

CITTA' DI MOLFETTA

PROVINCIA DI BARI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 138

del 4.06.2010

OGGETTO

Progetto finalizzato per la esecuzione dei Piani di Edilizia Residenziale Pubblica nei Comparti 10-11-12-13-17 del P.R.G.C..

L'anno duemiladieci, il giorno quattro del mese di giugno nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Assente
BRATTOLI	Anna Maria	- ASSESSORE	- Assente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Presente
MAGARELLI	Mauro Giuseppe	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Giacomo	- ASSESSORE	- Presente
PALMIOTTI	Michele	- ASSESSORE	- Presente
CAPUTO	Mariano	- ASSESSORE	- Presente
ROSELLI	Luigi	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Azzollini Antonio** – **Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Michele Camero**.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

1. L'Amministrazione Comunale sta procedendo alla pubblicazione del bando di aggiornamento per l'assegnazione dei suoli alle Cooperative Edilizie a seguito della deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 13/3/09. Detta procedura fa riferimento ai Comparti Edilizi 10-11-12-13 e 17 per i quali fu disposta la estensione del P.d.Z. 167 a seguito dell'incrementato fabbisogno abitativo;
2. Al fine di poter espletare tutte le singole fasi del procedimento in parola, data la complessità dell'operazione, si ritiene necessario formare un apposito gruppo di lavoro che dovrà procedere allo svolgimento dei compiti attribuiti fuori dall'orario di lavoro, al fine di non intralciare il normale svolgimento delle attività istituzionali degli uffici competenti;
3. Rilevato che, per dare esecuzione a tale procedimento, è necessario provvedere alla:
 1. pubblicazione del bando pubblico di assegnazione per cooperative edilizie;
 2. raccolta e catalogazione delle domande pervenute e formazione del data base di Cooperative partecipanti al bando;
 3. formazione anagrafe dei soci di Cooperative partecipanti al bando di assegnazione;
 4. controllo dei requisiti soggettivi dei soci ed oggettivi da parte delle Cooperative partecipanti e provvedimenti amministrativi consequenziali;
 5. controlli ad incrocio con l'anagrafe dei soci assegnatari nel precedente P.d.Z. 167 ed ex art.51 L.865/71;
 6. formazione della graduatoria provvisoria;
 7. pubblicazione della graduatoria provvisoria e risposta ad eventuali ricorsi e/o osservazioni;
 8. formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva;
 9. richiesta ed esame della documentazione da produrre prima dell'assegnazione dell'area;
 10. formazione provvedimenti di preassegnazione con redazione degli appositi verbali e provvedimenti amministrativi;
 11. richiesta verbali di individuazione dei soci prenotatari in base al numero degli alloggi pre-assegnati;
 12. redazione, pubblicazione dei provvedimenti di assegnazione definitiva delle aree;
 13. soddisfacimento delle istanze dell'utenza con l'individuazione dei un istruttore per singola pratica;
 14. Accertamento contabile delle somme da richiedere a titolo di acquisizione delle aree ed oneri concessori.
- Allo scopo di poter celermente dare avvio alle fasi di lavoro sopra elencate, data l'elevata professionalità richiesta ed il carico di lavoro che si prevede di notevole entità, si ritiene necessario organizzare un progetto di lavoro ed affidarne la esecuzione ad un gruppo che svolga, al di fuori del normale lavoro di istituto, l'esecuzione di tale procedimento finalizzato alla assegnazione dei suoli alle Cooperative Edilizie;
- Visto il progetto di lavoro predisposto dal Capo Settore Territorio in data 17/2/10;

- Constatato per la esecuzione del citato progetto il costo ipotizzato è pari ad € 40.000,00 (oltre oneri previdenziali) e ad € 4.000,00 destinati al fondo comunale per le risorse decentrate.
- Dato atto che tale somma sarà recuperata direttamente dalle Cooperative Edilizie nell'ambito degli oneri concessori;
- Dato atto, altresì, che alla liquidazione dell'importo spettante al gruppo di lavoro si farà fronte, con separato atto del Dirigente del Settore Territorio, a conclusione di ogni stadio della procedura;
- Riconosciuto che detto progetto di lavoro deve intendersi progetto finalizzato e, quindi, sottoposto alla disciplina del vigente C.C.N.L. degli Enti Pubblici;
- Rilevato che detto progetto finalizzato dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di lavoro secondo il calendario di lavoro stabilito dal Dirigente del Settore Territorio;
- Visto il regolamento sulla ripartizione degli incentivi approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 183 del 05.09.2007;
- Visto il D.to Leg.vo n.267/00 e ss.mm.ii.;
- Acquisiti i pareri favorevoli espressi dal Dirigente del Settore Territorio e dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario ex art.49, 1° comma, D. Lgs n.267/2000;
- Ad unanimità di voti favorevoli resi nei modi di legge;

DELIBERA

1. Approvare il progetto finalizzato in premessa indicato che è sottoposto alla disciplina del vigente C.C.N.L. degli Enti Pubblici, dando atto che l'ammontare dello stesso andrà ad integrare il fondo "risorse decentrate".
2. Dare atto che con relazione del sottoscritto Dirigente allegata al presente provvedimento a farne parte integrante e sostanziale è individuata la quota di partecipazione al progetto a ciascun membro del gruppo di lavoro, salvo variazioni da apportare nella composizione del gruppo di lavoro, per sopravvenute esigenze di servizio.
3. Dare atto che tale progetto è da intendersi come miglioramento qualitativo e quantitativo del servizio finalizzato a perseguire gli obiettivi dell'Amministrazione.
4. La spesa di € 44.000,00, salvo conguaglio, prevista per la procedura di che trattasi, graverà sul Cap. 52901 nel seguente modo:
 - € 28.232,39 – imp. 2924/1 del Bilancio 2006;
 - € 13.671,71 – imp. 2924/13 del Bilancio 2006;
 - € 2.095,90 – imp.2310/0 del Bilancio 2008;
 le cui destinazioni originarie non hanno più motivo d'essere,
5. La differenza di € 784,54 sull'impegno n.2310/0 va a costituire un fondo economale da cui attingere di volta in volta mediante ordinativi all'Economo Comunale.
6. Stabilire che gli oneri previdenziali ed assistenziali ed IRAP saranno a carico di questo Comune.
7. Stabilire, altresì, che le liquidazioni saranno effettuate con separato atto del Dirigente del Settore Territorio a conclusione di ogni stadio del procedimento.
8. Trasmettere il presente provvedimento alla Delegazione Trattante, al Capo Settore Finanziario ed all'Economo Comunale.

OGGETTO: Progetto finalizzato per la esecuzione dei Piani di Edilizia Residenziale Pubblica nei Comparti 10-11-12-13-17 del P.R.G.C..

RELAZIONE

L'Amministrazione Comunale sta procedendo alla pubblicazione del bando di aggiornamento per l'assegnazione dei suoli alle Cooperative Edilizie a seguito della deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 13/3/09. Detta procedura fa riferimento ai Comparti Edilizi 10-11-12-13 e 17 per i quali fu disposta la estensione del P.d.Z. 167 a seguito dell'incrementato fabbisogno abitativo.

Al fine di poter espletare tutte le singole fasi del procedimento in parola, data la complessità dell'operazione, si ritiene necessario formare un apposito gruppo di lavoro che dovrà procedere allo svolgimento dei compiti attribuiti fuori dall'orario di lavoro, al fine di non intralciare il normale svolgimento delle attività istituzionali degli uffici competenti.

Le fasi della procedura, per l'edilizia agevolata, risultano essere così articolate:

1. pubblicazione del bando pubblico di assegnazione per cooperative edilizie ad opera della U.O. Amministrazione e Segreteria;
2. raccolta e catalogazione delle domande pervenute e formazione del data base di Cooperative partecipanti al bando;
3. formazione anagrafe dei soci di Cooperative partecipanti al bando di assegnazione;
4. controllo dei requisiti soggettivi dei soci ed oggettivi da parte delle Cooperative partecipanti e provvedimenti amministrativi consequenziali;
5. controlli ad incrocio con l'anagrafe dei soci assegnatari nel precedente P.d.Z. 167 ed ex art.51 L.865/71;
6. formazione della graduatoria provvisoria;
7. pubblicazione della graduatoria provvisoria e risposta ad eventuali ricorsi e/o osservazioni;
8. formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva;
9. richiesta ed esame della documentazione da produrre prima dell'assegnazione dell'area;
10. formazione provvedimenti di preassegnazione con redazione degli appositi verbali e provvedimenti amministrativi;
11. richiesta verbali di individuazione dei soci prenotari in base al numero degli alloggi pre-assegnati;
12. redazione, pubblicazione dei provvedimenti di assegnazione definitiva delle aree;
13. soddisfacimento delle istanze dell'utenza con l'individuazione dei un istruttore per singola pratica.
14. Accertamento contabile delle somme da richiedere a titolo di acquisizione delle aree ed oneri concessori.

Allo scopo di poter celermente dare avvio alle fasi di lavoro sopra elencate, data l'elevata professionalità richiesta ed il carico di lavoro che si prevede di notevole entità, si propone la seguente costituzione del gruppo di lavoro:

- dott. Mauro de Gennaro – Coordinatore;
- Sig.ra Silvana Altomare
- Sig. Cosimo Anaclerio

- Sig. Leonardo Bruno
- Sig.ra Maria De Sario
- Sig. Gaetano Bufi
- Sig. De Chirico Francesco
- Sig.ra Anna Allegretta
- Sig.ra Cecilia De Gennaro
- Sig. Marcello d'Addabbo
- Ufficio Messi

Il costo ipotizzato del progetto finalizzato, di cui alla presente relazione è pari ad € 40.000,00 oltre ad € 4.000,00 per il Fondo Risorse.

La ripartizione del corrispettivo avverrà per fasi del progetto e sulla base di successivi provvedimenti dirigenziali sulla base delle funzioni e del lavoro svolto da ciascun membro all'interno del progetto.

Detto progetto finalizzato deve intendersi come miglioramento quali-quantitativo del servizio offerto al pubblico, in quanto, ad ogni pratica sarà attribuito un istruttore al quale il cittadino istante potrà rivolgersi, durante le ore di svolgimento del progetto, per poter avere contezza dello svolgimento del procedimento di proprio interesse.

Molfetta, 17 febbraio 2010

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TERRITORIO
Ing. Rocco Altomare