

CITTA' DI MOLFETTA  
PROVINCIA DI BARI  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 144**

**del 4.06.2010**

**O G G E T T O**

**Prosecuzione periodo di utilizzo n. 30 lavoratori socialmente utili per i mesi di giugno, luglio e agosto 2010.**

L'anno duemiladieci, il giorno quattro del mese di giugno nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

AZZOLLINI	Antonio	- SINDACO	- Presente
UVA	Pietro	- ASSESSORE	- Presente
PETRUZZELLA	Pantaleo	- ASSESSORE	- Assente
BRATTOLI	Anna Maria	- ASSESSORE	- Assente
LA GRASTA	Giulio	- ASSESSORE	- Presente
MAGARELLI	Mauro Giuseppe	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Vincenzo	- ASSESSORE	- Assente
SPADAVECCHIA	Giacomo	- ASSESSORE	- Presente
PALMIOTTI	Michele	- ASSESSORE	- Presente
CAPUTO	Mariano	- ASSESSORE	- Presente
ROSELLI	Luigi	- ASSESSORE	- Presente

Presiede: **Azzollini Antonio – Sindaco**

Vi è l'assistenza del **Segretario Generale, dott. Michele Camero.**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che presso questo Ente sono tuttora in utilizzo n. 30 lavoratori socialmente utili in attuazione di progetti di lavori socialmente utili;

Visto che con propri precedenti provvedimenti n. 365 del 31/12/2009, n. 24 del 19/02/2010, n. 37 del 2/03/2010, n. 69 del 31/03/2010 e n. 108 del 3/05/2010 approvava la prosecuzione dell'utilizzo nelle attività socialmente utili dei n. 30 lavoratori socialmente utili tuttora in utilizzo presso l'Ente per il periodo dal 1° gennaio 2010 al 31 maggio 2010, nelle more dell'adozione della Convenzione tra la Regione Puglia ed il Ministero del Lavoro a valere per l'anno 2010;

Visto che la Regione Puglia-Ufficio Politiche Attive per l'Occupazione, con nota n. 8440 del 27/05/2010, ha comunicato che in data 26/05/2010 è stata sottoscritta la Convenzione L.S.U. con il Ministero del Lavoro ai sensi dell'art. 78 – comma 2 – lett. a) della legge 388/2000 per l'anno 2010;

Ritenuto di provvedere in ordine alla prosecuzione dell'utilizzo dei n. 30 lavoratori L.S.U. di cui all'allegato elenco per i mesi di giugno, luglio e agosto 2010, ponendo l'onere per il pagamento dei sussidi per attività socialmente utili e per il nucleo familiare a carico del Fondo per l'Occupazione, onde evitare interruzioni nello svolgimento delle attività socialmente utili e nel pagamento dell'assegno A.S.U. ai lavoratori in scadenza al 31 maggio 2010;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Dirigente del Settore AA.GG. ff. in ordine alla regolarità tecnica e dal Dirigente del Settore Economico-Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.to Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D.to Lgs. n. 468/1997 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.to Lgs. n. 81/2000;
- il T.U. Enti Locali approvato con D.to Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge;

### DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa premesso e che qui si intende integralmente richiamato:

1. Approvare la prosecuzione dell'utilizzo nelle attività socialmente utili dei n. 30 soggetti nominativamente riportati nell'elenco allegato sub. lett. A) al presente provvedimento, per la durata di n. 3 mesi, decorrenti dal 1° giugno al 31 agosto 2010, atteso che è stata sottoscritta la Convenzione tra la Regione Puglia ed il Ministero del Lavoro ai sensi dell'art. 78 – comma 2 – lett. a) della legge n. 388/2000 per l'anno 2010.
2. Dare atto che l'onere della corresponsione dell'assegno spettante ai lavoratori in utilizzo è a totale carico del Fondo per l'Occupazione a valere sulle risorse che sono assegnate alla Regione per l'anno 2010 a seguito della stipula della Convenzione con il Ministero del Lavoro.

3. Precisare che i soggetti di cui all'elenco nominativo allegato saranno utilizzati con un impegno orario settimanale a fianco di ciascuno indicato per le esigenze dei vari servizi cui sono addetti:
  - La Forgia Angela, in utilizzo presso il Settore Sicurezza, per n. 36 ore settimanali;
  - Allegretta Maria, in utilizzo presso la Segreteria del Sindaco, per n. 36 ore settimanali;
  - Tria Maria Rosaria, Leone Lucia e Lamparelli Silvio, in utilizzo presso il Settore Tributi e Concessioni Comunali, per n. 36 ore settimanali pro-capite;
  - Spadavecchia Antonia e De Fazio Ilarione, in utilizzo c/o il Settore Economico-Finanziario, per n. 30 ore settimanali pro-capite;
  - Magarelli Giovanni, in utilizzo presso il S.I.C., per n. 30 ore settimanali;
  - Petroli Caterina, in utilizzo presso l'U.O. Cultura, per n. 30 ore settimanali;
  - Millico Pasquale e Baldassarre Domenico, in utilizzo presso il Settore Socio-Educativo, per n. 30 ore settimanali pro-capite;
  - Sancilio Antonio, in utilizzo presso l'Ufficio Messi, per n. 36 ore settimanali;
  - Giancaspro Maria e Tatulli Lucrezia, in utilizzo presso la Biblioteca Comunale, per n. 30 ore settimanali pro-capite;
  - Picca Anna Palma, in utilizzo presso l'U.O. Archivio Corrente e Protocollo, per n. 36 ore settimanali;
  - Vastino Tramutola Antonia, in utilizzo presso l'Ufficio Città Sane – O.M.S., per n. 30 ore settimanali.
  - Maldera Antonio e Signorile Lorenzo, in utilizzo presso il Settore AA.GG., per n. 36 ore settimanali pro-capite;
  - Giancaspro Lucrezia, in utilizzo presso il Settore Territorio, per n. 30 ore settimanali;
  - De Stena Ignazio, in utilizzo presso l'Ufficio Casa del Settore Territorio, per n. 36 ore settimanali;
  - Leone Dorotea, Caradonna Maria Michela e Di Franco Rosa, in utilizzo presso il Settore Demografia, Appalti e Contratti, per n. 30 ore settimanali pro-capite;
  - Rotondella Rosalba e Squeo Gaetana, in utilizzo presso l'Archivio Storico comunale, per n. 30 ore settimanali pro-capite;
  - Altomare Maria Pasqua, in utilizzo presso il Settore Socio-Educativo, per n. 30 ore settimanali;
  - Altomare Gaetano, in utilizzo presso l'U.O. URP, per n. 30 ore settimanali;
  - Mezzina Mauro, in utilizzo presso lo Sportello Turistico, per n. 30 ore settimanali;
  - Spadavecchia Marco, in utilizzo presso l'Ufficio Politiche Attive del Lavoro, per n. 30 ore settimanali;
  - Montebello Vincenzo, in utilizzo presso il Settore LL.PP., per n. 36 ore settimanali.
4. Corrispondere, ai sensi dell'art. 8 - comma 3 - del D.to Lgs. n. 468/1997, l'importo integrativo per le ore eccedenti quelle dovute dai lavoratori L.S.U. summenzionati per effetto dell'assegno A.S.U. percepito dall'I.N.P.S., indicate a fianco di ciascuno.
5. Precisare che l'importo integrativo dovuto per le ore eccedenti prestate da ogni singolo lavoratore L.S.U., aggiornato con le nuove tariffe orarie, sarà corrisposto solo per le giornate di effettiva presenza, ai sensi dell'art. 8 - comma 6 - del D.to Lgs. n. 468/1997.
6. Assumere a carico del Bilancio comunale la spesa per il pagamento degli oneri assicurativi contro gli infortuni sul lavoro e per responsabilità civile verso terzi, nonché degli oneri per il pagamento della integrazione oraria ai lavoratori L.S.U. indicati nel precedente punto 3, come segue:

- Euro 46.130,00= al Cap. 10930 "Compensi per lavoratori utilizzati in programmi di lavori socialmente utili" del Bilancio 2010. Impegno n. 1134/0;
  - Euro 3.930,00= al Cap. 11463 "IRAP su retribuzione personale LSU/LPU" del Bilancio 2010. Impegno n. 1135/0.
7. Trasmettere copia del presente provvedimento e relativo allegato ai Dirigenti dei Settori AA.GG. ed Economico-Finanziario, nonché all'U.O. Contabilità del Personale ed all'U.O. Gestione Personale, per quanto di rispettiva competenza.
  8. Trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento e relativo allegato alla Regione Puglia, Ufficio Politiche Attive per l'Occupazione, all'I.N.P.S. e al Centro Territoriale per l'Impiego competenti per territorio.
  9. Nominare responsabile del procedimento la dott.ssa Morgese Teresa dell'U.O. Gestione Personale del Settore AA.GG..
  10. Con separata votazione e ad unanimità di voti favorevoli dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – comma 4 – del T.U.EE.LL. approvato con D.to Lgs. n. 267/2000.

Allegato A) alla delibera di G.C. n. 144 del 4.06.2010.

**Elenco nominativo unità in utilizzo.**

<u>COGNOME E NOME</u>	<u>DATA DI NASCITA</u>	<u>MANSIONI</u>
1. SPADAVECCHIA ANTONIA	12/06/1964	Ragioniera (6^ q.f.)
2. MAGARELLI GIOVANNI	14/02/1964	Impiegato di concetto (6^ q.f.)
3. PICCA ANNA PALMA	25/11/1963	“ “ “
4. LAMPARELLI SILVIO	19/02/1961	Ragioniere (6^ q.f.)
5. LEONE LUCIA	16/02/1966	“ “
6. ALLEGRETTA MARIA (¶)	18/02/1956	" "
7. VASTINO TRAMUTOLA ANTONIA (¶)	17/09/1950	Impiegata d'ordine (4^ q.f.)
8. ALTOMARE GAETANO	28/04/1963	Geometra (6^ q.f.)
9. ALTOMARE MARIA PASQUA	03/11/1962	Operatore Ambientale (5^ q.f.)
10. DE FAZIO ILARIONE S. (¶)	05/12/1953	Ragioniere (6^ q.f.)
11. DE STENA IGNAZIO	17/10/1959	Comunicatore/Ricercatore (7^ q.f.)
12. DI FRANCO ROSA (¶)	04/01/1956	Psicologa (7^ q.f.)
13. GIANCASPRO LUCREZIA	12/12/1959	Operatore Sociale (6^ q.f.)
14. GIANCASPRO MARIA	28/09/1959	Ragioniera (6^ q.f.)
15. LA FORGIA ANGELA	04/12/1966	Operatore Sociale (6^ q.f.)
16. LEONE DOROTEA	16/02/1966	Comunicatore/Ricercatore (7^ q.f.)
17. MEZZINA MAURO (¶)	30/07/1951	Consulente Storico-Artistico (6^ q.f.)
18. PETROLI CATERINA (¶)	12/02/1957	Operatore Sociale (6^ q.f.)
19. ROTONDELLA ROSALBA (¶)	16/06/1955	Comunicatore/Ricercatore (7^ q.f.)
20. SANCILIO ANTONIO (¶)	16/05/1948	Autista Pat. D/K (5^ q.f.)
21. SPADAVECCHIA MARCO	20/05/1971	Consulente Storico-Artistico (6^ q.f.)
22. TATULLI LUCREZIA (¶)	23/07/1955	Operatore Sociale (6^ q.f.)
23. TRIA MARIA ROSARIA	17/07/1959	Ragioniera (6^ q.f.)
24. SQUEO GAETANA (¶)	26/07/1958	Consulente Storico-Artistico (6^ q.f.)

. /.

25. CARADONNA MARIA MICHELA	30/07/1962	Operatore Ambientale (5^ q.f.)
26. SIGNORILE LORENZO (¶)	18/08/1955	Custode (3^ q.f.)
27. MALDERA ANTONIO (¶)	05/03/1952	Operaio Generico (3^ q.f.)
28. BALDASSARRE DOMENICO (¶)	20/08/1958	Operaio Generico (3^ q.f.)
29. MILLICO PASQUALE (¶)	17/05/1958	Giardiniere (3^ q.f.)
30. MONTEBELLO VINCENZO	14/04/1959	Operatore (3^ q.f.)

---

**(¶) Lavoratori ultracinquantenni.**