollo d'intesa è esecutivo e vincolante per le parti sin dal momento della sua sottoscrizione.

Letto, approvato e sottoscritto.

Comune di Molfetta:  
Il Dirigente del Settore LL.PP.  
(ing. Vincenzo Balducci)

Direzione Didattica 1° Circolo "A. Manzoni":  
Il Dirigente Scolastico  
(dott. Michele Laudadio)